

2024 年度  
三门峡市市场监督管理局（本级）  
单位决算

二〇二五年九月

# 目 录

## 第一部分 三门峡市市场监督管理局（本级）概况

一、单位职责

二、机构设置

## 第二部分 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况  
说明

十、机构运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分

## 三门峡市市场监督管理局（本级）概况

### 一、单位职责

三门峡市市场监督管理局（本级）单位的主要职责是：

（一）负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。

（四）负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指

导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

(五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导三门峡市消费者协会开展消费维权工作。

(六) 负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(七) 负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

(八) 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

(九) 负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

(十) 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、

流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

(十一) 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十二) 负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

(十三) 负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十四) 负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五) 负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(十六) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十七) 负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监

督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(十八) 负责全市药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律、法规。

(十九) 监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(二十) 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督和指导实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。

(二十一) 负责组织指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。负责药品零售、医疗器械经营许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验,定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。

(二十二) 负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施,推动检验检测能力建设和信息化建设。

(二十三) 负责开展全市药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进信用体系建设。

(二十四) 承担三门峡市政府食品安全委员会的日常工作。

(二十五) 完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

三门峡市市场监督管理局(本级)内设机构 31 个,包括:办公室(应急管理办公室)、综合规划科(新闻宣传科)、法制科、执法稽查科(打假打诈办公室、规范直销与打击传销办公室)、政务服务科(登记注册科)、信用监督管理科

（市场监管大数据科）、市场监督管理科（反垄断科）、价格监督检查科、抽检检测科（消费者权益保护科）、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权保护科、非公经济促进科、科技和财务科（审计科）、人事科、药品流通监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、主体责任办公室、中共三门峡市非公有制经济组织工作委员会办公室、机关党委、离退休干部工作科。

从决算单位构成看，三门峡市市场监督管理局（本级）单位决算包括：本级决算。

纳入本单位 2024 年度单位决算编制范围的单位共 1 个，其中二级预算单位：

三门峡市市场监督管理局（本级）单位



## 第二部分

# 三门峡市市场监督管理局（本级）2024 年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位:万元

部门:三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,606.00	一、一般公共服务支出	31	3,087.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	223.80
	9		九、卫生健康支出	39	97.63
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	48.30
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	129.41
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	

	23		二十三、其他支出	53	19.20
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,606.00	本年支出合计	57	3,606.00
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	3,606.00	总计	60	3,606.00

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

公开 02 表  
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,606.00	3,606.00					
201	一般公共服务支出	3,087.65	3,087.65					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79	99.79					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79	99.79					
20111	纪检监察事务	1.85	1.85					
2011105	派驻派出机构	1.85	1.85					
20114	知识产权事务	6.00	6.00					
2011499	其他知识产权事务支出	6.00	6.00					
20138	市场监督管理事务	2,980.01	2,980.01					
2013801	行政运行	2,478.53	2,478.53					
2013805	市场秩序执法	432.73	432.73					
2013810	质量基础	14.38	14.38					
2013812	药品事务	32.23	32.23					
2013816	食品安全监管	14.15	14.15					

2013899	其他市场监督管理事务	7.99	7.99					
208	社会保障和就业支出	223.80	223.80					
20805	行政事业单位养老支出	203.82	203.82					
2080501	行政单位离退休	40.12	40.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	163.70	163.70					
20808	抚恤	19.99	19.99					
2080801	死亡抚恤	19.99	19.99					
210	卫生健康支出	97.63	97.63					
21011	行政事业单位医疗	97.63	97.63					
2101101	行政单位医疗	97.63	97.63					
213	农林水支出	48.30	48.30					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	48.30					
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	48.30					
221	住房保障支出	129.41	129.41					
22102	住房改革支出	129.41	129.41					
2210201	住房公积金	129.41	129.41					
229	其他支出	19.20	19.20					
22999	其他支出	19.20	19.20					
2299999	其他支出	19.20	19.20					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

公开 03 表  
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,606.00	2,959.90	646.09			
201	一般公共服务支出	3,087.65	2,478.53	609.12			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79		99.79			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79		99.79			
20111	纪检监察事务	1.85		1.85			
2011105	派驻派出机构	1.85		1.85			
20114	知识产权事务	6.00		6.00			
2011499	其他知识产权事务支出	6.00		6.00			
20138	市场监督管理事务	2,980.01	2,478.53	501.48			
2013801	行政运行	2,478.53	2,478.53				
2013805	市场秩序执法	432.73		432.73			
2013810	质量基础	14.38		14.38			
2013812	药品事务	32.23		32.23			

2013816	食品安全监管	14.15		14.15			
2013899	其他市场监督管理事务	7.99		7.99			
208	社会保障和就业支出	223.80	223.80				
20805	行政事业单位养老支出	203.82	203.82				
2080501	行政单位离退休	40.12	40.12				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	163.70	163.70				
20808	抚恤	19.99	19.99				
2080801	死亡抚恤	19.99	19.99				
210	卫生健康支出	97.63	97.63				
21011	行政事业单位医疗	97.63	97.63				
2101101	行政单位医疗	97.63	97.63				
213	农林水支出	48.30	30.53	17.77			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	30.53	17.77			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	30.53	17.77			
221	住房保障支出	129.41	129.41				
22102	住房改革支出	129.41	129.41				
2210201	住房公积金	129.41	129.41				
229	其他支出	19.20		19.20			
22999	其他支出	19.20		19.20			
2299999	其他支出	19.20		19.20			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

公开 04 表  
单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,606.00	一、一般公共服务支出	33	3,087.65	3,087.65		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	223.80	223.80		
	9		九、卫生健康支出	41	97.63	97.63		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	48.30	48.30		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	129.41	129.41		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	19.20	19.20		



	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,606.00	本年支出合计	59	3,606.00	3,606.00		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,606.00	总计	64	3,606.00	3,606.00		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,606.00	2,959.90	646.09
201	一般公共服务支出	3,087.65	2,478.53	609.12
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79		99.79
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79		99.79
20111	纪检监察事务	1.85		1.85
2011105	派驻派出机构	1.85		1.85
20114	知识产权事务	6.00		6.00
2011499	其他知识产权事务支出	6.00		6.00
20138	市场监督管理事务	2,980.01	2,478.53	501.48
2013801	行政运行	2,478.53	2,478.53	

2013805	市场秩序执法	432.73		432.73
2013810	质量基础	14.38		14.38
2013812	药品事务	32.23		32.23
2013816	食品安全监管	14.15		14.15
2013899	其他市场监督管理事务	7.99		7.99
206	科学技术支出			
20605	科技条件与服务			
2060502	技术创新服务体系			
208	社会保障和就业支出	223.80	223.80	
20805	行政事业单位养老支出	203.82	203.82	
2080501	行政单位离退休	40.12	40.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	163.70	163.70	
20808	抚恤	19.99	19.99	
2080801	死亡抚恤	19.99	19.99	
210	卫生健康支出	97.63	97.63	
21011	行政事业单位医疗	97.63	97.63	
2101101	行政单位医疗	97.63	97.63	
211	节能环保支出			

21103	污染防治			
2110301	大气			
213	农林水支出	48.30	30.53	17.77
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	30.53	17.77
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	30.53	17.77
221	住房保障支出	129.41	129.41	
22102	住房改革支出	129.41	129.41	
2210201	住房公积金	129.41	129.41	
229	其他支出	19.20		19.20
22999	其他支出	19.20		19.20
2299999	其他支出	19.20		19.20

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,852.61	302	商品和服务支出	204.91	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	460.84	30201	办公费	2.93	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	759.35	30202	印刷费	0.59	30702	国外债务付息	
30103	奖金	240.42	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	1.43	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	163.70	30206	电费	17.40	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	8.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	61.83	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	35.80	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.27	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	129.41	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	902.38	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	851.83	30217	公务接待费	2.19	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	20.02	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.05	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	18.51	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	38.56	39909	经常性赠与	

30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	16.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	80.97	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	30.53	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	16.29			
人员经费合计		2,754.99	公用经费合计					204.91

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。



一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局（本级）  
2024 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.20		16.00		16.00	2.20	26.17	7.99	16.00		16.00	2.19

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分  
三门峡市市场监督管理局（本级）2024  
年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 3606.00 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 433.47 万元，下降 10.73%，主要原因是 2024 年是本级追加经费减少，2023 年追加支付产权单位“减免房租”补贴专项资金。

## 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 3606.00 万元，其中：财政拨款收入 3606.00 万元，占 100.00%。

## 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 3606.00 万元，其中：基本支出 2959.90 万元，占 82.08%；项目支出 646.09 万元，占 17.92%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 3606.00 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 433.47 万元，下降 10.73%，主要原因是 2024 年是本级追加经费减少，2023 年追加支付产权单位“减免房租”补贴专项资金。。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3606.00 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 433.47 万元，下降 10.73%，主要原因是 2024 年是本级追加经费减少，2023 年追加支付产权单位“减免房租”补贴专项资金。

### （二）结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3606.00 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3087.65 万元，占 85.63%；社会保障和就业（类）支出 223.80 万元，占 6.21%；卫生健康（类）支出 97.63 万元，占 2.71%；农林水（类）支出 48.30 万元，占 1.34%；住房保障（类）支出 129.41 万元，占 3.59%；其他（类）支出 19.20 万元，占 0.53%。

### （三）具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3586.01 万元，支出决算为 3606.00 万元，完成年初预算的 100.56%。其中：

**1.一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)。**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 99.79 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政追加市长质量奖励金及市场监管执法着装费。。

**2.一般公共服务支出(类)纪检监察事务(款)派出机构(项)。**年初预算为 23.00 万元，支出决算为 1.85 万元，完成年初预算的 8.05%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度派驻纪检监察机构工作经费支出，未使用资金年末财政已收回。。

**3.一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)。**年初预算为 6.00 万元，支出决算为 6.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

**4.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。**年初预算为 2414.70 万元，支出决算为 2478.53 万元，完成年初预算

的 102.64%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：单位人员调整增加在职人员，财政追加人员经费增加。

**5.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)。**年初预算为 561.70 万元，支出决算为 432.73 万元，完成年初预算的 77.04%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度市场监管日常开支，部分开支未完成支付。

**6.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)。**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 14.38 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：市本级财政追加检验检测经费及省局转移支付计量管理经费。

**7.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)。**年初预算为 2.00 万元，支出决算为 32.23 万元，完成年初预算的 1611.55%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：支出大于预算数为省局转移支付药品监管经费支出。

**8.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)。**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 14.15 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：市财政追加食品安全检验检测经费及监管经费。

**9.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 7.99 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政追加因公出国境费用。

10.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为 85.00 万元,支出决算为 40.12 万元,完成年初预算的 47.20%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是:退休人员支出,未使用资金年末财政已收回。

11.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 203.40 万元,支出决算为 163.70 万元,完成年初预算的 80.48%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是:2024 年养老保险实际支出,未使用资金财政年末已收回。。

12.社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)。年初预算为 2.90 万元,支出决算为 19.99 万元,完成年初预算的 689.23%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是:财政追加去世人员抚恤金。

13.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为 102.30 万元,支出决算为 97.63 万元,完成年初预算的 95.44%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是:2024 年医保正常支出,未使用资金财政年末已收回。

14.农林水支出(类)巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴(款)其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出(项)。年初预算为 0.00 万元,支出决算为 48.30 万元,完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是:市财政追加驻村扶贫人员经费。

15.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为 185.10 万元,支出决算为 129.41 万元,完成年初预算的

69.91%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2024 年住房公积金支出，未使用资金年末财政已收回。

**16.其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)。**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 19.20 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：市财政追加 2023 年度部分为付资金。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2959.90 万元。其中：人员经费 2754.99 万元，主要包括：基本工资、奖金、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 204.91 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

我部门（单位）2024 年没有没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

我部门（单位）2024 年没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## **九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

**（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。**

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 18.20 万元，支出决算为 26.17 万元，完成预算的 143.81%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是因知识产权工作需要，申请追加因公出国境费用。

**（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。**

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 7.99 万元，完成预算的 0.00%，占 30.51%；公务用车购置及运行费支出决算 16.00 万元，完成预算的 100.00%，占 61.13%；公务接待费支出决算 2.19 万元，完成预算的 99.40%，占 8.36%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 7.99 万元，完成预算的 0.00%。决算数与预算数存在差异的主要原因是因知识产权工作需要，申请追加因公出国境费用。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 1 人次。

开支内容包括：

出国谈判、工作磋商支出 7.99 万元，主要用于参加以下磋商：知识产权涉外风险防控国际交流合作任务。

2. 公务用车购置及运行费预算为 16.00 万元，支出决算为 16.00 万元，完成预算的 100.00%。。决算数与预算数无差异。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台。



公务用车运行维护支出 16.00 万元。主要用于车辆的燃油费、保险费、维修费等日常支出。2024 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 36 辆。

3. 公务接待费预算为 2.20 万元，支出决算为 2.19 万元，完成预算的 99.40%。决算数与预算数存在差异的主要原因是 2024 年公务接待费正常支出其中：

外宾接待支出 0 万元。主要用于按规定开支的各类公务接待外宾支出。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无外宾来访人员

其他国内公务接待支出 2.19 万元。主要用于按规定开支的各类公务接待支出。2024 年共接待国内来访团组 25 个、来宾 185 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机构运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 204.91 万元，比 2023 年减少 21.82 万元，下降 9.62%。主要原因是人员变动运行经费数相应减少。

## 十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我单位共有车辆 36 辆，其中：应急保障车 3 辆、执法执勤用车 18 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 14 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效评价情况说明

**（一）绩效评价工作开展情况。**绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目 27 个，共涉及资金 674.53 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2024 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

### **（二）项目绩效自评结果。**

市场秩序监管及执法支出项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.62 分。项目全年预算数为 519.70 万元，执行数为 339.05 万元，完成预算的 65.24%。市场监管办公设备购置经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.44 分。项目全年预算数为 14 万元，执行数为 14 万元，完成预算的 100%。药品监管经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.15 分。项目全年预算数为 2

万元，执行数为 0.77 万元，完成预算的 38.50%。党建工作经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.7 分。项目全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。知识产权工作经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.62 分。项目全年预算数为 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 97.50%。市场监管会议费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.57 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 7.81 万元，完成预算的 78.10%。项目绩效目标完成情况：市场监管培训项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.62 分。项目全年预算数为 15 万元，执行数为 8.8 万元，完成预算的 58.67%。项目绩效目标完成情况：派驻纪检工作经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.8 分。项目全年预算数为 23 万元，执行数为 1.85 万元，完成预算的 8.04%。2023 市场监管综合执法办案补助--执法办案项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.76 分。项目全年预算数为 37.40 万元，执行数为 37.39 万元，完成预算的 99.97%。2023 年中央药品监管补助资金项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.18 分。项目全年预算数为 43.81 万元，执行数为 31.46 万元，完成预算的 71.81%。2023 民生领域计量监督检查项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自

评得分为 99.70 分。项目全年预算数为 9.38 万元，执行数为 9.38 万元，完成预算的 100%。2023 市场监管综合执法办案补助-打击传销项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分 98.71 分，项目全年预算数为 12.7 万元，执行数为 12.63 万元，完成预算的 99.45%。2023 市场监管综合执法办案补助--广告监管项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.51 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。2023 市场监管综合执法办案补助--反垄断项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.50 分。项目全年预算数为 9.1 万元，执行数为 9.1 万元，完成预算的 100%。2024 年省级药品监管专项资金项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。定量包装商品净含量计量监督抽查、民生领域计量监督检查、能源计量审查项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 11.5 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。省市场监管综合执法办案补助（反垄断、广告监管）项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.08 分。项目全年预算数为 16.2 万元，执行数为 0.94 万元，完成预算的 5.8%。中央药品监管补助资金项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 88.98 分。项目全年预算数

为 37.7 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。市长质量奖补及工作经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.76 分。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。因公出国（境）费用项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.5 分。项目全年预算数为 7.99 万元，执行数为 7.99 万元，完成预算的 100%。市场执法着装费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.21 分。项目全年预算数为 116.79 万元，执行数为 49.79 万元，完成预算的 42.63%。市派驻村村干部生活补助（2023.10-2024.3）项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.71 分。项目全年预算数为 15.13 万元，执行数为 15.13 万元，完成预算的 100%。2024 年 4 月-2024 年 9 月市派驻村村干部生活补助项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.71 分。项目全年预算数为 15.40 万元，执行数为 15.40 万元，完成预算的 100%。食品抽检经费及其他经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.11 分。项目全年预算数为 127.24 万元，执行数为 14.15 万元，完成预算的 11.12%。2024 年市派驻村村干部工作经费项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.23 分。项目全年预算数为 17.9 万元，执行数为 17.77 万元，完成预算的 99.37%。2024 年中央药品监管补助资金绩

效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 80 分。项目全年预算数为 4.3 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。丧葬抚恤第四批项目绩效自评情况根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.75 分。项目全年预算数为 17.12 万元，执行数为 17.12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，除个别项目资金执行率较低外，各个项目目标均已完成。发现的主要问题及原因：一是绩效管理水平和有待进一步提高；二是绩效管理意识薄弱绩效评价资料收集不够全面。下一步改进措施：一是强化绩效管理意识，提升项目产出效益。按照全面实施预算绩效管理工作要求：牢固树立“花钱必有效，无效必问责”的预算绩效管理理念，加快推进全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，积极推进全面实施预算绩效管理工作，提升预算绩效管理水平。为发挥好财政职能作用，必须按照全面深化改革的要求，提高单位绩效管理意识，使财政资金发挥真正的效益。二是加强学习培训，进一步提高绩效管理水平。通过本次自评，发现我单位整体绩效评价水平不够，为更好的开展以后绩效评价和项目管理工作，组织绩效管理专题培训会议，提升单位职工预算绩效管理能力。

### **（三）重点绩效评价结果**

我单位 2024 年度未开展部门评价，我单位没有重点绩效评价项目。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。



十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机构运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 项目单位自评汇总表

单位:万元

单位编码	单位名称	主管部门编码	主管部门名称	项目名称	项目类型	资金归口处室	全年预算数	全年执行数	系统查询全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有偏差项目
146001	三门峡市市场监督管理局机关	146	三门峡市市场监督管理局	市场监管培训	可执行项目	行政群团科	15	8.8	8.8	58.67%	100%	100%	100%	95%	100%	94.62	是
146001	三门峡市市场监督管理局机关	146	三门峡市市场监督管理局	定量包装商品净含量计量监督抽查、民生领域计量监督检查、能源计量审查	可执行项目	行政群团科	11.5	0	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
146001	三门峡市市场监督管理局机关	146	三门峡市市场监督管理局	2023 民生领域计量监督检查	可执行项目	行政群团科	9.38	9.38	9.38	100%	100%	100%	99%	100%	100%	99.7	是
146001	三门峡市市场监督管理局机关	146	三门峡市市场监督管理局	药品监管经费	可执行项目	行政群团科	2	0.77	0.77	38.5%	100%	100%	89.33%	98%	100%	90.15	是

146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	丧葬抚恤第四批	可执 行项 目	社会 保障 科	17.12	17.12	17.12	100%	100%	100%	100%	99%	100%	99.75	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市场监管会议费	可执 行项 目	行政 群团 科	10	7.81	7.81	78.1%	100%	100%	100%	95.04%	100%	96.57	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市场监管办公设备购置经费	可执 行项 目	行政 群团 科	14	14	14	100%	100%	100%	100%	98%	98.8%	99.44	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	中央药品监管补助资金	可执 行项 目	行政 群团 科	37.7	0	0	0%	100%	100%	96.6%	100%	100%	88.98	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2023 市场监管综合执法办案补助-- 反垄断	可执 行项 目	行政 群团 科	9.1	9.1	9.1	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.5	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2024 年市派驻村干部工作经费	可执 行项 目	农业 一科	17.9	17.77	17.77	99.27%	100%	100%	100%	93.2%	100%	98.23	是

146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2023 市场监管综合执法办案补助— 广告监管	可执 行项 目	行政 群团 科	5	5	5	100%	100%	100%	92.37%	87.2%	100%	94.51	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市场秩序监管及执法支出	可执 行项 目	行政 群团 科	519.7	339.05	339.05	65.24%	100%	100%	95.83%	97.4%	100%	94.62	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	省市场监管综合执法办案补助（反垄 断、广告监督）	可执 行项 目	行政 群团 科	16.2	0.94	0.94	5.8%	100%	100%	100%	98%	100%	90.08	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	食品抽检经费及其他经费	可执 行项 目	行政 群团 科	127.24	14.15	14.15	11.12%	100%	100%	100%	96%	100%	90.11	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2023 市场监管综合执法办案补助— 执法办案	可执 行项 目	行政 群团 科	37.4	37.39	37.39	99.97%	100%	100%	100%	95.04%	100%	98.76	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2024 年 4 月-2024 年 9 月市派驻村干 部生活补助	可执 行项 目	农业 一科	15.4	15.4	15.4	100%	100%	100%	100%	99.04%	99%	99.71	是

146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市场执法着装费	可执 行项 目	行政 群团 科	116.79	49.79	49.79	42.63%	100%	100%	100%	100%	99%	94.21	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市派驻村干部生活补助 (2023.10-2024.3)	可执 行项 目	农业 一科	15.13	15.13	15.13	100%	100%	100%	100%	98.96%	99.4%	99.71	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	因公出国(境)费用	可执 行项 目	行政 群团 科	7.99	7.99	7.99	100%	100%	100%	100%	98%	100%	99.5	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	知识产权工作经费	可执 行项 目	行政 群团 科	6	6	6	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.5	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	党建工作经费	可执 行项 目	行政 群团 科	3	3	3	100%	100%	100%	100%	99%	99%	99.7	是
146001	三门峡市 市场监督管理局 机关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2023 市场监管综合执法办案补助-打 击传销	可执 行项 目	行政 群团 科	12.7	12.63	12.63	99.45%	100%	100%	100%	95.04%	100%	98.71	是

146001	三门峡市 市场监督 管理局机 关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2023 年中央药品监管补助资金	可执 行项 目	行政 群团 科	43. 81	31. 46	31. 46	71. 81%	100%	100%	96. 67%	100%	100%	96. 18	是
146001	三门峡市 市场监督 管理局机 关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2024 年中央药品监管补助资金	可执 行项 目	行政 群团 科	4. 3	0	0	0%	100%	0%	100%	100%	100%	80	否
146001	三门峡市 市场监督 管理局机 关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	派驻纪检工作经费	可执 行项 目	行政 群团 科	23	1. 85	1. 85	8. 04%	100%	100%	100%	100%	100%	90. 8	否
146001	三门峡市 市场监督 管理局机 关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	2024 年省级药品监管专项资金	可执 行项 目	行政 群团 科	5	0	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
146001	三门峡市 市场监督 管理局机 关	146	三门峡 市市场 监督管 理局	市长质量奖补及工作经费	可执 行项 目	行政 群团 科	50	50	50	100%	100%	90%	100%	99. 04%	100%	98. 76	是

项目自评表

项目名称	市场监管会议费		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关

项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	10	10	7.81	10	78.1	7.81
	政府性预算资金	10	10	7.81	—	78.1	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			



年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	1、通过会议活动向展现市场监管与未来发展前景，服务社会。 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议增强市场监管干部职工凝聚力，明确全年目标任务。 3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量。 4、增强部门之间协调沟通，完成各项工作任务。		1、通过会议活动向展现市场监管与未来发展前景，服务社会。 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议增强市场监管干部职工凝聚力，明确全年目标任务。 3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量。 4、增强部门之间协调沟通，完成各项工作任务。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均会议成本	≤270 元/人/天	270 元/人/天	5	5	0.00%	
			会议总成本	≤10 万元	7.81 万元	5	5	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	年初工作任务计划召开会议数量	≤13 次	12 次	5	5	0.00%	
			会议人数	≤50 人	50 人	5	5	0.00%	
			会议天数	≤1 天	1 天	5	5	0.00%	
		质量指标	经费支出合规性	严格执行行管财政法规、制度	100%	5	5	0.00%	
			会议出勤率	100%	100%	5	5	0.00%	
		时效指标	会议按期完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
效益指标	经济效益指标								
	社会效益指标	对推动相关法律法规建设的影响或提升程度	明显	95%	12.5	11.88	-5.00%	需进一步加强沟通，推动相关法律法规的学习	

			会议精神贯彻情况		明显	95%	12.5	11.88	-5.00%	已良好贯彻会议精神
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度		≥95%	95%	5	5	0.00%	
	总分		100	96.57						

项目自评表

项目名称	2024 年中央药品监管补助资金							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0		4.3	0	10	0	0
	政府性预算资金	0		4.3	0	-	0	-
	财政专户管理资金	0		0	0	-	0	-
	单位资金	0		0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5			

	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5					
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5					
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5					
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	进一步消除无菌及植入类医疗器械质量安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用械安全。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 组织化妆品安全科普宣传活动，不断提升公众对化妆品安全和合理使用的认知水平，保障公众用妆安全。		进一步消除无菌及植入类医疗器械质量安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用械安全。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 组织化妆品安全科普宣传活动，不断提升公众对化妆品安全和合理使用的认知水平，保障公众用妆安全。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤4.3 万元	0 万元	10	0	0.00%	
		社会成本指标							

		生态环境成本指标							
产出指标	数量指标	开展化妆品安全知识科普活动	≥3 次	3 次	4	4	0.00%		
		化妆品不良反应报告数	≥630 例	630 例	4	4	0.00%		
		组织开展无菌及植入类医疗器械质量安全 宣传活动	1 次	1 次	4	4	0.00%		
		无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督 检查	≥15 家次	18 家次	4	4	0.00%		
	质量指标	化妆品抽检合格率	≥95%	95%	3	3	0.00%		
		开展化妆品安全知识科普活动成功率	≥95%	95%	3	3	0.00%		
		无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督 检查活动开展成功率	≥99%	99%	3	3	0.00%		
		无菌及植入类医疗器械质量安全宣传活动 开展成功率	≥99%	99%	3	3	0.00%		
	时效指标	各项工作完成时间	2024. 12 年月	2024. 12 年 月	2	2	0.00%		
效益指标	经济效益指标								
	社会效益指标	确保我市群众使用无菌及植入类医疗器械 安全有效，提高人民群众的幸福感。	提高	100%	12. 5	12. 5	0.00%		
		公众对化妆品的有关安全使用科普知识知 晓率不断提升	提高	100%	12. 5	12. 5	0.00%		

		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对无菌及植入类医疗器械监管工作满意度。	≥90%	100%	2.5	2.5	0.00%	
			公众对化妆品监管工作满意度	≥90%	100%	2.5	2.5	0.00%	
	总分		100	80					

## 项目自评表

项目名称	2023 年中央药品监管补助资金							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	
	年度资金总额（万元）：	0	43.81	31.46	10	71.81	7.18	
	政府性预算资金	0	43.81	31.46	－	71.81	－	
	财政专户管理资金	0	0	0	－	0	－	
	单位资金	0	0	0	－	0	－	
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5				

	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5					
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5					
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5					
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	加强药品零售企业市场监管，提升药品监管效能和智慧化监管水平。 加强药品监管执法，依法查处药品经营违法违规行为。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 加强无菌及植入类医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管，规范无菌及植入类医疗器械经营使用行为。		加强药品零售企业市场监管，提升药品监管效能和智慧化监管水平。 加强药品监管执法，依法查处药品经营违法违规行为。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 加强无菌及植入类医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管，规范无菌及植入类医疗器械经营使用行为。						
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
指	成本指标	经济成本指标	总成本	≤30.41 万元	30.41 万元	10	10	0.00%	

标		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展药品日常监管	≥100 次	115 次	2.5	2.5	0.00%	
			开展药品专项整治	≥5 次	6 次	2.5	2.5	0.00%	
			组织开展无菌及植入类医疗器械质量安全 宣传活动	≥1 次	2 次	2.5	1.5	70.00%	加大力度开展无菌 及植入类医疗器械 质量安全宣传活动
			组织开展无菌及植入类医疗器械质量安全 培训活动	≥1 次	1 次	2.5	2.5	0.00%	
			无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督 检查	≥15 次	16 次	2.5	2.5	0.00%	
			化妆品专项检查	≥2 次	2 次	2.5	2.5	0.00%	
			化妆品督导检查	≥40 次	40 次	2.5	2.5	0.00%	
		质量指标	药品专项整治开展率	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00%	
			药品日常监管覆盖率	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00%	
			无菌及植入类医疗器械质量监管专项行动 开展成功率	≥99%	100%	2.5	2.5	0.00%	
			化妆品合格率	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00%	
		时效指标	项目完成及时性	≥12 月	12 月	2.5	2.5	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	保障群众用药安全	提升	100%	6.25	6.25	0.00%	
			提升药品零售企业竞争力	提升	100%	6.25	6.25	0.00%	

			确保我市群众使用无菌及植入类医疗器械安全有效，提高人民群众的幸福感。	较高	100%	6.25	6.25	0.00%	
			确保我市群众用妆安全，提升人民群众的幸福感	提升	100%	6.25	6.25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标		人民群众对药品安全、化妆品满意度	≥90%	90%	2	2	0.00%	
			上级部门对药品、化妆品质量安全满意度	≥90%	90%	1.5	1.5	0.00%	
			服务对象对医疗器械质量安全满意度	≥95%	95%	1.5	1.5	0.00%	
总分			100	96.18					

## 项目自评表

项目名称	知识产权工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	6	6	6	10	100	10
	政府性预算资金	6	6	6	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		



	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5					
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5					
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5					
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开	5	5					
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	实施更加严格的知识产权保护，知识产权运用效率进一步提知识升，产权综合实力稳步提升。		实施更加严格的知识产权保护，知识产权运用效率进一步提知识升，产权综合实力稳步提升。						
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施

指标	成本指标	经济成本指标	总成本	≤6 万元	6 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	知识产权执法检查	≥10 次	10 次	4	4	0.00%	
			知识产权相关宣传活动	≥2 次	2 次	4	4	0.00%	
			知识产权相关培训活动	≥3 次	3 次	3	3	0.00%	
			召开知识产权各类工作会	≥4 次	4 次	4	4	0.00%	
		质量指标	知识产权执法检查开展率	100%	100%	3	3	0.00%	
			知识产权相关培训培训计划按期完成率	100%	100%	3	3	0.00%	
			知识产权宣传活动开展率	100%	100%	3	3	0.00%	
			知识产权各类工作会召开率	100%	100%	3	3	0.00%	
		时效指标	检查及培训宣传会议完成时间	≥12 月底	12 月底	3	3	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	知识产权维权保护工作 改善程度	明显	90%	12.5	11.25	-10.00%	工作难度较大，加强知识产权法规宣贯
			有效促进我市企业知识产权运用、转化	显著	90%	12.5	11.25	-10.00%	工作难度较大，加强知识产权宣传教育
		生态效益指标							

	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度		≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分		100	97.5						

项目自评表

项目名称	2024 年市派驻村干部工作经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0		17.9		17.77	10	99.27	9.93
	政府性预算资金	0		17.9		17.77	－	99.27	－
	财政专户管理资金	0		0		0	－	0	－
	单位资金	0		0		0	－	0	－
资金管理情况		情况说明		分值		得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5		5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5		5			

		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作		充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	第一书记工作经费人均成本	≤2 万元/年/人	2 万元/年/人	5	5	0.00%	
			驻村工作队员工作经费人均成本	≤3900 元/年/人	3900 元/年/人	5	5	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	享受工作经费的第一书记人数	5 人	5 人	4	4	0.00%	

			享受工作经费的驻村工作队人数	10 人	10 人	4	4	0.00%	
		质量指标	驻村干部到位率	100%	100%	4	4	0.00%	
			入户走访率	100%	100%	5	5	0.00%	
			驻村人员出勤	执行“五天四夜”要求和请销假制度	100%	5	5	0.00%	
			经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度等规定	100%	4	4	0.00%	
		时效指标	资金拨付及时性	及时	100%	4	4	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	抓党建促振兴工作水平提升情况	明显	95%	8	7.6	-5.00%	抓党建促振兴工作水平已明显提升，需进一步加强
			对保障村干部基本生活需求、从而确保乡村振兴工作正常进行的影响程度	明显	95%	8	7.6	-5.00%	基本保障村干部基本生活保障
			对促进乡村经济发展、从而全面完成乡村振兴任务的影响程度	明显	90%	9	8.1	-10.00%	效果明显需进一步加强工作
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众认可度	≥95%	95%	5	5	0.00%	
	总分		100	98.23					

## 项目自评表

项目名称	党建工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	3	3	3	10	100	10
	政府性预算资金	3	3	3	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			

		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	<p>目标 1：做好基础党建工作，夯实党建基础。重点围绕“思政建设、基层党组织建设、战斗堡垒建设、发展党员建设、党建标准化建设”五个方面开展工作。</p> <p>目标 2：做好党建特色化工作，组织开展系列特色活动，继续加强和完善“党建引领 监管护航”的市场监管党建品牌建设，用品牌和市场监管党建文化来引领市场监管各项事业的协调发展。</p> <p>目标 3：做好老旧小区帮扶工作，完善基础设施，改善小区环境，丰富居民文体活动，开展扶弱济困等，确保老旧小区实现全面更新升级</p>		<p>目标 1：做好基础党建工作，夯实党建基础。重点围绕“思政建设、基层党组织建设、战斗堡垒建设、发展党员建设、党建标准化建设”五个方面开展工作。</p> <p>目标 2：做好党建特色化工作，组织开展系列特色活动，继续加强和完善“党建引领 监管护航”的市场监管党建品牌建设，用品牌和市场监管党建文化来引领市场监管各项事业的协调发展。</p> <p>目标 3：做好老旧小区帮扶工作，完善基础设施，改善小区环境，丰富居民文体活动，开展扶弱济困等，确保老旧小区实现全面更新升级</p>						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤3 万元	3 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	完成基础党建工作，做好党建特色化工作，做好老旧小区帮扶工作。	≥95%	95%	10	10	0.00%	
		质量指标	完成基础党建工作，做好党建特色化工作，做好老旧小区帮扶工作	≥95%	95%	10	10	0.00%	

		时效指标	各项党建工作完成时间		122024. 12 月	122024. 12 月	10	10	0. 00%	
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	经济发展与社会效应相统一，大力弘扬党建引领的思想，事关社会长远发展，国家长治久安		提高	99%	25	24. 75	-1. 00%	基本达到指标
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥95%	94%	5	4. 95	-1. 05%	基本达到群众满意度
	总分		100	99. 7						

项目自评表

项目名称	市场秩序监管及执法支出							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	519. 7		519. 7	339. 05	10	65. 24	6. 52
	政府性预算资金	519. 7		519. 7	339. 05	—	65. 24	—
	财政专户管理资金	0		0	0	—	0	—
	单位资金	0		0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		



	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年	预期目标		实际完成情况		

度 总 体 目 标	<p>1、加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平；强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为；规范广告发布行为，净化广告市场环境。2 开展我市特种设备安全监察人员培训，进一步提高基层监管人员的特种设备安全监察工作能力；加强特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，全面保障我市特种设备安全平稳运行；持续加强特种设备安全宣传工作，认真开展安全生产月等系列宣传活动，将安全知识传播到群众中去，让安全理念深入人心。3、通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全；加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。4、做好市场主体年报公示工作，做好本系统及各成员单位“双随机、一公开”监管牵头工作，持续推进涉企信息归集工作。5、围绕社会事业管理，加强地方标准制定工作；加强特色农产品地方标准制修订，提供农产品质量标准支撑。加强标准宣贯，提升地方标准应用广度和深度。6、加强对民生商品，如米面油、肉蛋奶等以及防疫物品的日常价格监督检查，维护我市市场价格秩序，营造良好的消费环境。通过涉企违规收费专项检查，确保各项降费政策红利落地落实，切实减轻市场主体的负担，助力我市企业健康良好发展。7、做好全市市场主体的登记注册和营业执照核发工作；8、及时制定、实施食品流通领域年度监管计划并组织开展监督检查；实施黄河旅游节暨特博会食品流通安全专项保障；9、坚持问题导向，及时制定、实施年度监督检查计划。加强餐饮食品安全监督检查，消除食品安全隐患，全年不发生重大食品安全事件和负面舆情事件。10、通过委托第三方专业机构在特定集中促销活动期间开展网络交易行为定向监测，及时发现网络市场存在的风险隐患；通过建立电子取证实验室，有力保障网络市场行政执法。112、规范检验检测活动 12、通过实施，实现民用型煤、料购物袋、农用地膜、覆盖膜质量有效监管 13、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关</p>	<p>1、加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平；强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为；规范广告发布行为，净化广告市场环境。2 开展我市特种设备安全监察人员培训，进一步提高基层监管人员的特种设备安全监察工作能力；加强特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，全面保障我市特种设备安全平稳运行；持续加强特种设备安全宣传工作，认真开展安全生产月等系列宣传活动，将安全知识传播到群众中去，让安全理念深入人心。3、通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全；加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。4、做好市场主体年报公示工作，做好本系统及各成员单位“双随机、一公开”监管牵头工作，持续推进涉企信息归集工作。5、围绕社会事业管理，加强地方标准制定工作；加强特色农产品地方标准制修订，提供农产品质量标准支撑。加强标准宣贯，提升地方标准应用广度和深度。6、加强对民生商品，如米面油、肉蛋奶等以及防疫物品的日常价格监督检查，维护我市市场价格秩序，营造良好的消费环境。通过涉企违规收费专项检查，确保各项降费政策红利落地落实，切实减轻市场主体的负担，助力我市企业健康良好发展。7、做好全市市场主体的登记注册和营业执照核发工作；8、及时制定、实施食品流通领域年度监管计划并组织开展监督检查；实施黄河旅游节暨特博会食品流通安全专项保障；9、坚持问题导向，及时制定、实施年度监督检查计划。加强餐饮食品安全监督检查，消除食品安全隐患，全年不发生重大食品安全事件和负面舆情事件。10、通过委托第三方专业机构在特定集中促销活动期间开展网络交易行为定向监测，及时发现网络市场存在的风险隐患；通过建立电子取证实验室，有力保障网络市场行政执法。112、规范检验检测活动 12、通过实施，实现民用型煤、料购物袋、农用地膜、覆盖膜质量有效监管 13、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关</p>
-----------------------	--	--

	范检验检测活动 12、通过实施，实现民用型煤、料购物袋、农用地膜、覆盖膜质量有效监管 13、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关产品科学研判，指导相关行业、相关领域提高产品质量 14、提供后勤服务的各项工作，保障机关正常运转。								
绩效 指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤635.5 万元	339.05 万	10	10	0.00%	

标					元				
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	抽检消防产品、冬季取暖小家电、开关插座	≥35 批次	50 批次	1	0.93	12.86%	根据年度专项工作情况增加抽检批次
			食品流通科监督检查频次	≥80 次	103 次	1	1	0.00%	
			市场类标准“双随机一公开”监督抽查产品标准	≥30 项	30 项	1	1	0.00%	
			保安保洁服务人数数量	≥16 人	16 人	1	1	0.00%	
			完成修理养护的次数	≥150 次	210 次	1	0.94	10.00%	办公楼设施陈旧
			专项期间检查人次	≥100 人次	100 人次	1	1	0.00%	
			日常市场价格监督检查人次	≥200 人次	200 人次	1	1	0.00%	
			餐饮科监督检查频次	≥90 家次	90 家次	1	1	0.00%	
			民用型煤抽检	≥100 批次	50 批次	1	0.5	-50.00%	根据年度专项工作情况调整抽检批次
			重点工业产品抽检	≥200 批次	237 批次	1	1	0.00%	
			投诉举报问题处置率	≥100%	100%	1	1	0.00%	
			发放营业执照	≥20000 份	20000 份	1	1	0.00%	
			购买服务人员、临时人员、自收自支人员	≤27 人	27 人	1	1	0.00%	
			物业管理平均面积	≥9966 平方米	9966 平方米	1	1	0.00%	
			专用网络线路	≥44 条	44 条	1	1	0.00%	

			标准化科印制标准资料	≥2000 份	2000 份	1	1	0.00%	
			完成地方标准制修订	≥5 项	12 项	1	0.6	110.00%	企业申报数量增加
			检测机构监督检查	≥3 次	3 次	1	1	0.00%	
			抽检电线电缆、电动自行车、儿童学生用品、燃气灶具及配件、蓄电池	≥48 批次	77 批次	1	0.83	30.42%	根据年度专项工作情况增加抽检批次
		质量指标	物业管理工作验收合格率	合格	100%	1	1	0.00%	
			经费支出合规性	严格执行行管 财政法规、制度	100%	0.5	0.5	0.00%	
			维修质量合格率	≥98%	98%	1	1	0.00%	
			开展检查完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			安保工作完成率	≥100%	100%	1	1	0.00%	
			保安保洁工作质量达标率	≥100%	100%	1	1	0.00%	
			出具准确抽检报告	300 批次	414 批次	1	0.95	8.00%	根据年度专项工作情况增加抽检批次
			检测报告准确率	100%	100%	1	1	0.00%	
			专用网络稳定性	≥99%	99%	0.5	0.5	0.00%	
			完成地方标准制修订并批准发布	完成	100%	0.5	0.5	0.00%	
		时效指标	按期完工率	按期完成	100%	0.5	0.5	0.00%	
			监督检查及时性	及时	100%	0.5	0.5	0.00%	
			抽检完成时间	≥2024.11 月底	2024.11 月底	0.5	0.5	0.00%	

			经费支出时效性	12. 31 年月	12. 31 年月	0. 5	0. 5	0. 00%	
			物业服务完成及时	≥2024. 12 月底	2024. 12 月底	0. 5	0. 5	0. 00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高相关产品质量	提高	95%	2	1. 9	-5. 00%	需进一步加强市场监管工作
			对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	3	3	0. 00%	
			对保障各项业务工作正常开展的影响或改善情况	明显	100%	3	3	0. 00%	
			提高人民群众的获得感、幸福感	明显	95%	3	2. 85	-5. 00%	需进一步加强市场监管工作
			对打击假冒伪劣、有效维护消费者利益和社会公共利益的影响程度	明显	95%	3	2. 85	-5. 00%	需进一步加强市场监管工作
			提升工作效率，不断提升市场监管能力	明显	95%	2	1. 9	-5. 00%	需进一步加强市场监管工作，不断提升市场监管工作能力
			提高企业产品标准公开质量	提升	100%	3	3	0. 00%	
			加强标准宣贯与培训，提升标准应用范围	明显	95%	3	2. 85	-5. 00%	需进一步加强标准宣贯与培训
		生态效益指标	水电能节约率	明显	100%	3	3	0. 00%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对市场监督管理满意度	≥90%	90%	5	5	0. 00%	

	总分	100	94.62	
--	----	-----	-------	--

## 项目自评表

项目名称	药品监管经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	2	2	0.77	10	38.5	3.85
	政府性预算资金	2	2	0.77	-	38.5	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			

		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	目标 1：通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。 目标 2：加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。		目标 1：通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。 目标 2：加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤2 万元	0.77 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	专项检查	≥4 次	4 次	8	8	0.00%	
			全市日常监管、智慧监管、异地督导检查	≥40 次	110 次	8	4.8	145.00%	加大药品监管检查力度
		质量指标	药品合格率	≥98%	98%	7	7	0.00%	
时效指标		检查完成时间	12 月	12 月	7	7	0.00%		



	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高群众的安全感、为群众健康保驾护航	提高	98%	25	24.5	-2.00%	监管力度提高已较好达成该指标
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对药品安全满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
	总分		100	90.15					

## 项目自评表

项目名称	市场监管培训								
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	15		15		8.8	10	58.67	5.87
	政府性预算资金	15		15		8.8	－	58.67	－
	财政专户管理资金	0		0		0	－	0	－
	单位资金	0		0		0	－	0	－
资金管理情况		情况说明		分值		得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5		5			

		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理 办法规定的用途使用预算资金，符合国家 财经法规和财务管理制度规定以及有关 专项资金管理办法的规定。	5	5				
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项 目的重大开支经过评估论证；符合预算批 复的用途；不存在截留支出情况；不存在 挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不 存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效 目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并 使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目 标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年 度 总 体 目 标	预期目标		实际完成情况						
	1、提高干部职工专业知识和技能。 2、增强干部职工工作动力和归属感，提高工作积极性和效率。 3、强化市场监管执法能力和水平。		1、提高干部职工专业知识和技能。 2、增强干部职工工作动力和归属感，提高工作积极性和效率。 3、强化市场监管执法能力和水平。						
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改 进措施
	成本指标	经济成本指标	培训总成本	≤15 万元	8.8 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	培训场次	≥10 次	10 次	6	6	0.00%	

			培训人次	≥50 人次	50 人次	6	6	0.00%	
		质量指标	培训对象覆盖率	≥100%	100%	6	6	0.00%	
			培训出勤率	≥100%	100%	6	6	0.00%	
		时效指标	培训按期完成率	≥100%	100%	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	对培训人员综合素质的改善或提升程度	提高	95%	8	7.6	-5.00%	机构改革人员专业水平不一需加大力度培训
			培训成果形成情况	良好	95%	9	8.55	-5.00%	机构改革需加大力度培训更好完成市场监管工作
			对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	提高	95%	8	7.6	-5.00%	机构改革人员专业水平不一需加大力度培训
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
总分			100	94.62					

项目自评表

项目名称	2024 年省级药品监管专项资金							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分

		年度资金总额（万元）：	0	5	0	10	0	0
		政府性预算资金	0	5	0	—	0	—
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
		单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年	预期目标		实际完成情况					

度 总 体 目 标	目标 1：通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。		目标 1：通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。							
	目标 2：加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。		目标 2：加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。							
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本		≤5 万元	0.5 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	全市日常监管、智慧监管、异地督导检查	≥40 次	40 次	6	6	0.00%		
			专项检查	≥4 次	4 次	6	6	0.00%		
			许可、换证等检查	≥100 次	100 次	6	6	0.00%		
		质量指标	药品合格率	≥98%	98%	6	6	0.00%		
		时效指标	许可、监督检查及时	≥12 月	12 月	6	6	0.00%		
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	提高群众的安全感、为群众健康保驾护航	提高	100%	25	25	0.00%		
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对药品质量安全满意度	≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%		
			人民群众对药品安全满意度	≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%		
	总分			100	90					

## 项目自评表

项目名称	市长质量奖补及工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	50	50	10	100	10
	政府性预算资金	0	50	50	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			

		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	大力实施质量强市战略，增强社会质量意识，引导和激励各行业加强质量管理，提高质量总体水平和综合竞争力。		大力实施质量强市战略，增强社会质量意识，引导和激励各行业加强质量管理，提高质量总体水平和综合竞争力。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	评审费	≥10 万元	0 万元	1	0	-100.00%	2023 年度评审费已支付
			获奖企业奖金	≥50 万元	50 万元	9	9	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	市长质量奖企业	≥2 家	2 家	8	8	0.00%	
		质量指标	评比工作的公平公正	100%	100%	8	8	0.00%	
			上报材料的真实性、准确性	100%	100%	8	8	0.00%	
		时效指标	市长质量奖及时评选	及时	100%	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提升获奖企业品牌知名度	提升	99%	12.5	12.38	-1.00%	基本提升获奖企业品牌知名度

				提升获奖企业示范引领作用		提升	99%	12.5	12.38	-1.00%	提升获奖企业示范引领作用
	生态效益指标										
	满意度指标	服务对象满意度指标		企业对市长质量奖工作满意度		≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%	
				人民群众对质量提升工作满意度		≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%	
	总分		100	98.76							

## 项目自评表

项目名称	2023 民生领域计量监督检查							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0		9.38	9.38	10	100	10
	政府性预算资金	0		9.38	9.38	-	100	-
	财政专户管理资金	0		0	0	-	0	-
	单位资金	0		0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5			



		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理 办法规定的用途使用预算资金，符合国家 财经法规和财务管理制度规定以及有关 专项资金管理办法的规定。	5	5				
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项 目的重大开支经过评估论证；符合预算批 复的用途；不存在截留支出情况；不存在 挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不 存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效 目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并 使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目 标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年 度 总 体 目 标	预期目标		实际完成情况						
	目标 1：加强重点领域和民生领域计量监管； 目标 2：强化计量监管执法，严厉打击计量器具违法作弊，为 人民群众营造放心消费环境。		目标 1：加强重点领域和民生领域计量监管； 目标 2：强化计量监管执法，严厉打击计量器具违法作弊，为人民群众营造放心消费环境。						
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改 进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤9.38 万元	9.38 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展计量专项监督检查	≥10 次	10 次	6	6	0.00%	

			开展计量日常监管工作	≥200 次	190 次	6	5.7	-5.00%	缺少监管工作人员
		质量指标	计量专项监督检查开展率	≥100%	100%	6	6	0.00%	
			计量工作日常监管覆盖率	≥90%	90%	6	6	0.00%	
		时效指标	计量工作日常监管时间	≥12 月	12 月	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	通过日常监管及专项监督检查查处计量违法案件	≥100%	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
	总分		100	99.7					

## 项目自评表

项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助-打击传销						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	12.7	12.63	10	99.45	9.94
	政府性预算资金	0	12.7	12.63	-	99.45	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		

	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5					
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办 法规定的用途使用预算资金，符合国家财 经法规和财务管理制度规定以及有关专 项资金管理办法的规定。	5	5					
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项 目的重大开支经过评估论证；符合预算批 复的用途；不存在截留支出情况；不存在 挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不 存在虚列支出情况。	5	5					
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效 目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并 使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目 标、绩效自评情况进行了公开。	5	5					
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况						
	目标 1：通过多措并举的打传行动，让我市打击传销的工作迈上新台阶，提高综合治理能力。 目标 2：认真贯彻落实市委市政府对打击传销的工作部署，在全市营造打击传销、规范直销的良好氛围		目标 1：通过多措并举的打传行动，让我市打击传销的工作迈上新台阶，提高综合治理能力。 目标 2：认真贯彻落实市委市政府对打击传销的工作部署，在全市营造打击传销、规范直销的良好氛围						
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施

指标	成本指标	经济成本指标	总成本		≤12.7 万元	12.63 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	印制宣传单页等材料		≥10000 份	10000 份	6	6	0.00%	
			开展打传规直业务培训会一次		≥1 次	1 次	6	6	0.00%	
		质量指标	宣传活动覆盖市区主要高校、社区		≥100%	100%	6	6	0.00%	
			规传打直培训人员参与率		≥100%	100%	6	6	0.00%	
		时效指标	培训宣传及时性		及时	100%	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	提高人民群众反传销意识和能力		提高	95%	12.5	11.88	-5.00%	群众反传销意识持续提升，下一步打击传销工作仍需压实
			形成强大的舆论氛围，增强了群众抵制传销的自觉性		增强	95%	12.5	11.88	-5.00%	宣传工作进展良好，仍需进一步加强舆论氛围
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对打传规直工作满意度		≥95%	98%	2.5	2.5	0.00%	
			上级部门对打传规直工作满意度		≥95%	98%	2.5	2.5	0.00%	
	总分			100	98.71					

项目自评表

项目名称	市派驻村干部生活补助（2023. 10-2024. 3）							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	15. 13		15. 13	10	100	10
	政府性预算资金	0	15. 13		15. 13	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0		0	—	0	—
	单位资金	0	0		0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5				
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				

		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作。		充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	第一书记补助经费人均成本	≤70 元/天/人	70 元/天/人	5	5	0.00%	
			驻村工作人员工作补助人均成本	≤70 元/天/人	70 元/天/人	5	5	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	享受补助经费的第一书记人数	5 人	5 人	4	4	0.00%	
			享受补助经费的驻村工作队人数	10 人	10 人	4	4	0.00%	
		质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度等规定	100%	4	4	0.00%	
			驻村干部到位率	100%	100%	4	4	0.00%	

			入户走访率		100%	100%	4.5	4.5	0.00%	
			驻村人员出勤		执行“五天四夜”要求和请销假制度	100%	4.5	4.5	0.00%	
		时效指标	资金拨付及时性		及时	100%	5	5	0.00%	
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	抓党建促振兴工作水平提升情况		明显	99%	8	7.92	-1.00%	明显提升抓党建促振兴工作水平
			对保障驻村干部基本生活需求、从而确保乡村振兴工作正常进行的影响程度		明显	98%	9	8.82	-2.00%	基本保障驻村干部生活需求
			对促进乡村经济发展、从而全面完成乡村振兴任务的影响程度		明显	100%	8	8	0.00%	
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众认可度		≥95%	94.5%	5	4.97	0.53%	基本达到群众认可度
	总分		100	99.71						

## 项目自评表

项目名称	派驻纪检工作经费									
主管部门	三门峡市市场监督管理局			实施单位		三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	

		年度资金总额（万元）：	23	23	1.85	10	8.04	0.8
		政府性预算资金	23	23	1.85	－	8.04	－
		财政专户管理资金	0	0	0	－	0	－
		单位资金	0	0	0	－	0	－
资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年	预期目标		实际完成情况					



度 总 体 目 标	保障派驻纪检监察组工作正常运行			保障派驻纪检监察组工作正常运行					
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤23 万元	1.85 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	纪检监察工作完成率	100%	100%	10	10	0.00%	
		质量指标	资金使用合规性	合规	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	资金使用及时性	及时	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	保障派驻纪检组工作正常进行	保障	100%	15	15	0.00%	
			保障派驻纪检组工作正常进行 定性 保障 提高被监督单位工作效率和质量	提高	100%	15	15	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标							
	总分		100	90.8					

## 项目自评表

项目名称	食品抽检经费及其他经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	
	年度资金总额（万元）：	0	127.24	14.15	10	11.12	1.11	
	政府性预算资金	0	127.24	14.15	—	11.12	—	
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—	
	单位资金	0	0	0	—	0	—	
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5				
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况	5	5				

		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	完成 2024 年河南省市场监督管理局部署的食品安全监督抽检指令性工作任务。及时筛查、消除食品安全隐患，确保全市不发生系统性、区域性、行业性食品安全事件。国家食品安全示范城市建设稳步推进。通过科普宣传，提升全市人民食品安全意识，增加自我保护能力。及时播报全市食品安全工作开展的重大活动以及取得的成效，提振全市人民对食品安全的信心，提升人民群众对食品安全工作的知晓率、满意度和支持率。通过学习培训提升我市食品安全治理能力，推动全市食品安全工作再上新台阶		完成 2024 年河南省市场监督管理局部署的食品安全监督抽检指令性工作任务。及时筛查、消除食品安全隐患，确保全市不发生系统性、区域性、行业性食品安全事件。国家食品安全示范城市建设稳步推进。通过科普宣传，提升全市人民食品安全意识，增加自我保护能力。及时播报全市食品安全工作开展的重大活动以及取得的成效，提振全市人民对食品安全的信心，提升人民群众对食品安全工作的知晓率、满意度和支持率。通过学习培训提升我市食品安全治理能力，推动全市食品安全工作再上新台阶						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤127.24 万元	14.15 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	举办食品安全培训会、现场会、观摩会，以及外出学习次数	根据工作需要举办	100%	3	3	0.00%	
			预包装食品、食用农产品和餐饮食品抽检	1750 批次	1750 批次	3	3	0.00%	
			电视台制作播放《食安三门峡》栏目	≥24 期	25 期	3	3	0.00%	

			日报社开辟专栏每周报道食品安全工作	≥52 周、次	52 周、次	3	3	0.00%	
		质量指标	《食安三门峡》栏目准时播放无延误	无延误	100%	3	3	0.00%	
			电视台和日报社将《食安办三门峡》栏目内容制作成短视频，通过本系统公众号、抖音号向社会推送	提升宣传受众面	100%	3	3	0.00%	
			对县一级食安工作人员开展培训	100%	100%	3	3	0.00%	
			及时、准确出具检测报告	准确	100%	3	3	0.00%	
			问题发现率	≥2.8%	2.8%	3	3	0.00%	
		时效指标	按时完成	按时	100%	3	3	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	有效防控系统性、区域性和行业性食品安全风险，助推我市国家食品安全示范城市建设，提高城市的美誉度	显著	100%	5	5	0.00%	
			提高食品安全管理水平，提升企业的竞争力，促进经济社会发展。	显著	95%	4	3.8	-5.00%	需进一步加大力度培训
		社会效益指标	食安工作人员能力	提升	95%	4	3.8	-5.00%	需进一步加强培训更好提升工作
			辖区内公众食品安全科普知识素养	提升	95%	4	3.8	-5.00%	需进一步加强宣传及培训更好提升工作

			全市人民群众对食品安全工作满意度	提升	95%	4	3.8	-5.00%	需进一步加强宣传及培训更好提升工作
			保障食品安全，提升人民群众的获得感、幸福感。	提高	95%	4	3.8	-5.00%	需进一步加强宣传及培训更好提升工作
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意度	≥80%	82%	5	5	0.00%	
	总分		100	90.11					

## 项目自评表

项目名称	市场执法着装费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	116.79	49.79	10	42.63	4.26
	政府性预算资金	0	116.79	49.79	-	42.63	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）	5	5			

			职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。						
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	按照国家局、省局制服配发相关政策文件要求，完成单位执法服装配发工作。		按照国家局、省局制服配发相关政策文件要求，完成单位执法服装配发工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤100 万元	49.79 万元	10	10	0.00%	

标		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	配发数量	578/人/套	578/人/套	10	10	0.00%	
		质量指标	服装质量合格率	100%	100%	7	7	0.00%	
			验收合格率	100%	100%	7	7	0.00%	
		时效指标	按时交付	按时	100%	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提升执法人员形象	显著	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	配装人员满意度	100%	99%	5	4.95	-1.00%	基本满足配装人员满意度
总分			100	94.21					

### 项目自评表

项目名称	省市场监管综合执法办案补助（反垄断、广告监督）						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	16.2	0.94	10	5.8	0.58
	政府性预算资金	0	16.2	0.94	—	5.8	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—

资金管理情况				情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
			安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5				
			拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
			使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
			预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	组织监测全市各类媒介广告发布情况，依法查处虚假违法广告行为,提升广告智慧化监管水平，维护我市良好广告市场秩序；加强反垄断监管，加大公平竞争政策宣传，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，促进执法人员行政执法能力提升。		组织监测全市各类媒介广告发布情况，依法查处虚假违法广告行为,提升广告智慧化监管水平，维护我市良好广告市场秩序；加强反垄断监管，加大公平竞争政策宣传，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，促进执法人员行政执法能力提升。							
绩	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改



效 指 标									进措施
	成本指标	经济成本指标	反垄断总成本	≤11.2 万元	5 万元	5	5	0.00%	
			广告监测服务费用	≤5 万元	0.94 万元	5	5	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展公平竞争政策宣传	≥1 次	1 次	4	4	0.00%	
			开展反垄断、公平竞争审查培训和打击侵权假冒工作培训	≥1 次	1 次	4	4	0.00%	
			开展广告日常监测	≥1000 条次	1200 条次	4	4	0.00%	
		质量指标	培训覆盖所有县市区	≥100%	100%	3	3	0.00%	
			宣传覆盖所有县市区	≥100%	100%	3	3	0.00%	
			广告监测覆盖率	≥80%	80%	3	3	0.00%	
		时效指标	宣传及时	及时	100%	3	3	0.00%	
			培训及时	及时	100%	3	3	0.00%	
			项目完成及时性	12 月底	12 月底	3	3	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	拓宽执法人员的工作视野，加深对反垄断、公平竞争审查和打击侵权假冒工作的理解和认识	提高	98%	8	7.84	-2.00%	反垄断执法难度大，需要执法人员多学习，提高执法能力。
			加大百姓和成员单位对公平竞争政策理解	提高	98%	9	8.82	-2.00%	《公平竞争审查条例》新发布，需要加大培训力度，提

									升各单位对公平竞争政策理解。
			净化广告市场环境	明显	98%	8	7.84	-2.00%	互联网广告监管难度大
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员对培训工作满意度	≥90%	90%	2	2	0.00%	
			百姓宣传工作满意	≥90%	90%	1.5	1.5	0.00%	
			社会公众满意度	≥80%	80%	1.5	1.5	0.00%	
	总分		100	90.08					

## 项目自评表

项目名称	中央药品监管补助资金						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	37.7	0	10	0	0
	政府性预算资金	0	37.7	0	-	0	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		

	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年	预期目标		实际完成情况		

度 总 体 目 标	<p>目标 1: 加强药品零售企业市场监管,提升药品监管效能和智慧化监管水平。</p> <p>目标 2: 加强药品监管执法,依法查处药品经营违法违规行为。</p> <p>目标 3: 通过药品安全监管,有效提升药品质量,保证群众用药安全。</p> <p>目标 4: 加强药品质量监管,提升药品零售企业竞争力,促进经济社会发展。</p> <p>目标 5、进一步消除无菌及植入类医疗器械质量安全隐患,提升监管效能和水平,确保峡市群众用械安全</p> <p>目标 6: 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管,规范化妆品经营使用行为,消除化妆品安全隐患,提升监管效能和水平,确保峡市群众用妆安全。</p> <p>目标 7: 组织化妆品安全科普宣传活动,不断提升公众对化妆品安全和合理使用的认知水平,保障公众用妆安全。</p>								
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤37.7 万元	1 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展药品日常监管	≥100 次	110 次	2	2	0.00%	
			开展药品专项整治	≥5 次	7 次	2	1.89	10.00%	根据工作需要加大专项整治
			专项检查	≥5 次	7 次	2	1.89	10.00%	加大专项检查力度
			许可、换证检查	≥80 次	103 次	2	2	0.00%	

			无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督检查。	≥15 家/次	18 家/次	2	2	0.00%	
			组织开展无菌及植入类医疗器械质量安全宣传活动	≥1 次	2 次	2	1.2	70.00%	根据工作需要加大宣传力度
			化妆品不良反应报告数	≥630 例	630 例	2	2	0.00%	
			开展化妆品安全知识科普活动	≥3 场次	3 场次	2	2	0.00%	
		质量指标	药品专项整治开展率	≥95%	100%	1	1	0.00%	
			确保不发生地域性无菌及植入类医疗器械重大质量安全事件	100%	100%	2	2	0.00%	
			无菌及植入类医疗器械质量安全宣传活动开展成功率	≥99%	100%	2	2	0.00%	
			无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督检查活动开展成功率	≥99%	100%	1	1	0.00%	
			药品合格率	≥90%	100%	2	2	0.00%	
			检查覆盖率	≥80%	100%	2	2	0.00%	
			药品日常监管覆盖率	≥95%	100%	2	2	0.00%	
			化妆品抽检合格率	≥95%	95%	1	1	0.00%	
		时效指标	项目完成及时性	2024 年 12 月 31 日	100%	1	1	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	提升药品零售企业竞争力	显著	100%	3	3	0.00%	
			指标提升药品市场智慧监管能力	明显	100%	3	3	0.00%	

	社会效益指标	指提高群众安全感、为群众健康保驾护航		提高	100%	2	2	0.00%	
		确保我市群众使用无菌及植入类医疗器械安全有效，提高人民群众的幸福感。		提高	100%	3	3	0.00%	
		指标持续保障药品安全，市场监管能力		提高	100%	3	3	0.00%	
		提高群众安全感、为群众健康保驾护航		提高	100%	2	2	0.00%	
		确保我市群众用妆安全，提高人民群众的幸福感		提高	100%	3	3	0.00%	
		公众对化妆品的有关安全使用科普知识知晓率不断提升		提升	100%	3	3	0.00%	
		化妆品监管队伍素质不断提升、化妆品监管水平不断提升。		提高	100%	3	3	0.00%	
	生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对药品质量安全满意度		≥90%	100%	1	1	0.00%
公众对无菌及植入类医疗器械监管工作满意度。			≥99%	100%	2	2	0.00%		
服务对象对无菌及植入类医疗器械质量安全满意度。			≥99%	100%	1	1	0.00%		
人民群众对药品安全满意度			≥90%	100%	1	1	0.00%		
总分		100	88.98						

## 项目自评表

项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助—反垄断						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	9.1	9.1	10	100	10
	政府性预算资金	0	9.1	9.1	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不	5	5			

			存在虚列支出情况。						
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	目标 1：通过反垄断和公平竞争审查培训，进一步拓宽执法人员的工作视野，加强业务知识储备，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，更好推进反垄断和公平竞争审查工作。 目标 2：通过公平竞争政策宣传周，深入实施公平竞争政策、加强反垄断监管执法、优化营商环境、自觉提升公平竞争合规能力，提高工作效率。		目标 1：通过反垄断和公平竞争审查培训，进一步拓宽执法人员的工作视野，加强业务知识储备，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，更好推进反垄断和公平竞争审查工作。 目标 2：通过公平竞争政策宣传周，深入实施公平竞争政策、加强反垄断监管执法、优化营商环境、自觉提升公平竞争合规能力，提高工作效率。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤9.1 万元	9.1 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	推进公平竞争政策宣传周落实	≥1 次	1 次	6	6	0.00%	
			开展反垄断和公平竞争审查培训	≥1 次	1 次	6	6	0.00%	
		质量指标	培训覆盖所有县市区	≥95%	100%	6	6	0.00%	



		政策宣传周覆盖所有成员单位		≥95%	100%	6	6	0.00%		
	时效指标	培训及宣传开展时间		≥12 月	12 月	6	6	0.00%		
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	提高公平竞争政策的认知度		提高	90%	12.5	11.25	-10.00%	通过宣传企业对公平竞争政策认知度已显著提高，但需进一步加强宣传
			拓宽执法人员的工作视野，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识		提高	90%	12.5	11.25	-10.00%	执法人员对反垄断执法已有所了解需进一步培训提高工作能力
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员对培训工作满意度		≥80%	90%	2.5	2.5	0.00%	
			人民群众对反垄断和公平竞争审查工作满意度		≥80%	90%	2.5	2.5	0.00%	
	总分			100	97.5					

项目自评表

项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助--广告监管									
主管部门	三门峡市市场监督管理局			实施单位		三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	

		年度资金总额（万元）：	0	5	5	10	100	10
		政府性预算资金	0	5	5	—	100	—
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
		单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况			情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年	预期目标		实际完成情况					

度 总 体 目 标	目标 1：加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平。 目标 2：强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为，规范广告发布行为，净化广告市场环境。		目标 1：加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平。 目标 2：强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为，规范广告发布行为，净化广告市场环境。						
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤5 万元	5 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展广告日常监测	≥500 次	800 次	6	4.97	30.00%	扩大监测频次及范围
			开展广告专项整治	≥3 次	5 次	6	4.74	36.67%	加大广告监管力度
		质量指标	广告监测覆盖率	≥80%	80%	6	6	0.00%	
			广告专项整治开展率	≥90%	90%	6	6	0.00%	
		时效指标	广告监测运行时间段	≤12 个月	12 个月	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	维护广告市场秩序	提升	80%	8	6.4	-20.00%	互联网广告违法行为监管难度大
			通过监测发现违法广告及时查处	≥100%	100%	9	9	0.00%	
			改善广告市场环境	提升	80%	8	6.4	-20.00%	互联网广告违法行为监管难度大
		生态效益指标							

	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度		≥90%	90%	5	5	0.00%	
	总分		100	94.51						

## 项目自评表

项目名称	市场监管办公设备购置经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	14		14		14	10	100	10
	政府性预算资金	14		14		14	－	100	－
	财政专户管理资金	0		0		0	－	0	－
	单位资金	0		0		0	－	0	－
资金管理情况		情况说明		分值		得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5		5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5		5			

		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保障各业务科室日常工作需要的办公设备，提高办公效率，更好服务市场监督管理工作		保障各业务科室日常工作需要的办公设备，提高办公效率，更好服务市场监督管理工作						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤14 万元	14 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	购置会议室、办公室桌椅	≤8 批	8 批	8	8	0.00%	
		质量指标	设备验收合格率	≥100%	100%	8	8	0.00%	
			新购设备使用率	≥100%	100%	8	8	0.00%	
时效指标		采购计划完成时间	≤2024. 12 月底	2024. 12 月	6	6	0.00%		

					底				
		经济效益指标							
	效益指标	社会效益指标	保障单位工作正常开展，提高工作效率	提高	98%	25	24.5	-2.00%	较好保障单位工作正常开展，下一步继续提高
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	89%	5	4.94	-1.11%	使用基本满意，进一步提高使用人员满意度
	总分		100	99.44					

## 项目自评表

项目名称	定量包装商品净含量计量监督抽查、民生领域计量监督检查、能源计量审查							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0		11.5	0	10	0	0
	政府性预算资金	0		11.5	0	-	0	-
	财政专户管理资金	0		0	0	-	0	-
	单位资金	0		0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		

	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5					
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办 法规定的用途使用预算资金，符合国家财 经法规和财务管理制度规定以及有关专 项资金管理办法的规定。	5	5					
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项 目的重大开支经过评估论证；符合预算批 复的用途；不存在截留支出情况；不存在 挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不 存在虚列支出情况。	5	5					
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效 目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并 使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目 标、绩效自评情况进行了公开。	5	5					
年 度 总 体 目 标	预期目标		实际完成情况						
	完成民生领域计量监督专项检查任务 完成能源计量审查专项检查任务		完成民生领域计量监督专项检查任务 完成能源计量审查专项检查任务						
绩 效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改 进措施

指标	成本指标	经济成本指标	计量监管工作运行成本		≤10 万元	10 万元	5	5	0.00%	
			能源计量审查工作运行成本		≤1.5 万元	1.5 万元	5	5	0.00%	
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	对全市重点用能单位开展能源计量审查		≥28 家	28 家	5	5	0.00%	
			开展民生领域计量专项监督检查		≥10 次	10 次	4	4	0.00%	
			开展计量日常监管工作		≥200 次	200 次	5	5	0.00%	
		质量指标	能源计量审查工作开展率		≥100%	100%	4	4	0.00%	
			计量专项监督检查开展率		≥100%	100%	4	4	0.00%	
		时效指标	项目完成时间		≥12 月	12 月	4	4	0.00%	
			计量工作日常监管时间段		≥12 月	12 月	4	4	0.00%	
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	通过日常监管及专项监督检查查处计量违法行为		≥100%	100%	12.5	12.5	0.00%	
			通过审查提高企业能源计量管理能力和水平		提高	100%	12.5	12.5	0.00%	
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度		≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%	
			社会满意度		≥90%	90%	2.5	2.5	0.00%	
	总分			100	90					



## 项目自评表

项目名称	因公出国（境）费用						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	7.99	7.99	10	100	10
	政府性预算资金	0	7.99	7.99	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不	5	5			

			存在虚列支出情况。						
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	一、是负责探索提升三门峡市外向型企业知识产权海外布局及纠纷应对能力的方法，推介国家地理标志商品“灵宝苹果”国际合作； 二、是负责洽谈境外优势企业和高端人才引进，重点洽谈引入新能源车零部件和生物农业 2 个产业优质资源，布局高价值知识产权培育计划。		一、是负责探索提升三门峡市外向型企业知识产权海外布局及纠纷应对能力的方法，推介国家地理标志商品“灵宝苹果”国际合作； 二、是负责洽谈境外优势企业和高端人才引进，重点洽谈引入新能源车零部件和生物农业 2 个产业优质资源，布局高价值知识产权培育计划。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	出国/出访费用	≤7.99 万元	7.99 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	参加出国任务人次	1 人次	1 人次	10	10	0.00%	
		质量指标	出国境任务完成率	≥95%	95%	10	10	0.00%	
时效指标		出国/出访按时完成率	2024.09 月前	2024.09 月前	10	10	0.00%		

	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提升三门峡地理标志产品影响力	提升	98%	12.5	12.25	-2.00%	较好提升三门峡地 理标志产品影响力
			提升知识产权海外纠纷应对能力	提升	98%	12.5	12.25	-2.00%	较好提升知识产权 海外纠纷应对能力
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5	5	0.00%	
	总分		100	99.5					

项目自评表

项目名称	2024 年 4 月-2024 年 9 月市派驻村干部生活补助							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分	
	年度资金总额（万元）：	0	15.4	15.4	10	100	10	
	政府性预算资金	0	15.4	15.4	－	100	－	
	财政专户管理资金	0	0	0	－	0	－	
	单位资金	0	0	0	－	0	－	
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目	5	5				

			预算安排合理。						
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作。		充分发挥市派驻村干部的帮扶带动作用，推动建强基层党组织、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接、乡村治理、“五星”支部创建等工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	驻村工作队员工作经费人均成本	≤9240 元/人	9240 元/人	10	10	0.00%	

标		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	享受补贴的驻村工作队人数	≤2 人	2 人	10	10	0.00%	
		质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度等规定	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	资金拨付及时性	12 月 31 日前拨付	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	对促进乡村经济发展，从而全面完成乡村振兴任务的影响程度	明显	99%	12.5	12.38	-1.00%	明显提升抓党建促乡村振兴工作水平
			对保障驻村干部基本生活需求、从而确保乡村振兴工作正常进行的影响程度	明显	99%	12.5	12.38	-1.00%	基本保障驻村干部生活需求
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众认可度	≥96%	95%	5	4.95	-1.04%	基本达到群众认可度
总分			100	99.71					

## 项目自评表

项目名称	丧葬抚恤第四批		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关

项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	17.12	17.12	10	100	10
	政府性预算资金	0	17.12	17.12	-	100	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			

年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	为进一步落实丧葬、抚恤政策，确保市直单位工作人员及离退休人员的死亡抚恤保障，通过丧葬抚恤金的及时准确发放，确保社会的和谐稳定。		为进一步落实丧葬、抚恤政策，确保市直单位工作人员及离退休人员的死亡抚恤保障，通过丧葬抚恤金的及时准确发放，确保社会的和谐稳定。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	发放标准		≤171150 元/人	171150 元/人	10	10	0.00%	
		社会成本指标								
		生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	补助对象人数		1 人	1 人	6	6	0.00%	
		质量指标	实际完成率		100%	100%	6	6	0.00%	
			补助发放的准确率		100%	100%	6	6	0.00%	
			经费支出合规性		严格执行相关财经法规、制度等规定	100%	6	6	0.00%	
		时效指标	补助发放及时性		及时	100%	6	6	0.00%	
	效益指标	经济效益指标								
		社会效益指标	对和谐社会的促进程度		明显	99%	25	24.75	-1.00%	明显促进社会和谐
		生态效益指标								
	满意度指标	服务对象满意度指标	发放对象满意度		≥83%	85%	5	5	0.00%	
	总分			100	99.75					

## 项目自评表

项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助--执法办案						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	37.4	37.39	10	99.97	10
	政府性预算资金	0	37.4	37.39	-	99.97	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不	5	5			



			存在虚列支出情况。						
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	1、培养高素质执法人才，提升执法人员业务能力； 2、推进执法办案规范化，提升执法公信力； 3、全面落实市场监管责任，持续推进市场竞争公平有序。		1、培养高素质执法人才，提升执法人员业务能力； 2、推进执法办案规范化，提升执法公信力； 3、全面落实市场监管责任，持续推进市场竞争公平有序。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	≤37.40 万元	37.39 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展专项行动	≥3 次	3 次	7.5	7.5	0.00%	
			组织执法人员培训	≥1 次	1 次	7.5	7.5	0.00%	
		质量指标	案件办理程序规范性	规范	100%	7.5	7.5	0.00%	
		时效指标	执法案件办理时限	法定时限内	100%	7.5	7.5	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							

	社会效益指标	对打击不正当竞争、商业贿赂等经济违法行为，优化营商环境的影响程度。	较高	95%	12.5	11.88	-5.00%	需加大开展活动及培训力度。
		对打击假冒伪劣、违法直销、传销、有效维护消费者利益和社会公共利益等方面的影响程度	较高	95%	12.5	11.88	-5.00%	需加大培训力度对打击假冒伪劣、违法直销、传销、有效维护消费者利益和社会公共利益等方面的影响程度
	生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对执法办案工作满意度	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00%	
		人民群众对执法办案工作满意度	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00%	
总分		100	98.76					