

2024 年度
三门峡市市场监督管理局部门决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 三门峡市市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

十、机构运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

三门峡市市场监督管理局概况

一、部门职责

三门峡市市场监督管理局的主要职责是：

(一) 负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。

(四) 负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

(五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照

生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导三门峡市消费者协会开展消费维权工作。

(六) 负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(七) 负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

(八) 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

(九) 负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

(十) 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

(十一) 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和

市场计量行为。

(十二) 负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

(十三) 负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十四) 负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五) 负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(十六) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十七) 负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(十八) 负责全市药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律、法规。

(十九) 监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(二十) 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督和指导实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。

(二十一) 负责组织指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。

负责药品零售、医疗器械经营许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。

(二十二) 负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。

(二十三) 负责开展全市药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进信用体系建设。

(二十四) 承担三门峡市政府食品安全委员会的日常工作。

(二十五) 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

三门峡市市场监督管理局内设机构 31 个，包括：办公室（应急管理办公室）、综合规划科（新闻宣传科）、法制科、执法稽查科（打假打诈办公室、规范直销与打击传销办公室）、政务服务科（登记注册科）、信用监督管理科（市场监管大数据科）、市场监督管理科（反垄断科）、价格监督检查科、抽检检测科（消费者权益保护科）、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权保护科、非公经济促进科、科技和财务科（审计科）、人事科、药品流通监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、主体责任办公室、中

共三门峡市非公有制经济组织工作委员会办公室、机关党委、离退休干部工作科。

从决算单位构成看，三门峡市市场监督管理局部门决算包括：本级决算、所属事业单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本单位 2024 年度部门决算编制范围的单位共 15 个，其中二级预算单位包括：

1. 三门峡市市场监督管理局机关
2. 三门峡市市场监管综合行政执法支队
3. 三门峡市市场监督管理局专业分局
4. 三门峡市市场监督管理局湖滨分局
5. 三门峡市市场监督管理局陕州分局
6. 三门峡市市场监督管理局经济开发区分局
7. 三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局
8. 三门峡市纤维检验所
9. 三门峡市产品质量检验检测中心
10. 三门峡市药品安全应急保障和审评检测中心
11. 三门峡市食品安全应急保障和认证中心
12. 三门峡市特种设备应急保障中心
13. 三门峡市消费者权益维护中心
14. 三门峡市知识产权维权保护中心
15. 三门峡市个体私营经济服务中心

第二部分
三门峡市市场监督管理局
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位:万元

部门:三门峡市市场监督管理局

2024 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	15,463.95	一、一般公共服务支出	31	12,927.35
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	1,078.22
	9		九、卫生健康支出	39	579.92
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	48.30
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	35.08
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	684.89
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00

	23		二十三、其他支出	53	110.19
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	15,463.95	本年支出合计	57	15,463.95
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	15,463.95	总计	60	15,463.95

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

公开 02 表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		15,463.95	15,463.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	12,927.35	12,927.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79	99.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79	99.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	1.85	1.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	1.85	1.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	12,819.70	12,819.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	9,733.02	9,733.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	57.56	57.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	1,105.39	1,105.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	58.82	58.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	101.74	101.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2013816	食品安全监管	31.88	31.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,505.59	1,505.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	223.69	223.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,078.22	1,078.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,007.12	1,007.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	118.05	118.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	11.35	11.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	877.72	877.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	71.10	71.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	71.10	71.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	579.92	579.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	579.92	579.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	461.56	461.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	118.36	118.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	48.30	48.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	48.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	48.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	35.08	35.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	35.08	35.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	35.08	35.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

229	其他支出	110.19	110.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	110.19	110.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	110.19	110.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

公开 03 表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		15,463.95	13,579.44	1,884.51	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	12,927.35	11,238.62	1,688.73	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79	0.00	99.79	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79	0.00	99.79	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	1.85	0.00	1.85	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	1.85	0.00	1.85	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	12,819.70	11,238.62	1,581.09	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	9,733.02	9,733.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	57.56	0.00	57.56	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	1,105.39	0.00	1,105.39	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	58.82	0.00	58.82	0.00	0.00	0.00

2013812	药品事务	101.74	0.00	101.74	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	31.88	0.00	31.88	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,505.59	1,505.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	223.69	0.00	223.69	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,078.22	1,045.49	32.73	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,007.12	1,007.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	118.05	118.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	11.35	11.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	877.72	877.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	71.10	38.37	32.73	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	71.10	38.37	32.73	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	579.92	579.92	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	579.92	579.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	461.56	461.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	118.36	118.36	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	48.30	30.53	17.77	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	30.53	17.77	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	30.53	17.77	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08	0.00	0.00	0.00

221	住房保障支出	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	684.89	684.89	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	110.19	0.00	110.19	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	110.19	0.00	110.19	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	110.19	0.00	110.19	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

公开 04 表
单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	15,463.95	一、一般公共服务支出	33	12,927.35	12,927.35	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,078.22	1,078.22	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	579.92	579.92	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	48.30	48.30	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	35.08	35.08	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	684.89	684.89	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	110.19	110.19	0.00	0.00

	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	15,463.95	本年支出合计	59	15,463.95	15,463.95	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	15,463.95	总计	64	15,463.95	15,463.95	0.00	0.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

公开 05 表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		15,463.95	13,579.44	1,884.51
201	一般公共服务支出	12,927.35	11,238.62	1,688.73
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	99.79	0.00	99.79
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	99.79	0.00	99.79
20111	纪检监察事务	1.85	0.00	1.85
2011105	派驻派出机构	1.85	0.00	1.85
20114	知识产权事务	6.00	0.00	6.00
2011499	其他知识产权事务支出	6.00	0.00	6.00
20138	市场监督管理事务	12,819.70	11,238.62	1,581.09
2013801	行政运行	9,733.02	9,733.02	0.00

2013803	机关服务	57.56	0.00	57.56
2013805	市场秩序执法	1,105.39	0.00	1,105.39
2013810	质量基础	58.82	0.00	58.82
2013812	药品事务	101.74	0.00	101.74
2013815	质量安全监管	2.00	0.00	2.00
2013816	食品安全监管	31.88	0.00	31.88
2013850	事业运行	1,505.59	1,505.59	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	223.69	0.00	223.69
206	科学技术支出	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	0.00	0.00	0.00
2060502	技术创新服务体系	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,078.22	1,045.49	32.73
20805	行政事业单位养老支出	1,007.12	1,007.12	0.00
2080501	行政单位离退休	118.05	118.05	0.00
2080502	事业单位离退休	11.35	11.35	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	877.72	877.72	0.00
20808	抚恤	71.10	38.37	32.73
2080801	死亡抚恤	71.10	38.37	32.73

210	卫生健康支出	579.92	579.92	0.00
21011	行政事业单位医疗	579.92	579.92	0.00
2101101	行政单位医疗	461.56	461.56	0.00
2101102	事业单位医疗	118.36	118.36	0.00
211	节能环保支出	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	0.00	0.00	0.00
2110301	大气	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	48.30	30.53	17.77
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	48.30	30.53	17.77
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	48.30	30.53	17.77
216	商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08
21699	其他商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08
2169999	其他商业服务业等支出	35.08	0.00	35.08
221	住房保障支出	684.89	684.89	0.00
22102	住房改革支出	684.89	684.89	0.00
2210201	住房公积金	684.89	684.89	0.00
229	其他支出	110.19	0.00	110.19
22999	其他支出	110.19	0.00	110.19

2299999	其他支出	110.19	0.00	110.19
---------	------	--------	------	--------

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	10,888.17	302	商品和服务支出	663.95	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	2,997.81	30201	办公费	32.68	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	3,341.85	30202	印刷费	3.21	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	2,197.38	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	187.88	30205	水费	8.49	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	881.29	30206	电费	69.92	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	45.36	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	538.39	30208	取暖费	8.88	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	43.84	30209	物业管理费	3.04	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	12.17	30211	差旅费	10.92	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	687.56	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	5.38	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	2,027.32	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.35	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	1,958.39	30217	公务接待费	2.65	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	34.60	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	3.81	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	28.70	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	4.31	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	90.05	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	92.92	39909	经常性赠与	0.00

30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	68.05	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	135.98	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	30.53	30240	税金及附加费用	0.84			
			30299	其他商品和服务支出	50.22			
人员经费合计		12,915.49	公用经费合计					663.95

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：三门峡市市场监督管理局

2024 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
92.60	0.00	88.30	0.00	88.30	4.30	78.68	7.99	68.05	0.00	68.05	2.65

第三部分
三门峡市市场监督管理局
2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 15463.95 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 345.45 万元，增长 2.28%，主要原因是人员新增、人员薪资晋升、社保缴费基数调整。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 15463.95 万元，其中：财政拨款收入 15463.95 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 15463.95 万元，其中：基本支出 13579.44 万元，占 87.81%；项目支出 1884.51 万元，占 12.19%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 15463.95 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 348.83 万元，增长 2.31%，主要原因是人员新增、人员薪资晋升、社保缴费基数调整。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 15463.95 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 348.83 万元，增长 2.31%，主要原因是人员新增、人员薪资晋升、社保缴费基数调整。

（二）结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 15463.95 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 12927.35 万元，占 83.60%；社会保障和就业（类）支出 1078.22 万元，占 6.97%；卫生健康（类）支出

579.92 万元，占 3.75%;农林水（类）支出 48.30 万元，占 0.31%;商业服务业等（类）支出 35.08 万元，占 0.23%;住房保障（类）支出 684.89 万元，占 4.43%;其他（类）支出 110.19 万元，占 0.71%。

（三）具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 17028.00 万元，支出决算为 15463.95 万元，完成年初预算的 90.81%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 99.79 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政追加市长质量奖励金及市场监管执法着装费。

2. 一般公共服务支出(类)纪检监察事务(款)派驻派出机构(项)。年初预算为 23.00 万元，支出决算为 1.85 万元，完成年初预算的 8.05%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度派驻纪检监察机构工作经费支出，未使用资金年末财政已收回。

3. 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)。年初预算为 6.00 万元，支出决算为 6.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

4. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。年初预算为 10120.80 万元，支出决算为 9733.02 万元，完成年初预算的 96.17%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：在职人员退休，行政运行支出相应减少。

5. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)机关服务(项)。年初预算为 86.00 万元，支出决算为 57.56 万元，完成年初预算的

66.94%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：部分资金未拨付到位。

6. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)。年初预算为 1728.80 万元，支出决算为 1105.39 万元，完成年初预算的 63.94%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：本年度市场监管日常开支，部分资金未拨付，未完成支付。

7. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)。年初预算为 162.80 万元，支出决算为 58.82 万元，完成年初预算的 36.13%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：非税入库预算未完成，部分财政拨款资金指标未拨付

8. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)。年初预算为 5.00 万元，支出决算为 101.74 万元，完成年初预算的 2034.88%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：支出大于预算数为省局转移支付药品监管经费支出。

9. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 2.00 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政拨付省局转移支付资金，年初无预算。

10. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)。年初预算为 20.50 万元，支出决算为 31.88 万元，完成年初预算的 155.52%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：支出大于预算数为财政追加食品监管经费支出。

11. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)。年初预算为 1831.90 万元，支出决算为 1505.59 万元，完成

年初预算的 82.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：因人员平时考核奖未支付，导致有偏差。

12. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 19.50 万元，支出决算为 223.69 万元，完成年初预算的 1147.13%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政追加经费，年初无预算。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 366.70 万元，支出决算为 118.05 万元，完成年初预算的 32.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：退休人员支出，未使用资金年末财政已收回。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 64.10 万元，支出决算为 11.35 万元，完成年初预算的 17.70%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：离退休健康休养费未支付。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 1051.00 万元，支出决算为 877.72 万元，完成年初预算的 83.51%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2024 年养老保险实际支出，未使用资金财政年末已收回。

16. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 15.40 万元，支出决算为 71.10 万元，完成年初预算的 461.69%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：财政追加去世人员抚恤金。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 491.20 万元，支出决算为 461.56 万元，完成年初预算的 93.97%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2024 年医保正常支出，未使用资金财政年末已收回。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 121.50 万元，支出决算为 118.36 万元，完成年初预算的 97.41%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2024 年医保正常支出，未使用资金财政年末已收回。

19. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 48.30 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：市财政追加驻村扶贫人员经费。

20. 商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 35.08 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：追加省级转移支付资金。

21. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 913.80 万元，支出决算为 684.89 万元，完成年初预算的 74.95%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：2024 年住房公积金支出，未使用资金年末财政已收回。

22. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 110.19 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：市财政追加 2023 年度部分未付资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 13579.44 万元。其中：人员经费 12915.49 万元，主要包括：基本工资、奖金、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 663.95 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门（单位）2024 年没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门（单位）2024 年没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 92.60 万元，支出决算为 78.68 万元，完成预算的 84.97%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是行节约公务接待支出减少、部分经费未完成支付清算。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 7.99 万元，完成预算的 0.00%，占 10.15%；公务用车购置及运行费支出决算 68.05 万元，完成预算的 77.06%，占 86.48%；公务接待费支出决算 2.65 万元，完成预算的 61.68%，占 3.37%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 7.99 万元，完成预算的 0.00%。决算数与预算数存在差异的主要原因为知识产权工作需要，追加的因公出国境费用。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 1 人次。

开支内容包括：出国谈判、工作磋商支出 7.99 万元，主要用于参加以下磋商：知识产权涉外风险防控国际交流合作任务。

2. 公务用车购置及运行费预算为 88.30 万元，支出决算为 68.05 万元，完成预算的 77.06%。决算数与预算数存在差异的主要原因是部分经费未完成支付清算。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 68.05 万元。主要用于车辆的燃油费、保险费、维修费等日常支出。2024 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 128 辆。

3. 公务接待费预算为 4.30 万元，支出决算为 2.65 万元，完成预算的 61.68%。决算数与预算数存在差异的主要原因是其中：厉行节约减少公务接待支出。

外宾接待支出 0 万元。主要用于按规定开支的各类公务接待外宾支出。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无外宾来访人员。

其他国内公务接待支出 2.65 万元。主要用于按规定开支的各类公务接待支出。2024 年共接待国内来访团组 29 个、来宾 208 人次（不包括陪同人员）。

十、机构运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费支出 573.77 万元，比 2023 年减少 379.90 万元，下降 39.84%。主要原因是与 2023 年填报口径不同；人员变动，运行经费数相应减少。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 39.46 万元，其中：政府采购货物支出 39.46 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我单位共有车辆 136 辆，其中：应急保障车 3 辆、执法执勤用车 92 辆、特种专业技术用车 2 辆、其他用车 39 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 3 台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度

一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目 76 个，共涉及资金 1,884.51 万元，占一般公共预算项目支出总额的 61.49%。组织对 2024 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对 0 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。

组织对 0 个单位开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

（二）项目绩效自评结果。

2024 年项目预算共有 76 个项目项目；项目全年预算资金总额 3064.93 万元，全年实际执行数为 1741.14 万元，预算执行率为 56.81%。具体情况详见项目单位自评汇总表。

序号	资金预算名称	项目资金		
		全年预算	全年支出	执行率
1	市场秩序监管及执法支出	519.70	339.05	65.24%
2	市场监管办公设备购置经费	14.00	14.00	100%
3	药品监管经费	2.00	0.77	38.50%
4	党建工作经费	3.00	3.00	100%
5	知识产权工作经费	6.00	6.00	100%

6	市场监管会议费	10.00	7.81	78.10%
7	市场监管培训	15.00	8.80	58.67%
8	派驻纪检工作经费	23.00	1.85	8.04%
9	2023 市场监管综合执法办案补助--执法办案	37.40	37.39	99.97%
10	2023 年中央药品监管补助资金	43.81	31.46	71.81%
11	2023 民生领域计量监督检查	9.38	9.38	100%
12	2023 市场监管综合执法办案补助-打击传销	12.70	12.63	99.45%
13	2023 市场监管综合执法办案补助--广告监管	5.00	5.00	100%
14	2023 市场监管综合执法办案补助--反垄断	9.10	9.10	100%
15	市长质量奖补及工作经费	50.00	50.00	100%
16	因公出国（境）费用	7.99	7.99	100%
17	市场执法着装费	116.79	49.79	42.63%
18	食品抽检经费及其他经费	127.24	14.15	11.12%
19	设备购置	5.00	0.00	0%
20	2023 年市场秩序执法办案经费	40.00	19.99	40.80%
21	盐业物价转隶人员经费	740.00	448.46	60.77%
22	财政代管户资金-人员经费	5.70	5.70	100%
23	市场秩序执法办案经费	169.50	38.60	22.77%
24	市场监管设备购置经费	2.00	0.00	0%
25	市场监督管理经费	14.70	7.24	49.25%
26	部门经费支出	4.94	4.94	100%
27	2023 年基层建设补助	37.23	36.25	97.37%
28	部门经费支出	51.16	51.16	100%

29	食品安全监管经费（2024）	12.00	7.76	64.67%
30	市场监管设备购置经费（2024）	10.00	5.50	55%
31	市场监管综合业务经费（2024）	22.81	16.11	70.63%
32	市场监管综合执法业务经费（2023）	19.00	19.00	100%
33	市场监管综合执法业务经费（2024）	43.40	37.23	85.78%
34	药品监管（2024 年）	2.00	2.00	100%
35	2022 年食品安全抽样检测经费	30.00	7.85	26.17%
36	2023 年基础建设补助	60.00	60.00	100%
37	2023 年市场监管后勤服务（劳务费）	20.00	20.00	100%
38	部门经费支出	15.32	15.32	100%
39	财政代管户资金--人员经费	3.44	3.44	100%
40	产品质量抽样检测经费	2.00	0.00	0%
41	食品安全监管经费	7.00	0.00	0%
42	市场监管后勤服务（劳务费）	86.00	57.66	67.05%
43	市场监管设备购置费	10.00	0.00	0%
44	市场监管综合监管工作经费	94.00	45.82	48.74%
45	药品综合监管经费	1.00	0.01	1.00%
46	市场监管设备购置经费	1.70	0.00	0
47	市场监管综合业务费	8.00	2.04	25.5
48	部门经费支出	18.23	5.00	27.43
49	药品监管经费	0.50	0.13	26
50	市场监管综合执法业务经费	7.60	6.64	87.37
51	食品安全事务费用	8.50	2.31	27.18

52	2023 年基层能力所建设	20.00	20.00	100
53	2024 其他市场监督管理经费	12.40	6.66	53.71%
54	2024 市场秩序执法管理经费	10.00	0.48	4.80%
55	2024 市场监管设备购置经费	7.00	0.00	0%
56	2024 药品监管经费	0.50	0.00	0%
57	部门经费支出	5.30	5.11	96.42%
58	2023 年中央补助棉花公证检验经费	13.00	13.00	100%
59	部门经费支出	1.69	1.69	100%
60	2023 年药品监管专项资金	1.20	1.20	100%
61	重塑性改革-农产品检验经费(三门峡市农产品质量安全检测中心)	3.60	0.00	0%
62	办公实验设备购置经费	28.00	0.00	0%
63	财政代管户资金--人员经费	6.40	6.40	100%
64	重塑性改革-畜产品检验经费(三门峡市畜产品质量安全检测中心)	4.20	0.00	0%
65	2024 年质量基础--检测成本	95.02	31.44	33.09%
66	财政代管户资金--检验费	0.65	0.00	0%
67	部门经费支出	11.00	11.00	100%
68	药品抽检经费	56.40	27.36	48.51%
69	其他市场监管工作经费	5.00	0.84	16.80%
70	中央药品监管补助资金	47.67	44.82	94.02%
71	2023 中央药品监管补助资金 (第二批)	2.56	2.56	100%
72	2023 市食品抽检经费	120.00	10.84	9.03%

73	电梯应急处置服务平台运行费	30.00	5.00	16.67%
74	2023 电梯应急处置服务平台运行费	11.00	11.00	100%
75	消费者维权管理经费	3.00	2.91	99.70%
76	其他市场监管经费	4.50	4.50	100%

我单位通过对本部门项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，最终项目自评平均得分约为 94.50 分，评价结果为优。

绩效自评得分区间表

评价结果分类	优（90-100）	良（80-90）	中（60-80）	差（60 以下）
数量	71	3	2	0

绩效目标完成程度区间表

序号	分类	数量
1	年度实施项目数量	76
2	完成绩效目标的项目数量	73
3	未完成绩效目标的项目数量	3
4	指标完成有偏差的项目个数	5
5	偏差较大（30%及以上）的项目个数	0
6	存在偏差的指标占比	0

表格说明：完成绩效目标的项目个数是指产出数量指标为 100%的项目数；

没有完成绩效目标的项目个数是指产出数量指标小于 100%的项目数；

指标完成有偏差的项目个数是指①执行率得分小于等

于 80%的项目②效益指标得分率小于等于 80%的项目③满意度指标得分率小于等于 80%的项目；三者汇总数；

偏差较大（30%及以上）的项目个数是指自评得分小于 80 分项目数量；

存在偏差较大的项目占比是指偏差较大与单位总项目数的比值*100%。

偏差较大项目说明

序号	项目名称	偏差较大说明
1	设备购置	此项为办案补助经费安排的设备购置经费，因资金未拨付到位，未购置资产，形成偏差
2	市场监管设备购置经费	因资金未拨付到位，资产已购置，形成应付账款，致使预算执行率低
3	产品质量抽样检测经费	预算绩效中目标制定时经济成本指标应为 2 万元，因填写错误，形成偏差；因资金未拨付到位，产品已抽样检测，形成应付账款，致使预算执行率低
4	办公实验设备购置经费	因资金未拨付到位，此项工作未开展，形成偏差
5	其他市场监管工作经费	省市年度抽检任务下达数增加，省市任务数为 236 批次，年度指标值抽检批次为 190，致使实际抽检批次多于年度指标值抽检任务数，致使偏差度较大；因资金未拨付到位，产品已抽样检测，形成应付账款，致使预算执行率低

项目绩效目标完成情况：大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，除个别项目资金执行率较低外，各个项目目标均已完成。发现的主要问题及原因：一是绩效管理水平有待进一步提高；二是绩效管理意识薄弱绩效评价资料收集不够全面。下一步改进措施：一是强化绩效管理意识，提升项目产出效益。按照全面实施预算绩效管理工作要求：牢固树立“花钱必有效，无效必问责”的预算绩效管理理念，加快推进全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，积极推进全面实施预算绩效管理工作，提升预算绩效管理水平。为发挥好财政职能作用，必须按照全面深化改革的要求，提高单位绩效管理意识，使财政资金发挥真正的效益。二是加强学习培训，进一步提高绩效管理水平。通过本次自评，发现我部门整体绩效评价水平不高，为今后更好的开展绩效评价和项目管理工作，我部门组织绩效管理专题培训会议，提升单位职工预算绩效管理能力。

（三）重点绩效评价结果

我部门 2024 年度未开展部门评价，我部门没有重点绩效评价项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机构运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公

及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三门峡市市场监督管理局
2024 年度部门整体绩效自评报告

自评单位：三门峡市市场监督管理局

三门峡市市场监督管理局

2024 年度部门整体绩效自评报告

为深入贯彻落实《中共三门峡市委三门峡市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（三发〔2020〕14号）有关要求，健全绩效管理常态化机制，强化部门预算绩效管理主体责任，提高财政资金使用效益。按照我县绩效管理文件的相关要求，我单位高度重视，成立了绩效自评工作领导小组，通过基础资料收集、线上、线下问卷调查、数据汇总分析等工作程序，对部门整体的情况进行全面了解，根据文件要求，形成如下绩效自评报告。现将有关情况报告如下：

一、基本情况

三门峡市市场监督管理局主要职责：

1. 负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。

4. 负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导三门峡市消费者协会开展消费维权工作。

6. 负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7. 负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

8. 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和

锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

9. 负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

10. 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

11. 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12. 负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

13. 负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

14. 负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

15. 负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

16. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

17. 负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

18. 负责全市药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律、法规。

19. 监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

20. 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督和指导实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。

21. 负责组织指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。负责药品零售、医疗器械经营许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验,定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。

22. 负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发

展规划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。

23. 负责开展全市药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进信用体系建设。

24. 承担三门峡市政府食品安全委员会的日常工作。

25. 完成市委、市政府交办的其他任务。

（一）年度部门总目标及主要任务

根据工作计划并结合部门年初工作要点，我单位制定了如下年度目标及任务：

1. 年度总体目标

依据《中共三门峡市委办公室三门峡市人民政府办公室关于印发〈三门峡市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（三办文〔2019〕55号）确定的工作职责，2024年主要实现以下履职目标：1. 大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设。2. 深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。3. 推广商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化。4. 减少行政审批事项，促进优化营商环境。5. 严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险。6. 加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法。7. 全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公示为手

段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

2. 年度主要工作内容

（1）以优化服务为重点，着力推动市场主体提质升级。一是优化营商环境；二是促进量质齐升；三是提升服务效能。

（2）以完善基础设施为重点，着力提升支撑保障发展能力。一是高位推动质量强市工作；二是抓好企业质量提升梯次培育；三是夯实质量计量和检测基础；四是深入实施标准化战略。

（3）以创造、转化、保护为重点，着力推动知识产权不断升级。一是加强统筹管理与服务；二是加强知识产权创造；三是加大知识产权宣传力度；四是促进转化运用；五是加强知识产权保护。

（4）以基层基础工作为重点，着力守牢“三品一特”安全底线。一是持续严抓食品安全监管；二是持续严抓药械化安全监管；三是持续严抓重要工业品质量安全监管；四是持续严抓特种设备安全监管。

（5）以放心消费为重点，着力推动消费环境不断优化。一是深入推进“放心消费在中原”活动；二是强化消费维权效能；三是开展消费领域信用提质行动；四是充分发挥消协组织作用。

（6）以执法办案为重点，着力推动市场秩序不断规范。一是加大执法办案力度；二是加强“双随机”监管；三是维护公平竞争秩序；四是加强价格监管。

（7）以基础建设为重点，着力提升市场监管效能。一

是发挥信用监管基础作用；二是提升法治监管水平；三是强化智慧监管；四是加强标准化所建设。

（二）年度部门整体预算绩效目标、绩效指标设定情况

我单位根据 2024 年度工作计划，按照政策文件要求，制定部门年度整体预算绩效目标表，具体内容详见附表。

本次自评指标体系包括 3 个一级指标、7 个二级指标、33 个三级指标。其中一级指标从投入管理指标、产出指标、效益指标 3 个方面，对一级指标进行细化评价；二级指标从整体工作目标管理情况、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度 7 个方面对一级指标进行细化评价，三级指标是对二级指标的细化、量化。

二、绩效自评工作开展情况

（一）评价方法

一是对照“部门整体支出绩效评价指标体系评分表”的主要考评内容及工作完成情况，将可以公开的资料整理成佐证材料，对照当年工作计划和上级交办的各项工作内容，进行自评、复核，形成总体得分。

二是制作了调查问卷，指派专人管理，对评价情况进行统计、汇总和复核后，形成我单位社会满意度调查结果。

三是组织纳入部门整体支出绩效评价范围的局属单位开展部门绩效评价工作，特别是专项项目实施绩效自评，并通过部门上报数据和资料、实地核查分析、重点抽查及走访调查等方式客观进行整体评价、打分。

（二）工作程序

根据财政局要求，我单位成立绩效自评工作组，负责组织实施，明确人员分工，相关人员各司其职，顺利完成本次评价工作。我们针对部门整体支出绩效自评工作，组织分管领导及各科室相关人员参加部门整体支出自评管理，对各科室相关人员进行绩效自评工作培训，认真做好相关材料的准备工作。评价工作启动后，评价工作组与相关科室进行沟通，明确评价要求，初步了解项目基本情况，收集整理相关项目资料，项目组经过深入了解，明确了本次评价目的、方法、指标、标准等内容，并按照前期调研工作思路，启动绩效自评工作，经过数据采集、访谈、实地调研及数据复核、数据分析和报告撰写等环节对 2024 年度部门整体履职效益进行自评打分，发现问题，并落实整改。

三、综合评价结论

依据自评指标体系，通过对预算执行情况、投入管理指标、产出指标、效益指标进行全面综合评价，2024 年度我单位整体自评得分为 96.13 分，评价等级为“优”。投入管理指标：指标 30 分，得分 27.97，得分率 93.23%；产出指标：指标 25 分，得 24.91 分，得分率 99.64%；效益指标：指标 35 分，得 33.5 分，得分率 86.67%。

四、绩效目标实现情况分析

（一）部门资金情况分析

1. 资金到位情况与资金执行情况

我单位 2024 年年初预算资金 17028 万元；经年中调整，

增加 2024 年结转资金 396.8 万元；全年预算资金总额 17424.8 万元。全年实际执行数为 15463.95 万元，预算执行率为 88.75%。

2. 资金管理情况

我单位参照相关国家法律法规，在《内部控制基本制度》中制定了财务管理、资产管理等相关管理办法，且针对专项资金制定了《专项资金管理办法》，该制度符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。针对主要经费的管理，明确了相应原则和要求、开支范围、程序、办法及标准、审批权限等，上述制度规定基本得到执行。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1. 投入管理指标完成情况分析

（1）工作目标管理

①年度履职目标相关性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位结合部门年初工作要点，制定了年度目标。符合国家、省、市委、市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行政政策一致；目标与部门职责、工作规划和重点工作相关；确定的预算项目与工作目标密切相关；工作任务和项目预算安排合理。

②工作任务科学性，指标 1.6 分，得 1.52 分。

结合部门工作要点，年初我单位制定了 7 项主要工作任务，对应的预算项目有明确的绩效目标，绩效目标与部门职责目标、工作任务目标基本一致。市场监管职责较多，工作

任务会因突发性事件、或上级、本级的安排，使工作侧重有所调整，所以不能达到完全体现预算项目的产出和效果。

③绩效指标合理性，指标 1.6 分，得 1.44 分。

我单位根据相关文件要求，制定的绩效指标明确合理，并细化、量化，绩效指标与部门职责目标、工作任务目标基本一致，基本能体现预算项目的产出和效果，但机构改革使部分单位职责调整，因而理解不同使绩效指标较难百分百合理。

（2）预算和财务管理

①预算编制完整性，指标 1.6 分，得 1.44 分。

我单位 2024 年部门预算按照零基基础编制，部门所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，预算编制明细到各类项，但机构改革使部分单位职责调整，年初编制的预算精确度有待提高。

②专项资金细化率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位 2024 年的专项资金均已细化至各三级项目，专项资金细化率为 90%。

③预算调整率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位 2024 年年初预算资金 17028 万元；经年中调整，增加预算资金 396.8 万元；全年预算资金总额 17424.8 万元。预算调整率 10%，2024 年财政追加部分结转资金。

④结转结余率，指标 1.6 分，得 0 分。

2024 年我单位全年总预算 17424.8 万元，年底结余 1960.85 万元，结转结余率 11.25%，因经济形势影响经费紧

张，致使部分资金未及时拨付到位。

⑤“三公经费”控制率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位 2024 年三公预算数 92.6 万元，2024 年三公经费执行数 78.68 万元，“三公经费”控制率 100%。

⑥政府采购执行率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位 2024 年计划采购项目 0 项，0 项全部通过政府采购方式确定供应商，政府采购执行率 100%。

⑦决算真实性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位 2024 年决算编制数据真实，决算报表数据与会计账簿数据一致。

⑧资金使用合规性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位参照相关国家法律法规，在《内部控制基本制度》中制定了财务管理、资产管理等相关管理办法，且针对专项资金制定了《专项资金管理办法》，《办法》符合国家财经法规、财务法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支需经过评估论证；符合部门预算批复的用途；2024 年度资金不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。

⑨管理制度健全性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位根据相关法律法规制度，制定了《专项资金管理办法》和完整的内控制度，且 2024 年我单位均未发生资金支出、工作执行方面的违规情况，管理制度有效。

⑩预决算信息公开性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照政府信息“公开是原则，不公开是例外”的要求，做到“应公开，尽公开”，2024年预算信息已在“政府官网”公开，2024年决算信息待财政局审批通过，按照要求，及时公开。

⑪资产管理规范性，指标 1.6 分，得 1.6 分。

我单位严格按照《国有资产管理内控制度》要求，资产配置、使用合规，处置规范，资产及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据相符，资产实物与财务账、资产账相符；新增资产符合规定程序和规定标准，新增资产考虑闲置存量资产；资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项按规定报批；资产收益及时足额上交财政。

（3）绩效管理

①绩效监控完成率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%。

2024 年度我单位共实施 76 个项目，应开展绩效监控 76 个项目，实际开展绩效监控 76 个项目。部门绩效监控完成率为 100%。

②绩效目标编制完成率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

绩效目标填报完成率=已填报绩效目标项目数量/部门项目总数×100%。

2024 年度我单位共实施 76 个项目，完成绩效目标编制 76 个项目，完成率 100%。

③绩效自评完成率，指标 1.6 分，得 1.6 分。

绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数
× 100%。

2024 年度我单位共实施 76 个项目，应开展绩效自评 76 个项目，实际开展绩效自评 76 个项目。部门绩效自评完成率为 100%。

④部门绩效评价完成率，指标 1.4 分，得 1.4 分。

部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数 × 100%。

2024 年度我单位应开展部门重点绩效评价 0 个项目，实际开展绩效评价 0 个项目。部门绩效自评完成率为 100%。

⑤评价结果应用率，指标 1.4 分，得 1.26 分。

评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数 100%。

2024 年度我单位财政重点绩效评价未提出建议。评价结果应用率 90%。因绩效管理水平原因很难百分百应用。

2. 产出指标完成情况分析

（1）重点工作任务完成

①食品评价性抽检合格率：98%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

②市场主体户数：25 万户，指标 2.3 分，得 2.21 分。
2024 年受经济形势影响，部分经营者退出经营，市场主体户数注销量较大，无法完成预期指标。

③强制检定计量器具总体受检率：95%，指标 2.3

分，得 2.3 分。

④消费者投诉结案率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

⑤药品抽检合格率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

（2）履职目标实现

①深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度完成率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

②减少行政审批事项，促进优化营商环境完成率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

③推广商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化完成率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

④大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设完成率：100%，指标 2.3 分，得 2.3 分。

⑤严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为完成率：100%，指标 2.2 分，得 2.2 分。

⑥加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法完成率：100%，指标 2.1 分，得 2.1 分。

3. 效益指标完成情况分析

一级指标“效益指标”下设二个二级指标分别是：“履职效益”和“满意度”。

（1）履职效益

社会效益，指标 15 分，得 13.5 分。

根据实地核查与社会调查数据结果，此次社会调查共 100 人，100 人认为非常满意和比较满意，占比 100%。根据评分规则，该指标得 13.5 分。

（2）满意度

①服务对象满意度，指标 10 分，得 10 分。

服务对象满意度问卷共发放 100 份，回收问卷 100 份，其中有效问卷 100 份，问卷有效率 100%。

据统计服务对象总体满意度为 90%，根据评分规则，该指标得 10 分。

②社会公众满意度，指标 10 分，得 10 分。

社会公众满意度问卷共发放 100 份，回收问卷 100 份，其中有效问卷 100 份，问卷有效率 100%。

据统计社会公众总体满意度为 90%，根据评分规则，该指标得 10 分。

五、发现的主要问题和改进措施

通过本次绩效自评，我单位在预算支出管理方面还存在以下几方面的问题：

（一）发现的主要问题

一是自评打分缺少有力的材料佐证，随意性较大，自评满分率高；二是自评报告以反映项目实施依据、实施内容及具体支出金额和预算执行率为主，没有深入查找剖析项目实施过程中存在的问题，并提出相对应的改进措施；

（二）下一步改进措施

科学制定绩效目标，参照历史数据、行业标准、计划标

准等数据资料，设置指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配的绩效目标，为后期开展绩效监控和评价提供基础支撑。

六、部门整体绩效自评结果拟应用和公开情况

（一）以绩效评价反馈问题为导向，提出整改的思路和办法

根据绩效自评结果，要求各业务单位进一步分析绩效目标未完成的原因，发现部门工作存在的问题，提出整改思路和解决办法，结合问卷中社会公众的相关意见和建议，以问题为导向，扎实推进我局各项工作发展。

（二）以绩效评价结果应用为目标，坚持报告与公开相结合

为加强绩效评价结果的应用，2024 年度局部门整体绩效自评报告及自评表按时上报财政局，将绩效评价结果应用于下一年的预算编制。按照财政要求公开 2024 年部门决算时同时公开部门整体绩效自评结果。

七、部门整体绩效自评工作的经验、问题和建议

（一）绩效自评工作经验

1. 提升部门效能。通过自评，我单位能够全面审视工作流程、资源配置和执行效率，发现不足并改进，从而提升整体效能。

2. 明确目标与责任。自评有助于我单位对照既定目标，评估任务完成情况，进一步明确职责，确保部门职责与工作目标一致。

（二）绩效自评工作发现的其他问题

1. 沟通不畅。部门内部或跨部门沟通不足，信息传递不及时、不准确，导致误解、重复工作或任务延误。

2. 数据管理不完善。数据收集、分析不全面或不准确，影响决策质量。

八、其他需要说明的问题

无。

附表：部门整体自评表

部门整体支出绩效自评情况表

部门（单位）名称		三门峡市市场监督管理局机关					
部门 整体 支出 情况 (万 元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	17028	17424.8	15463.95	10	88.75%	9.86
	资金来源：（1）财政拨款	17028	17424.8	15463.95	—	88.75%	—
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	（3）单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
年度	预期目标	实际完成情况					

履职目标	依据《中共三门峡市委办公室三门峡市人民政府办公室关于印发〈三门峡市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（三办文〔2019〕55号）确定的工作职责，2024年主要实现以下履职目标：1. 大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设。2. 深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。3. 推进商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化。4. 减少行政审批事项，促进优化营商环境。5. 严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险。6. 加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法。7. 全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。	依据《中共三门峡市委办公室三门峡市人民政府办公室关于印发〈三门峡市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（三办文〔2019〕55号）确定的工作职责，2024年主要实现以下履职目标：1. 大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设。2. 深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。3. 推进商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化。4. 减少行政审批事项，促进优化营商环境。5. 严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险。6. 加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法。7. 全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。
年度主要任务		
任务名称	主要内容	实际完成情况
以优化服务为重点，着力推动市场主体提质升级	一是优化营商环境。二是促进量质齐升。三是提升服务效能。	完成

以完善基础设施为重点，着力提升支撑保障发展能力。	一是高位推动质量强市工作。二是抓好企业质量提升梯次培育。三是夯实质量计量和检测基础。四是深入实施标准化战略。	完成
以创造、转化、保护为重点，着力推动知识产权不断升级。	一是加强统筹管理与服务。二是加强知识产权创造。三是加大知识产权宣传力度。四是促进转化运用。五是加强知识产权保护。	完成
以基层基础工作为重点，着力守牢“三品一特”安全底线	一是持续严抓食品安全监管。二是持续严抓药械化安全监管。三是持续严抓重要工业品质量安全监管。四是持续严抓特种设备安全监管。	完成
以放心消费为重点，着力推动消费环境不断优化。	一是深入推进“放心消费在中原”活动。二是强化消费维权效能。三是开展消费领域信用提质行动。四是充分发挥消协组织作用。	完成
以执法办案为重点，着力推动市场秩序不断规范。	一是加大执法办案力度。二是加强“双随机”监管。三是维护公平竞争秩序。四是加强价格监管。	完成
以基础建设为重点，着力提升市场监管效能。	一是发挥信用监管基础作用。二是提升法治监管水平。三是强化智慧监管。四是加强标准化所建设。	完成
绩效指标		

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1.6	1.6	0.00	
		工作任务科学性	科学	95%	1.6	1.52	-5.00	市场监管职责较多，工作任务根据上级、本级等任务安排
		绩效指标合理性	合理	90%	1.6	1.44	-10.00	单位职责较多，因绩效指标理解不同难以达到百分百合理
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	90%	1.6	1.44	-10.00	单位职责较多，预算编制较难百分百完整
		专项资金细化率	≥90%	90%	1.6	1.6	0.00	
		预算调整率	≤10%	10%	1.6	1.6	0.00	
		结转结余率	≤5%	11.25%	1.6	0	125.00	因经济形势影响部分资金未拨付
		“三公经费”控制率	≤100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		政府采购执行率	≥95%	100%	1.6	1.6	0.00	
		决算真实性	真实	100%	1.6	1.6	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	1.6	1.6	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1.6	1.6	0.00	

		预决算信息公开性	公开	100%	1.6	1.6	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	1.6	1.6	0.00	
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1.4	1.4	0.00	
		评价结果应用率	=100%	90%	1.4	1.26	-10.00	因绩效管理水平原因很难百分百应用
产出指标	重点工作任务完成	食品评价性抽检合格率	≥98%	98%	2.3	2.3	0.00	
		市场主体	≥26万户	25万户	2.3	2.21	-3.85	经济形势影响市场主体户数注销量较大
		强制检定计量器具总体受检率	≥95%	95%	2.3	2.3	0.00	
		消费者投诉结案率	≥95%	100%	2.3	2.3	0.00	
		药品抽检合格率	≥99%	100%	2.3	2.3	0.00	
	履职目标实现	深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	

		减少行政审批事项，促进优化营商环境	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		推进商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为	反映部门目标实现情况	100%	2.2	2.2	0.00	
		加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法	反映部门目标实现情况	100%	2.1	2.1	0.00	
效益指标	履职效益	社会效益	逐年提高	90%	15	13.5	-10.00	单位将进一步加强培训与学习，不断提高市场监管工作水平
	满意度	服务对象满意度	≥90%	90%	10	10	0.00	
		社会公众满意度	≥90%	90%	10	10	0.00	
总分		100	96.13					

部门整体支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
部门（单位）名称		三门峡市市场监督管理局机关					
部门整体支出情况（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	17028	17424.8	15463.95	10	88.75 %	9.86
	资金来源：（1）财政拨款	17028	17424.8	15463.95	—	88.75 %	—
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	（3）单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
年度履职目标	预期目标	实际完成情况					
	依据《中共三门峡市委办公室 三门峡市人民政府办公室 关于印发〈三门峡市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（三办文〔2019〕55 号）确定的工作职责，2024 年主要实现以下履职目标：1. 大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设。2. 深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。3. 推进商事登记全	依据《中共三门峡市委办公室 三门峡市人民政府办公室 关于印发〈三门峡市市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（三办文〔2019〕55 号）确定的工作职责，2024 年主要实现以下履职目标：1. 大力推进质量提升，加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，以标准化促进质量强市建设。2. 深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。3. 推进商事登记全					

	程电子化,推进市场主体准入到退出全过程便利化。4.减少行政审批事项,促进优化营商环境。5.严守安全底线,依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管,严惩违法违规行为,有效防范系统性风险。6.加强事中事后监管,加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法。7.全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”,加快推进监管信息共享和失信联合惩戒,构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。	
年度主要任务		
任务名称	主要内容	实际完成情况
以优化服务为重点,着力推动市场主体提质升级	一是优化营商环境。二是促进量质齐升。三是提升服务效能。	完成
以完善基础设施为重点,着力提升支撑保障发展能力。	一是高位推动质量强市工作。二是抓好企业质量提升梯次培育。三是夯实质量计量和检测基础。四是深入实	完成

	施标准化战略	
以创造、转化、保护为重点，着力推动知识产权不断升级。	一是加强统筹管理与服务。二是加强知识产权创造。三是加大知识产权宣传力度。四是促进转化运用。五是加强知识产权保护。	完成
以基层基础工作为重点，着力守牢“三品一特”安全底线	一是持续严抓食品安全监管。二是持续严抓药械化安全监管。三是持续严抓重要工业品质量安全监管。四是持续严抓特种设备安全监管。	完成
以放心消费为重点，着力推动消费环境不断优化。	一是深入推进“放心消费在中原”活动。二是强化消费维权效能。三是开展消费领域信用提质行动。四是充分发挥消协组织作用。	完成
以执法办案为重点，着力推动市场秩序不断规范。	一是加大执法办案力度。二是加强“双随机”监管。三是维护公平竞争秩序。四是加强价格监管。	完成
以基础建设为重点，着力提升市场监管效能。	一是发挥信用监管基础作用。二是提升法治监管水平。三是强化智慧监管。四是加强标准化所建设。	完成

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1.6	1.6	0.00	
		工作任务科学性	科学	95%	1.6	1.52	-5.00	市场监管职责较多，工作任务根据上级、本级等任务安排
		绩效指标合理性	合理	90%	1.6	1.44	-10.00	单位职责较多，因绩效指标理解不同难以达到百分百合理
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	90%	1.6	1.44	-10.00	单位职责较多，预算编制较难百分百完整
		专项资金细化率	≥90%	90%	1.6	1.6	0.00	

		预算调整率	≤10%	10%	1.6	1.6	0.00	
		结转结余率	≤5%	11.25%	1.6	0	125.00	因经济形势影响部分资金未拨付
		“三公经费”控制率	≤100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		政府采购执行率	≥95%	100%	1.6	1.6	0.00	
		决算真实性	真实	100%	1.6	1.6	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	1.6	1.6	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1.6	1.6	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1.6	1.6	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	1.6	1.6	0.00	
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	

		绩效目标编制完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	1.6	1.6	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1.4	1.4	0.00	
		评价结果应用率	=100%	90%	1.4	1.26	-10.00	因绩效管理 水平原因很 难百分百应 用
产出 指标	重点工作任务完成	食品评价性抽检合格率	≥98%	98%	2.3	2.3	0.00	
		市场主体	≥26 万 户	25 万户	2.3	2.21	-3.85	经济形势影 响市场主体 户数注销量 较大
		强制检定计量器具总体受 检率	≥95%	95%	2.3	2.3	0.00	
		消费者投诉结案率	≥95%	100%	2.3	2.3	0.00	
		药品抽检合格率	≥99%	100%	2.3	2.3	0.00	

	履职目标实现	深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		减少行政审批事项，促进优化营商环境	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		推进商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		大力推进质量提升，加强全面质量管理体系建设，以标准化促进质量强市建设	反映部门目标实现情况	100%	2.3	2.3	0.00	
		严守安全底线，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，严惩违法违规行为	反映部门目标实现情况	100%	2.2	2.2	0.00	
		加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争、价格监督、广告监管等市场综合执法	反映部门目标实现情况	100%	2.1	2.1	0.00	
效益指标	履职效益	社会效益	逐年提高	90%	15	13.5	-10.00	单位将进一步加强培训

									与学习，不断提高市场监管工作水平
	满意度	服务对象满意度		≥90%	90%	10	10	0.00	
		社会公众满意度		≥90%	90%	10	10	0.00	
总分		100	96.13						

项目自评汇总表

序号	项目名称	全年预算数	全年执行数	预算执行率	资金管理情况得分率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有较大偏差
1	市场秩序监管及执法支出	519.7	339.05	65.24%	100%	100%	95.8%	97.4%	100%	94.62	否
2	市场监管办公设备购置经费	14	14	100%	100%	100%	100%	98%	98.8%	99.44	否
3	药品监管经费	2	0.77	38.5%	100%	100%	89.33%	98%	100%	90.15	否
4	党建工作经费	3	3	100%	100%	100%	100%	99%	99%	99.7	否
5	知识产权工作经费	6	6	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.5	否
6	市场监管会议费	10	7.81	78.1%	100%	100%	100%	95.04%	100%	96.57	否
7	市场监管培训	15	8.8	58.67%	100%	100%	100%	95%	100%	94.62	否
8	派驻纪检工作经费	23	1.85	8.04%	100%	100%	100%	100%	100%	90.8	否
9	2023 市场监管综合执法办案补助--执法办案	37.4	37.39	99.97%	100%	100%	100%	95.04%	100%	98.76	否

10	2023 年中央药品监管补助资金	43.81	31.46	71.81%	100%	100%	98.33%	100%	100%	96.18	否
11	2023 民生领域计量监督检查	9.38	9.38	100%	100%	100%	99%	100%	100%	99.7	否
12	2023 市场监管综合执法办案补助-打击传销	12.7	12.63	99.45%	100%	100%	100%	95.04%	100%	98.71	否
13	2023 市场监管综合执法办案补助--广告监管	5	5	100%	100%	100%	92.37%	87.2%	100%	94.51	否
14	2023 市场监管综合执法办案补助--反垄断	9.1	9.1	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.5	否
15	市长质量奖补及工作经费	50	50	100%	100%	100%	100%	99.04%	100%	98.76	否
16	因公出国（境）费用	7.99	7.99	100%	100%	100%	100%	98%	100%	99.5	否
17	市场执法着装费	116.79	49.79	42.63%	100%	100%	100%	100%	100%	94.21	否
18	食品抽检经费及其他经费	127.24	14.15	11.12%	100%	100%	100%	96%	100%	90.11	否
19	设备购置	5	0	0%	100%	0%	83.33%	100%	100%	75	是
20	2023 年市场秩序执法办案经费	40	19.99	40.8%	100%	100%	100%	100%	100%	94.08	否
21	盐业物价转隶人员经费	740	448.46	60.77%	100%	100%	100%	100%	100%	96.08	否

22	财政代管户资金-人员经费	5.7	5.7	100%	100%	100%	100%	100%	94.40%	99.72	否
23	市场秩序执法办案经费	169.5	38.6	22.77%	100%	100%	100%	100%	100%	92.28	否
24	市场监管设备购置经费	2	0	0%	100%	0%	100%	100%	100%	80	否
25	市场监督管理经费	14.7	7.24	49.25%	100%	100%	100%	100%	100%	94.93	否
26	部门经费支出	4.94	4.94	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.5	否
27	2023 年基层建设补助	37.23	36.25	97.37%	100%	100%	100%	100%	100%	99.74	否
28	部门经费支出	51.16	51.16	100%	100%	100%	100%	95%	100%	98.75	否
29	食 品 安 全 监 管 经 费 (2024)	12	7.76	64.67%	100%	100%	94.23%	100%	100%	94.74	否
30	市场监管设备购置经费 (2024)	10	5.5	55%	100%	100%	100%	100%	100%	95.5	否
31	市场监管综合业务经费 (2024)	22.81	16.11	70.63%	100%	100%	100%	100%	100%	97.06	否
32	市场监管综合执法业务经费 (2023)	19	19	100%	100%	100%	100%	99%	100%	99.75	否
33	市场监管综合执法业务经费 (2024)	43.4	37.23	85.78%	100%	100%	100%	100%	100%	98.58	否

34	药品监管（2024年）	2	2	100%	100%	100%	100%	99.64%	100%	99.91	否
35	2022年食品安全抽样检测经费	30	7.85	26.17%	100%	100%	100%	100%	100%	92.62	否
36	2023年基础建设补助	60	60	100%	100%	100%	100%	99%	100%	99.75	否
37	2023年市场监管后勤服务（劳务费）	20	20	100%	100%	100%	100%	95%	100%	98.75	否
38	部门经费支出	15.32	15.32	100%	100%	100%	100%	95%	100%	98.50	否
39	财政代管户资金--人员经费	3.44	3.44	100%	100%	62.5%	100%	100%	100%	96.52	否
40	产品质量抽样检测经费	2	0	0%	40%	100%	100%	100%	100%	82.50	否
41	食品安全监管经费	7	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
42	市场监管后勤服务（劳务费）	86	57.66	67.05%	100%	100%	100%	100%	100%	96.71	否
43	市场监管设备购置费	10	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
44	市场监管综合监管工作经费	94	45.82	48.74%	100%	100%	100%	100%	100%	94.87	否
45	药品综合监管经费	1	0.01	1.0%	100%	100%	100%	100%	100%	90.1	否
46	市场监管设备购置经费	1.7	0	0	100%	100%	100%	100%	100%	90	否

47	市场监管综合业务费	8	2.04	25.5	100%	100%	100%	100%	100%	92.55	否
48	部门经费支出	18.23	5	27.43	100%	100%	100%	100%	100%	92.74	否
49	药品监管经费	0.5	0.13	26	100%	100%	100%	100%	100%	92.6	否
50	市场监管综合执法业务经费	7.6	6.64	87.37	100%	100%	100%	100%	100%	98.74	否
51	食品安全事务费用	8.5	2.31	27.18	100%	100%	100%	100%	100%	92.72	否
52	2023 年基层能力所建设	20	20	100	100%	100%	100%	100%	98.8%	99.94	否
53	2024 其他市场监督管理经费	12.4	6.66	53.71 %	100%	100%	100%	100%	100%	95.37	否
54	2024 市场秩序执法管理经费	10	0.48	4.8 %	100%	100%	100%	100%	100%	90.48	否
55	2024 市场监管设备购置经费	7	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
56	2024 药品监管经费	0.5	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
57	部门经费支出	5.3	5.11	96.42%	100%	100%	100%	100%	100%	99.64	否
58	2023 年中央补助棉花公证检验经费	13	13	100%	99%	100%	100%	100%	100%	99	否
59	部门经费支出	1.69	1.69	100%	100%	98%	100%	100%	100%	99.84	否

60	2023 年药品监管专项资金	1.2	1.2	100%	100%	100%	100%	98%	100%	99.5	否
61	重塑性改革-农产品检验经费（三门峡市农产品质量安全检测中心）	3.6	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
62	办公实验设备购置经费	28	0	0%	100%	100%	47%	90%	100%	71.5	是
63	财政代管户资金--人员经费	6.4	6.4	100%	100%	100%	100%	98%	100%	99.5	否
64	重塑性改革-畜产品检验经费（三门峡市畜产品质量安全检测中心）	4.2	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
65	2024 年质量基础--检测成本	95.02	31.44	33.09%	100%	100%	100%	100%	100%	93.31	否
66	财政代管户资金--检验费	0.65	0	0%	100%	100%	100%	100%	100%	90	否
67	部门经费支出	11	11	100%	100%	100%	97%	100%	100%	99	否
68	药品抽检经费	56.4	27.36	48.51%	100%	100%	91.33%	100%	100%	92.25	否
69	其他市场监管工作经费	5	0.84	16.8%	100%	16.8%	96.83%	100%	100%	82.41	是
70	中央药品监管补助资金	47.67	44.82	94.02%	100%	100%	94.63%	100%	100%	97.79	否

71	2023 中央药品监管补助资金（第二批）	2.56	2.56	100%	100%	100%	100%	90%	100%	97.50	否
72	2023 市食品抽检经费	120	10.84	9.03%	100%	100%	100%	100%	100%	90.90	否
73	电梯应急处置服务平台运行费	30	5	16.67%	100%	100%	100%	100%	100%	91.67	否
74	2023 电梯应急处置服务平台运行费	11	11	100%	95%	100%	100%	100%	100%	99	否
75	消费者维权管理经费	3	2.91	99.7%	100%	100%	100%	100%	100%	99.7	否
76	其他市场监管经费	4.5	4.5	100%	100%	100%	96.67%	100%	100%	99	否

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 民生领域计量监督检查						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	0	9.38	9.38	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	0	9.38	9.38	—	100 .0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明			分值 (20)	得 分
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏			5	5

			观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目 预算安排合理。			
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财 经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批 复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不 存在虚列支出情况。	5	5	
		预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并 使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年 度 总 体 目 标	预期目标		实际完成情况			
	目标 1：加强重点 领域和民生领域计 量监管； 目标 2：强化计量 监管执法，严厉打 击计量器具违法作 弊，为人民群众营 造放心消费环境。		目标 1：加强重点领域和民生领域计量监管； 目标 2：强化计量监管执法，严厉打击计量器具违法作弊，为人民群众营造放心消费环境。			
绩效指标						
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分 偏差度 偏差原因 分析及改 进措施

成本指标	经济成本指标	总成本	≤9.38 万元	9.38 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展计量专项检查	≥10 次	10 次	6	6	0.00	
		开展计量日常监管工作	≥200 次	190 次	6	5.7	-5.00	缺少监管工作人员
	质量指标	计量工作日常监管覆盖率	≥90%	90%	6	6	0.00	
		计量专项检查开展率	≥100%	100%	6	6	0.00	
	时效指标	计量工作日常监管时间	≥12 月	12 月	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	通过日常监管及专项检查查处计量违法案件	≥100%	100%	25	25	0.00	

	标							
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	99.7		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 年中央药品监管补助资金						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度	0	43.81	31.46	10	71.	7.18

	资金总额:					81 %	
	财政拨款	0	43. 81	31. 46	—	71. 81 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0. 0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0. 0 0%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

度 总 体 目 标	加强药品零售企业市场监管，提升药品监管效能和智慧化监管水平。 加强药品监管执法，依法查处药品经营违法违规行为。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 加强无菌及植入类医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管，规范无菌及植入类医疗器械经营使用行为。		加强药品零售企业市场监管，提升药品监管效能和智慧化监管水平。 加强药品监管执法，依法查处药品经营违法违规行为。 加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除化妆品安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。 加强无菌及植入类医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管，规范无菌及植入类医疗器械经营使用行为。							
	绩效指标									
一 级	二 级	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差	偏差原因

指标	指标						度	分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤30.41 万元	30.41 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展药品专项整治	≥5 次	6 次	2.5	2.5	0.00	
		无菌及植入类医疗器械经营使用环节监督检查	≥15 次	16 次	2.5	2.5	0.00	
		开展药品日常监管	≥100 次	115 次	2.5	2.5	0.00	
		化妆品督导检查	≥40 次	40 次	2.5	2.5	0.00	
		化妆品专项检查	≥2 次	2 次	2.5	2.5	0.00	
		组织开展无菌及植入类医疗	≥1 次	2 次	2.5	1.5	70.0	加大力度

		器械质量安全 宣传活动					0	开展 无菌 及植 入类 医疗 器械 质量 安全 宣传 活动
		组织开展无菌 及植入类医疗 器械质量安全 培训活动	≥1 次	1 次	2.5	2.5	0. 00	
	质量 指标	化妆品合格率	≥95%	95%	2.5	2.5	0. 00	
		药品专项整治 开展率	≥95%	95%	2.5	2.5	0. 00	
		药品日常监管 覆盖率	≥95%	95%	2.5	2.5	0. 00	
		无菌及植入类 医疗器械质量 监管专项行动 开展成功率	≥99%	100%	2.5	2.5	0. 00	

	时效指标	项目完成及时性	≥12 月	12 月	2.5	2.5	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障群众用药安全	提升	100%	6.25	6.25	0.00	
		确保我市群众用妆安全,提升人民群众的幸福感	提升	100%	6.25	6.25	0.00	
		确保我市群众使用无菌及植入类医疗器械安全有效,提高人民群众的幸福感。	较高	100%	6.25	6.25	0.00	
		提升药品零售企业竞争力	提升	100%	6.25	6.25	0.00	
满意度指标	服务对象满意	人民群众对药品安全、化妆品满意度	≥90%	90%	2	2	0.00	
		上级部门对药品、化妆品质量安全满意度	≥90%	90%	1.5	1.5	0.00	

	度 指 标	服务对象对医 疗器械质量安 全满意度	≥95%	95%	1.5	1.5	0. 00	
总分				100	96.18			

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	2023 市场监管综合执法办案补助-打击传销							
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机 关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分	
	年度 资金总 额:	0	12.7	12.63	10	99 .4 5 %	9.95	
	财政拨 款	0	12.7	12.63	-	99 .4 5 %	-	
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0. 00 %	-	

	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	目标 1：通过多措并举的打传行动，让我市打击传销的工作迈上新台阶，提高综合治理能力。 目标 2：认真贯彻落实市委市政府对打击传销的工作部署，在全市营造打击传销、规范直销的良好氛围		目标 1：通过多措并举的打传行动，让我市打击传销的工作迈上新台阶，提高综合治理能力。 目标 2：认真贯彻落实市委市政府对打击传销的工作部署，在全市营造打击传销、规范直销的良好氛围				

	作部署，在全市营造打击传销、规范直销的良好氛围							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤12.7 万元	12.63 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	印制宣传单页等材料	≥10000 份	10000 份	6	6	0.00	
	数量指标	开展打传规直业务培训会一次	≥1 次	1 次	6	6	0.00	
	质量指标	宣传活动覆盖市区主要高校、社区	≥100%	100%	6	6	0.00	

	标	规传打直培训 人员参与率	≥100%	100%	6	6	0. 00	
	时 效 指 标	培训宣传及时 性	及时	100%	6	6	0. 00	
效益 指标	社 会 效 益 指 标	形成强大的舆 论氛围，增强 了群众抵制传 销的自觉性	增强	95%	12.5	11 .8 8	-5 .0 0	宣传工作进 展良好，仍 需进一步加 强舆论氛围
		提高人民群众 反传销意识和 能力	提高	95%	12.5	11 .8 8	-5 .0 0	群众反传销 意识持续提 升，下一步 打击传销工 作仍需压实
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	人民群众对打 传规直工作满 意度	≥95%	98%	2.5	2. 5	0. 00	
		上级部门对打 传规直工作满 意度	≥95%	98%	2.5	2. 5	0. 00	

总分	100	98.71		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助--反垄断						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	9.1	9.1	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	9.1	9.1	-	100.0	-

						0 %	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。			5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。			5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

年度总体目标	目标 1：通过反垄断和公平竞争审查培训，进一步拓宽执法人员的工作视野，加强业务知识储备，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，更好推进反垄断和公平竞争审查工作。		目标 1：通过反垄断和公平竞争审查培训，进一步拓宽执法人员的工作视野，加强业务知识储备，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，更好推进反垄断和公平竞争审查工作。					
	目标 2：通过公平竞争政策宣传周，深入实施公平竞争政策、加强反垄断监管执法、优化营商环境、自觉提升公平竞争合规能力，提高工作效率。		目标 2：通过公平竞争政策宣传周，深入实施公平竞争政策、加强反垄断监管执法、优化营商环境、自觉提升公平竞争合规能力，提高工作效率。					
绩效指标								
一	二	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分	得	偏	偏差原因分析及

级 指 标	级 指 标				值	分	差 度	改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	总成本	≤9.1 万元	9.1 万元	10	10	0. 00	
产出 指标	数量 指标	开展反垄断 和公平竞争 审查培训	≥1 次	1 次	6	6	0. 00	
	数量 指标	推进公平竞 争政策宣传 周落实	≥1 次	1 次	6	6	0. 00	
	质量 指标	政策宣传周 覆盖所有成 员单位	≥95%	100%	6	6	0. 00	
	质量 指标	培训覆盖所 有县市区	≥95%	100%	6	6	0. 00	
	时效 指标	培训及宣传 开展时间	≥12 月	12 月	6	6	0. 00	

效益指标	社会效益指标	提高公平竞争政策的认知度	提高	90%	12.5	11.25	-10.00	通过宣传企业对公平竞争政策认知度已显著提高，但需进一步加强宣传
	社会效益指标	拓宽执法人员的工作视野，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识	提高	90%	12.5	11.25	-10.00	执法人员对反垄断执法已有所了解需进一步培训提高工作能力
满意度指标	服务对象满意度	执法人员对培训工作的满意度	≥80%	90%	2.5	2.5	0.00	
	服务对象满意度指标	人民群众对反垄断和公平竞争审查工作满意度	≥80%	90%	2.5	2.5	0.00	
总分			100	97.5				

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助--广告监管						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	0	5	5	10	10 0. 0 %	10.00
	财政拨 款	0	5	5	—	10 0. 0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位资 金	0	0	0	—	0. 00 %	—
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得 分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、		5	5	

			市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。					
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	目标 1：加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平。 目标 2: 强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为，规范广告发布行为，净化广告市场环境。		目标 1：加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平。 目标 2：强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为，规范广告发布行为，净化广告市场环境。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	总成本	≤5 万元	5 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展广告日常监测	≥500 次	800 次	6	4.97	30.00	扩大监测频次及范围
		开展广告专项整治	≥3 次	5 次	6	4.74	36.67	加大广告监管力度
	质量指标	广告专项整治开展率	≥90%	90%	6	6	0.00	
		广告监测覆盖率	≥80%	80%	6	6	0.00	
	时效指标	广告监测运行时间段	≤12 个月	12 个月	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	通过监测发现违法广告及时查处	≥100%	100%	9	9	0.00	
	社会效益指标	改善广告市场环境	提升	80%	8	6.4	-20.	互联网广告违法行为监

	标						00	管难度大
		维护广告市场秩序	提升	80%	8	6.4	-20.00	互联网广告违法行为监管难度大
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	94.51		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	2023 市场监管综合执法办案补助--执法办案							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管理局机关	
项目		年初	全年预算数	全年执行数			分值	执 得分

资金 (万元)		预算数				行率	
	年度资金总额:	0	37.4	37.39	10	99.97%	10.00
	财政拨款	0	37.4	37.39	-	99.97%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	1、培养高素质执法人才，提升执法人员业务能力； 2、推进执法办案规范化，提升执法公信力； 3、全面落实市场监管责任，持续推进市场竞争公平有序。		1、培养高素质执法人才，提升执法人员业务能力； 2、推进执法办案规范化，提升执法公信力； 3、全面落实市场监管责任，持续推进市场竞争公平有序。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤37.40 万元	37.39 万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	开展专项行动	≥3 次	3 次	7.5	7.5	0.00	
		组织执法人员培训	≥1 次	1 次	7.5	7.5	0.00	
	质量指标	案件办理程序规范性	规范	100%	7.5	7.5	0.00	
	时效指标	执法案件办理时限	法定时限内	100%	7.5	7.5	0.00	
效益指标	社会效益指标	对打击不正当竞争、商业贿赂等经济违法行为,优化营商环境的影响程度。	较高	95%	12.5	11.88	-5.00	需加大开展活动及培训力度。
		对打击假冒伪劣、违法直销、传销、有效维护消费者利益和社会公共利益等方面的影响	较高	95%	12.5	11.88	-5.00	需加大培训力度对打击假冒

		程度						伪劣、违法直销、传销、有效维护消费者利益和社会公共利益等方面的影响程度
满意度指标	服务对象满意度	人民群众对执法办案工作满意度	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00	
		上级部门对执法办案工作满意度	≥95%	95%	2.5	2.5	0.00	

	指标							
总分				100	98.76			

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	党建工作经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数			全年执行 数	分值	执行率 得分
	年度 资金总额:	3	3			3	100	100.00 % 10.00
	财政拨款	3	3			3	-	100.00 % -
	财政专户管理 资金	0	0			0	-	0.00 % -
	单位资	0	0			0	-	0.00 % -

	金						00 %	
资金管理情况			情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5			
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	目标 1：做好基础党建工作，夯实党建基础。重点围绕“思政建设、基层党组织建设、战斗堡垒建设、发展党员建设、党建标准化建设”五个方面开展工作。 目标 2：做好党建		目标 1：做好基础党建工作，夯实党建基础。重点围绕“思政建设、基层党组织建设、战斗堡垒建设、发展党员建设、党建标准化建设”五个方面开展工作。 目标 2：做好党建特色化工作，组织开展系列特色活动，继续加强和完善“党建引领 监管护航”的市场监管党建品牌建设，用品牌和市场监管党建文化来引领市场监管各项事业的协调发展。 目标 3：做好老旧小区帮扶工作，完善基础设施，改善小区环境，丰富居民文体活动，开展扶弱济困等，确保老旧小区实现全面更新升级					

		特色化工作，组织开展系列特色活动，继续加强和完善“党建引领 监管护航”的市场监管党建品牌建设，用品牌和市场监督党建文化来引领市场监管各项事业的协调发展。 目标 3: 做好老旧小区帮扶工作，完善基础设施，改善小区环境，丰富居民文体活动，开展扶弱济困等，确保老旧小区实现全面更新升级									
绩效指标											
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值				实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析

								及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤3 万元	3 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	完成基础党建工作，做好党建特色化工作，做好老旧小区帮扶工作。	≥95%	95%	10	10	0.00	
	质量指标	完成基础党建工作，做好党建特色化工作，做好老旧小区帮扶工作	≥95%	95%	10	10	0.00	
	时效指标	各项党建工作完成时间	=122024.12 月	122024.12 月	10	10	0.00	

效益指标	社会效益指标	经济发展与社会效应相统一，大力弘扬党建引领的思想，事关社会长远发展，国家长治久安	提高	99%	25	24.75	-1.00	基本达到指标
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	94%	5	4.95	-1.05	基本达到群众满意度
总分		100	99.7					

项目支出绩效自评情况表			
2025 年 10 月			
项目名称	派驻纪检工作经费		
主管	三门峡市市场	实施单位	三门峡市市场监督管

部门	监督管理局				理局机关		
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度 资金总 额:	23	23	1.85	10	8.04%	0.80
	财政拨 款	23	23	1.85	—	8.04%	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在		5	5	

			虚列支出情况。							
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。				5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	保障派驻纪检监察组工作正常运行		保障派驻纪检监察组工作正常运行							
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤23 万元	1.85 万元			10	10	0.00	
产出指	数量指	纪检监察工作完成率	=100%	100%			10	10	0.00	

标	标							
	质量指标	资金使用合规性	合规	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金使用及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障派驻纪检组工作正常进行 定性 保障提高被监督单位工作效率和质量	提高	100%	15	15	0.00	
		保障派驻纪检组工作正常进行	保障	100%	15	15	0.00	
总分					100	90.8		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								

项目名称	食品抽检经费及其他经费										
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位						三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数			全年执行数		分值	执行率	得分	
	年度资金总额：	0	127. 24			14. 15		10	111. 12 %	1. 11	
	财政拨款	0	127. 24			14. 15		—	111. 12 %	—	
	财政专户管理资金	0	0			0		—	0. 00 %	—	
	单位资金	0	0			0		—	0. 00 %	—	
资金管理情况		情况说明					分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重					5	5			

		点工作相关；项目预算安排合理。			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况	5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	完成 2024 年河南省市场监督管理局	完成 2024 年河南省市场监督管理局部署的食品安全监督抽检指令性工作任务。及时筛查、消除食品安全隐患，确保全市不发生系统性、区域性、行业性食品安全事件。国家食品安全示范城市建设稳步推进。通过科普宣传，提升全市人民食品安全意识，增加自我保护能力。及时播报全市食品安全工作开展的重大活动以及取得的成效，提振全市人民对食品安全的信心，提升人民群众对食品安全工作的知晓率、满意度和支持率。通过学习培训提升我市食品安全治理能力，推动全市食品安全工作再上新台阶			

理局部署的食品安全监督抽检指令性工作任务。及时筛查、	
----------------------------	--

	消除食品安全隐患，确保全市不发生系统性、区域性、行业	
--	----------------------------	--

	性 食 品 安 全 事 件。 国 家 食 品 安 全 示 范 城 市 建 设 稳 步 推 进。 通	
--	--	--

	过科普宣传，提升全市人民食品安全意识，增加自我保护能	
--	----------------------------	--

	力。及时播报全市食品安全工作开展的重大活动以及取得的	
--	----------------------------	--

	成效，提振全市人民对食品安全的信心，提升人民群众对食	
--	----------------------------	--

	品安全工作的知晓率、满意度和支持率。通过学习培训提升	
--	----------------------------	--

	我市食品安全治理能力，推动全市食品安全工作再上新台阶	
--	----------------------------	--

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤127.24 万元	14.15 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	举办食品安全培训会、现场会、观摩会，以及外出学习次数	根据工作需要举办	100%	3	3	0.00	
		电视台制作播放《食安三门峡》栏目	≥24 期	25 期	3	3	0.00	
		预包装食品、食用农产品和餐饮食品抽检	=1750 批次	1750 批次	3	3	0.00	
		日报社开辟专栏每周报道食品安全工作	≥52 周、次	52 周、次	3	3	0.00	

	质量指标	《食安三门峡》栏目准时播放 无延误	无延误	100%	3	3	0.00	
		电视台和日报社将《食安办三门峡》栏目内容制作成短视频，通过本系统公众号、抖音号向社会推送	提升宣传受众面	100%	3	3	0.00	
		及时、准确出具检测报告	准确	100%	3	3	0.00	
		问题发现率	≥2.8%	2.8%	3	3	0.00	
		对县一级食安工作人员开展培训	=100%	100%	3	3	0.00	
	时效指标	按时完成	按时	100%	3	3	0.00	
效益指标	经济效益	有效防控系统性、区域性和行业性食品安全风险，助推我市	显著	100%	5	5	0.00	

	指标	国家食品安全示范城市建设，提高城市的美誉度					
		提高食品安全管理水平，提升企业的竞争力，促进经济社会发展。	显著	95%	4	3 .8	-5 .0 0 需进一步加大力度培训
	社会效益指标	全市人民群众对食品安全工作满意度	提升	95%	4	3 .8	-5 .0 0 需进一步加强宣传及培训更好提升工作
		保障食品安全，提升人民群众的获得感、幸福感。	提高	95%	4	3 .8	-5 .0 0 需进一步加强宣传及培训更好提升工作
		辖区内公众食品安全科普知识素养	提升	95%	4	3 .8	-5 .0 0 需进一步加强宣传及培训更好提升工作
		食安工作人员能力	提升	95%	4	3 .0	-5 .0 需进一步加强培训

						8	0	更好提升工作
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意度	≥80%	82%	5	5	0.00	
总分	100	90.11						

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	市场监管办公设备购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金（万		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

元)	年度 资金总 额:	14	14	14	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	14	14	14	—	100 .0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。			5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。			5	5	
	预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

年度总体目标	保障各业务科室日常工作需要的办公设备，提高办公效率，更好服务市场监督管理工作		保障各业务科室日常工作需要的办公设备，提高办公效率，更好服务市场监督管理工作						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	总成本	≤14 万元	14 万元	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	购置会议室、办公室桌椅	≤8 批	8 批	8	8	0.00		
	质量	设备验收合格率	≥100%	100%	8	8	0.00		

	指标	新购设备使用率	$\geq 100\%$	100%	8	8	0.00	
	时效指标	采购计划完成时间	≤ 2024.12 月底	2024.12 月底	6	6	0.00	
	效益指标	社会效益指标 保障单位工作正常开展,提高工作效率	提高	98%	25	24.5	-2.00	较好保障单位工作正常开展,下一步继续提高
	满意度指标	服务对象满意度 使用人员满意度	$\geq 90\%$	89%	5	4.94	-1.11	使用基本满意,进一步提高使用人员满

								意度
总分					100	99.44		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	市场监管会议费						
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局机关	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	10	10	7.81	10	78.1%	7.81
	财政拨 款	10	10	7.81	-	78.1%	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资	0	0	0	-	0.	-

	金					00 %	
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。			5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。			5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	1、通过会议活动向展现市场监管与未来发展前景，服务社会。 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议增强市场监管干部职工凝聚力，明确全年目标任务。	1、通过会议活动向展现市场监管与未来发展前景，服务社会。 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议增强市场监管干部职工凝聚力，明确全年目标任务。 3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量。 4、增强部门之间协调沟通，完成各项工作任务。					

		3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量。 4、增强部门之间协调沟通，完成各项工作任务。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	人均会议成本	≤270 元/人/天	270 元/人/天	5	5	0.00	
		会议总成本	≤10 万元	7.81 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	会议人数	≤50 人	50 人	5	5	0.00	
		年初工作任务计划召开会议数量	≤13 次	12 次	5	5	0.00	

		会议天数	≤1 天	1 天	5	5	0.00	
	质量指标	会议出勤率	=100%	100%	5	5	0.00	
		经费支出合规性	严格执行行管财政法规、制度	100%	5	5	0.00	
	时效指标	会议按期完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	会议精神贯彻情况	明显	95%	12.5	11.88	-5.00	已良好贯彻会议精神
		对推动相关法律法规建设的影响或提升程度	明显	95%	12.5	11.88	-5.00	需进一步加强沟通，推动相关法律法规的学

								习
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	96.57		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	市场监管培训						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金（万		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

元)		年度 资金总 额:	15	15	8.8	10	58. 67 %	5.87	
		财政拨 款	15	15	8.8	—	58. 67 %	—	
		财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—	
		单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—	
资金管理 情况			情况说明				分值 (20)	得分	存在问题 和改进措 施
		安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。				5	5	
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。				5	5	
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。				5	5	
		预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。				5	5	
年	预期目标		实际完成情况						

度 总 体 目 标	1、提高干部职工专业知识和技能。 2、增强干部职工工作动力和归属感，提高工作积极性和效率。 3、强化市场监管执法能力和水平。		1、提高干部职工专业知识和技能。 2、增强干部职工工作动力和归属感，提高工作积极性和效率。 3、强化市场监管执法能力和水平。						
绩效指标									
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	培训总成本	≤15 万元	8.8 万元	10	10	0.00		
产出	数量	培训场次	≥10 次	10 次	6	6	0.00		

指标	指标	培训人次	≥50 人次	50 人次	6	6	0.00	
	质量指标	培训出勤率	≥100%	100%	6	6	0.00	
		培训对象覆盖率	≥100%	100%	6	6	0.00	
	时效指标	培训按期完成率	≥100%	100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	培训成果形成情况	良好	95%	9	8.55	-5.00	机构改革需加大力度培训更好完成市场监管工作
		对培训人员综合素质的改善或提升程度	提高	95%	8	7.6	-5.00	机构改革人员专业

								水平不一 不需加大力度培训
		对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	提高	95%	8	7.6	-5.00	机构改革 人员专业水平不一 不需加大力度培训
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	

总分	100	94.62		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	市场执法着装费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总额:	0	116.79	49.79	10	42.63%	4.26
	财政拨款	0	116.79	49.79	—	42.63%	—
	财政专户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金	情况说明				分值	得	存在问题和

管理情况					(20)	分	改进措施	
		安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
		拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
		使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	按照国家局、省局制服配发相关政策文件要求，完成单位执法服装配发工作。	按照国家局、省局制服配发相关政策文件要求，完成单位执法服装配发工作。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	总成本	≤100 万元	49.79 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	配发数量	=578/人/套	578/人/套	10	10	0.00	
	质量指标	服装质量合格率	=100%	100%	7	7	0.00	
		验收合格率	=100%	100%	7	7	0.00	
	时效指标	按时交付	按时	100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升执法人员形象	显著	100%	25	25	0.00	

满意度指标	服务对象满意度指标	配装人员满意度	=100%	99%	5	4.95	-1.00	基本满足配装人员满意度
总分						100	94.21	

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	市场秩序监管及执法支出							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关			
项目资金 (万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	分值	执行率
	年度资金总额:	519.7			519.7	339.05	10	65.24 %
								得分
								6.5

							2
	财政拨款	519.7	519.7	339.05	-	65.24 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况		情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5			
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5			
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5			
年	预	实际完成情况					

度	期	
总	目	
体	标	
目	1、	1、加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平；强化广告监管执法，依法查处虚假违法广告行为；规范广告发布行为，净化广告市场环境。2 开展我市特种设备安全监察人员培训，进一步提高基层监管人员的特种设备安全监察工作能力；加强特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，全面保障我市特种设备安全平稳运行；持续加强特种设备安全宣传工作，认真开展安全生产月等系列宣传活动，将安全知识传播到群众中去，让安全理念深入人心。3、通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全；加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。4、做好市场主体年报公示工作，做好本系统及各成员单位“双随机、一公开”监管牵头工作，持续推进涉企信息归集工作。5、围绕社会事业管理，加强地方标准制定工作；加强特色农产品地方标准制修订，提供农产品质量标准支撑。加强标准宣贯，提升地方标准应用广度和深度。6、加强对民生商品，如米面油、肉蛋奶等以及防疫物品的日常价格监督检查，维护我市市场价格秩序，营造良好的消费环境。通过涉企违规收费专项检查，确保各项降费政策红利落地落实，切实减轻市场主体的负担，助力我市企业健康良好发展。7、 做好全市市场主体的登记注册和营业执照核发工作；8、及时制定、实施食品流通领域年度监管计划并组织开展监督检查；实施黄河旅游节暨特博会食品流通安全专项保障；9、坚持问题导向，及时制定、实施年度监督检查计划。加强餐饮食品安全监督检查，消除安全隐患，全年不发生重大食品安全事件和负面舆情事件。10、通过委托第三方专业机构在特定集中促销活动期间开展网络交易行为定向监测，及时发现网络市场存在的风险隐患；通过建立电子取证实验室，有力保障网络市场行政执法。112、规范检验检测活动 12、通过实施，实现民用型煤、料购物袋、农用地膜、覆盖膜质量有效监管 13、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关产
标	强	科学研判，指导相关行业、相关领域提高产品质量 14、提供后勤服务的各项工作，保障机关正常运转。
	广	
	告	
	监	
	测，	
	提	
	升	
	广	
	告	
	监	
	管	
	效	
	能	
	和	
	智	
	慧	
	化	
	监	
	管	
	水	
	平；	

	强化广告监管执法,依法查处虚假违法广告行为;规范广告发布	
--	------------------------------	--

行为,净化广告市场环境。2开展我市特种设备安全监察人员培训,	
--------------------------------	--

进 一 步 提 高 基 层 监 管 人 员 的 特 种 设 备 安 全 监 察 工 作 能 力 ; 加 强	
---	--

特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行 为，全面保障	
-----------------------------------	--

<p>我市特种设备安全平稳运行；持续加强特种设备安全宣传工作，</p>	
-------------------------------------	--

认真开展安全生产月等系列活动,将安全知识传播到群众	
---------------------------	--

中去,让安全理念深入人心。 3、通过药品安全监管,有效提升药品	
------------------------------------	--

<p>质量,保证群众用药安全;加强药品质量监管,提升药品零售企业</p>	
--------------------------------------	--

竞争力,促进经济社会发展。	
4、做好市场主体年报公示工作,做好	

本系统及各成员单位“双随机、一公开”监管牵头工作,持续推进	
-------------------------------	--

涉企信息归集工作。 5、围绕社会事业管理，加强地方标准制定工	
-----------------------------------	--

作；加强特色农产品地方标准制修订，提供农产品质量标准支撑。	
-------------------------------	--

<p>加强标准宣贯，提升地方标准应用广度和深度。</p> <p>6、加强对民生商</p>	
--	--

品, 如米面油、肉蛋奶等以及防疫物品的日常价格监督检查, 维护	
---------------------------------	--

	我市市场价格秩序,营造良好的消费环境。通过涉企违规收费专
--	------------------------------

项检查,确保各项降费政策红利落地落实,切实减轻市场主体的	
------------------------------	--

	负担,助力我市企业健康良好发展。 7、做好全市市场主体的登记	
--	-----------------------------------	--

注册和营业执照核发工作； 8、及时制定、实施食品流通领域年度	
-----------------------------------	--

	监管计划并组织开展监督检查；实施黄河旅游节暨特博会食品	
--	-----------------------------	--

流通安全专项保障； 9、坚持问题导向，及时制定、实施年度监督检	
------------------------------------	--

	查计划。加强餐饮食品安全监督检查,消除食品安全隐患,全年不
--	-------------------------------

<p>发生重大食品安全事件和负面舆情事件。</p> <p>10、通过委托第三方专</p>	
--	--

业机构在特定集中促销活动期间开展网络交易行为定向监测,	
-----------------------------	--

及时发现网络市场存在的风险隐患;通过建立电子取证实验室,	
------------------------------	--

	有力保障网络市场行政执法。 112、规范检验检测活动 12、通过实施,	
--	---	--

实现民用型煤、料购物袋、农用地膜、覆盖膜质量有效监管13、抽检	
---------------------------------	--

	与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量,取得具有	
--	--------------------------------	--

<p>法律效力的检测报告,对相关产品科学研判,指导相关行业、相关</p>	
--------------------------------------	--

领域提高产品质量 14、提供后勤服务的各项工作,保障机关正常	
-----------------------------------	--

	运转。								
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值 完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤635.5 万元	339.05 万元	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	日常市场价格监督检查人次	≥200 人次	200 人次	1	1	0.00		
		专用网络线路	≥44 条	44 条	1	1	0.00		
		食品流通科监督检查频次	≥80 次	103 次	1	1	0.00		
		完成修理养护的次数	≥150 次	210 次	1	0.	10.0	办公楼设施陈旧	

					9 4	0	
	保安保洁服务 人数数量	≥16 人	16 人	1	1	0. 00	
	物业管理平均 面积	≥9966 平方米	9966 平 方米	1	1	0. 00	
	重点工业产品 抽检	≥200 批次	237 批次	1	1	0. 00	
	完成地方标准 制修订	≥5 项	12 项	1	0 . 6	11 0. 00	企业申报 数量增加
	抽检电线电 缆、电动自行 车、儿童学生 用品、燃气灶 具及配件、蓄 电池	≥48 批次	77 批次	1	0 . 8 3	30 . 4 2	根据年度 专项工作 情况增加 抽检批次
	专项期间检查 人次	≥100 人次	100 人次	1	1	0. 00	
	市场类标准 “双随机一公 开” 监督抽查 产品标准	≥30 项	30 项	1	1	0. 00	

		检测机构监督检查	≥3 次	3 次	1	1	0.00	
		投诉举报问题处置率	≥100%	100%	1	1	0.00	
		抽检消防产品、冬季取暖小家电、开关插座	≥35 批次	50 批次	1	0.93	12.86	根据年度专项工作情况增加抽检批次
		民用型煤抽检	≥100 批次	50 批次	1	0.5	-50.00	根据年度专项工作情况调整抽检批次
		标准化科印制标准资料	≥2000 份	2000 份	1	1	0.00	
		发放营业执照	≥20000 份	20000 份	1	1	0.00	
		购买服务人员、临时人员、自收自支人员	≤27 人	27 人	1	1	0.00	
		餐饮科监督检查频次	≥90 家次	90 家次	1	1	0.00	
	质量	开展检查完成率	=100%	100%	1	1	0.00	

指标	安保工作完成率	≥100%	100%	1	1	0.00	
	维修质量合格率	≥98%	98%	1	1	0.00	
	保安保洁工作质量达标率	≥100%	100%	1	1	0.00	
	出具准确抽检报告	=300 批次	414 批次	1	0 . 9 5	8.00	根据年度专项工作情况增加抽检批次
	检测报告准确率	=100%	100%	1	1	0.00	
	物业管理工作验收合格率	合格	100%	1	1	0.00	
	完成地方标准制修订并批准发布	完成	100%	0 . 5	0 . 5	0.00	
	专用网络稳定性	≥99%	99%	0 . 5	0 . 5	0.00	
	经费支出合规性	严格执行行管财政法规、制度	100%	0 . 5	0 . 5	0.00	

	时效指标	物业服务完成及时	≥2024. 12 月底	2024. 12 月底	0 · 5	0 · 5	0. 00	
		抽检完成时间	≥2024. 11 月底	2024. 11 月底	0 · 5	0 · 5	0. 00	
		按期完工率	按期完成	100%	0 · 5	0 · 5	0. 00	
		经费支出时效性	=12. 31 年月	12. 31 年月	0 · 5	0 · 5	0. 00	
		监督检查及时性	及时	100%	0 · 5	0 · 5	0. 00	
效益指标	社会效益指标	提高企业产品标准公开质量	提升	100%	3	3	0. 00	
		提高人民群众的获得感、幸福感	明显	95%	3	2 · 8 5	-5 · 0 0	需进一步加强市场监管工作
		对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	3	3	0. 00	

		加强标准宣贯与培训，提升标准应用范围	明显	95%	3	2 · 8 5	-5 .0 0	需进一步加强标准宣贯与培训
		对打击假冒伪劣、有效维护消费者利益和社会公共利益的影响程度	明显	95%	3	2 · 8 5	-5 .0 0	需进一步加强市场监管工作
		对保障各项业务工作正常开展的影响或改善情况	明显	100%	3	3	0. 00	
		提高相关产品质量	提高	95%	2	1 · 9	-5 .0 0	需进一步加强市场监管工作
		提升工作效率，不断提升市场监管能力	明显	95%	2	1 · 9	-5 .0 0	需进一步加强市场监管工作，不断提升市场监管工作能力
	生态效益	水电能节约率	明显	100%	3	3	0. 00	

	指标								
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对市场监督管理满意度	≥90%	90%	5	5	0.00		
总分	100	94.62							

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	市长质量奖补及工作经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金（万		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率	得分

元)	年度 资金总 额:	0	50	50	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	0	50	50	—	100 .0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理 情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	大力实施质量强市战略，增强社会质量意识，引导和激励各行业加强质量管理，提高质量总体水平和综合竞争力。		大力实施质量强市战略，增强社会质量意识，引导和激励各行业加强质量管理，提高质量总体水平和综合竞争力。						
总	绩效指标								
体	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
目	成本指标	经济成本指标	评审费	≥10 万元	0 万元	1	0	-10 0.0 0	2023 年度评审费已支付
标			获奖企业奖金	≥50 万元	50 万元	9	9	0.0 0	
	产出指标	数量指标	市长质量奖企业	≥2 家	2 家	8	8	0.0 0	

	质量指标	评比工作的公平公正	=100%	100%	8	8	0.00	
		上报材料的真实性、准确性	=100%	100%	8	8	0.00	
	时效指标	市长质量奖及时评选	及时	100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升获奖企业品牌知名度	提升	99%	12.5	12.38	-1.00	基本提升获奖企业品牌知名度
		提升获奖企业示范引领作用	提升	99%	12.5	12.38	-1.00	提升获奖企业示范引领作用
满意度	服务对象	人民群众对质量提升工作满意度	≥90%	90%	2.5	2.5	0.00	

指标	象 满 意 度 指 标	企业对市长质量奖工作满意度	≥90%	90%	2.5	2.5	0.0 0	
总分				100	98.7 6			

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	药品监管经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	2	2	0.77		10	38 .5 %	3.85
	财政拨款	2	2	0.77		-	38 .5 %	-

	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	目标 1: 通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。 目标 2: 加强药品质量监管，提升药		目标 1: 通过药品安全监管，有效提升药品质量，保证群众用药安全。 目标 2: 加强药品质量监管，提升药品零售企业竞争力，促进经济社会发展。				

	品零售企业竞争力，促进经济社会发展。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤2 万元	0.77 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	专项检查	≥4 次	4 次	8	8	0.00	
		全市日常监管、智慧监管、异地督导检查	≥40 次	110 次	8	4.8	145.00	加大药品监管检查力度

	质量指标	药品合格率	≥98%	98%	7	7	0.00	
	时效指标	检查完成时间	=12 月	12 月	7	7	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高群众的安全感、为群众健康保驾护航	提高	98%	25	24.5	-2.00	监管力度提高已较好达成该指标
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对药品安全满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	90.1		

		5		
--	--	---	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	因公出国（境）费用						
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局机关	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	0	7.99	7.99	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	0	7.99	7.99	—	100 .0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金	情况说明				分值	得	存在问题

管理 情况			(20)	分	和改进措 施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5	
	预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况			
	一、是负责探索提升三门峡市外向型企业知识产权海外布局及纠纷应对能力的方法，推介国家地理标志商品“灵宝苹果”国际合作； 二、是负责洽谈境外优势企业和高端人才引进，重点洽谈引入新能源车零部件和生物农业 2 个产业优质资源，布局高价值知识产权培育计划。	一、是负责探索提升三门峡市外向型企业知识产权海外布局及纠纷应对能力的方法，推介国家地理标志商品“灵宝苹果”国际合作； 二、是负责洽谈境外优势企业和高端人才引进，重点洽谈引入新能源车零部件和生物农业 2 个产业优质资源，布局高价值知识产权培育计划。			

	个产业优质资源， 布局高价值知识产 权培育计划。							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得 分	偏 差 度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
成本 指标	经济 成本 指标	出国/出访费用	≤7.99 万元	7.99 万元	10	10	0. 00	
产出 指标	数量 指标	参加出国任务 人次	=1 人次	1 人次	10	10	0. 00	
	质量 指	出国境任务完 成率	≥95%	95%	10	10	0. 00	

	标							
	时效指标	出国/出访按时完成率	≥2024. 09 月前	2024. 09 月前	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升知识产权海外纠纷应对能力	提升	98%	12.5	12.25	-2.00	较好提升知识产权海外纠纷应对能力
		提升三门峡地理标志产品影响力	提升	98%	12.5	12.25	-2.00	较好提升三门峡地理标志产品影响力
满意度指标	服务对象	服务对象满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	

标	满意度指标								
总分				100	99.5				

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	知识产权工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	6	6	6	10	100 . 0 %	10.00
	财政拨款	6	6	6	—	100 . 0 %	—
	财政专	0	0	0	—	0.0	—

	户管理 资金					0%		
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理 情况		情况说明				分值 (20)	得分	存在问题 和改进措施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。				5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。				5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。				5	5	
	预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开				5	5	
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况						
	实施更加严格的知识产权保护，知识产权运用效率进一步提知识升，产权综合实力稳步提升。	实施更加严格的知识产权保护，知识产权运用效率进一步提知识升，产权综合实力稳步提升。						
绩效指标								

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤6 万元	6 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	召开知识产权各类工作会	≥4 次	4 次	4	4	0.00	
		知识产权相关宣传活动	≥2 次	2 次	4	4	0.00	
		知识产权执法检查	≥10 次	10 次	4	4	0.00	
		知识产权相关培训活动	≥3 次	3 次	3	3	0.00	
	质量	知识产权执法检查开展率	=100%	100%	3	3	0.00	

	指标	知识产权相关培训培训计划按期完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
		知识产权宣传活动开展率	=100%	100%	3	3	0.00	
		知识产权各类工作会召开率	=100%	100%	3	3	0.00	
	时效指标	检查及培训宣传会议完成时间	≥12 月底	12 月底	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效促进我市企业知识产权运用、转化	显著	90%	12.5	11.25	-10.00	工作难度较大，加强知识产权宣传教育
		知识产权维权保护工作 改善程度	明显	90%	12.5	11.25	-10.00	工作难度较大，加强

									知识 产权 法规 宣贯
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	企业满意度	≥90%	100%	5	5	0. 00		
总分					100	97. 5			

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名 称	2023 年市场秩序执法办案经费								
主管部 门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监管综合行政执法支队				
项目资 金		年初预算数			全年预 算数	全年执 行数	分 值	执行 率	得 分

(万元)		年度资金总额：	0				49	19.99	10	40.8%	4.08
		财政拨款	0				49	19.99	—	40.8%	—
		财政专户管理资金	0				0	0	—	0.00%	—
		单位资金	0				0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性	严格执行支付管理制度和资金管理办法	5	5						
		拨付合规性	严格执行国库集中支付制度	5	5						
		使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5						
		预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求	5	5						
年度总体目标	预期目标	实际完成情况									
	1、做好全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作；2、组织市区市场监督管理案件办理工作；3、拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施；4、组织指导市场准入、生产、经营、交	1、查办全市市场监管领域违法案件 2、查办市场监管领域重大复杂案件 3、完成上级交办的其他工作									

<p>易中案件办理工作；5、组织指导侵犯知识产权和制售假冒伪劣案件办理工作；6、组织指导物价执法和盐业执法案件办理工作；7、根据授权，配合开展反垄断执法案件办理工作；8、组织指导传销、直销违法行为、检验检测机构违法行为、拍卖违法行为案件办理工作；9、组织指导特种设备安全、产品质量等违法违规案件办理工作；10、组织指导食品、药品、化妆品、医疗器械违法违规案件办理工作；11、承担与市公安局行政执法和刑事司法工作衔接；12、负责涉嫌犯罪违法案件的移交工作；13、完成上级交办的其他任务。</p>	
<p>绩效指标</p>	

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超概算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	查办市场监管领域有关违法案件完成率	$\geq 90\%$	90%	5	5	0.00	
		上级交办的其他工作完成率	$= 100\%$	100%	5	5	0.00	
	质量指标	行政复议和行政诉讼案件纠错率	$\leq 15\%$	0%	10	10	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益	维护公平竞争的市场秩序	明显	100%	15	15	0.00	

标	益指标							
	社会效益指标	市场准入、公平竞争、生产规范	明显	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度	政府部门对市场监管工作满意度	≥90%	90%	3	3	0.00	
		企业对市场监管工作的满意度	≥80%	80%	2	2	0.00	
总分		100	94.08					

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	财政代管户资金-人员经费

主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	0	5.7	5.7	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	0	5.7	5.7	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理 情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		严格执行支付管理制度及资金管理办法		5	5		
		拨付合规性		严格执行国库集中支付制度		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
		预算绩效管理情况		严格执行绩效管理相关要求		5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	保障人员经费及时到位			保障了人员经费					
绩效指标									
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分 析及改进措 施
成本指	经济成	资金成本控制情况		不超概算	100%	10	10	0.00	

标	本指标							
产出指标	数量指标	保障人员	≥3 人	3 人	10	10	0.00	
	质量指标	发放到位率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	发放及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	受益人员幸福感	提升	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满	被保障人员满意度	≥90%	85%	5	4.72	-5.56	服务对象满意度还可再提升

	意 度 指 标							
总分					100	99.72		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	设备购置						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	5	5	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	5	5	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格执行支付管理制度及资金管理办法		5	5	
	拨付合规性		严格执行国库集中支付制度		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		严格执行绩效管理相关要求		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	通过项目实施，加大执法设备投入，为 执法工作提供更有力的设备保障。		为执法工作提供更有力的设备保障					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分 析及改进措 施
成 本 指 标	经济 成本 指标	设备购置总成本	≤5 万元	0 万元	10	0	0.00	
产 出 指 标	数量 指标	设备采购数量	≥2 件	0 件	5	0	-100.00	此经费为非 税收入返还
	质量 指标	设备利用率	=100%	100%	6	6	0.00	
		购置设备检验合格率	=100%	100%	6	6	0.00	
		设备运行故障率	≤5%	0%	6	6	0.00	

	时效指标	采购计划完成时间	≤12 月	12 月	7	7	0.00	
效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	明显	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	对单位履职，促进事业发展提升	明显	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	间接服务对象满意率	≥85%	85%	3	3	0.00	
		直接服务对象满意率	≥85%	85%	2	2	0.00	
总分					100	75		

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	市场秩序执法办案经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监管综合行政执法支队						
项目资金		年初预算数			全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

(万元)		年度资金总额:	169.5				169.5	38.6	10	22.77%	2.28
		财政拨款	169.5				169.5	38.6	—	22.77%	—
		财政专户管理资金	0				0	0	—	0.00%	—
		单位资金	0				0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性	严格执行支付管理制度和资金管理办法	5	5						
		拨付合规性	严格执行国库集中支付制度	5	5						
		使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5						
		预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求	5	5						
年度总体目标	预期目标	实际完成情况									
	1、做好全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作；2、组织市区市场监督管理案件办理工作；3、拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施；4、组织指导市场准入、生产、经营、交易中案件办理工作；5、组织指导侵犯知识产	1、查办全市市场监管领域违法案件 2、查办市场监管领域重大复杂案件 3、完成上级交办的其他工作									

<p>权和制售假冒伪劣案件办理工作；6、组织指导物价执法和盐业执法案件办理工作；7、根据授权，配合开展反垄断执法案件办理工作；8、组织指导传销、直销违法行为、检验检测机构违法行为、拍卖违法行为案件办理工作；9、组织指导特种设备安全、产品质量等违法违规案件办理工作；10、组织指导食品、药品、化妆品、医疗器械违法违规案件办理工作；11、承担与市公安局行政执法和刑事司法工作衔接；12、负责涉嫌犯罪违法案件的移交工作；13、完成上级交办的其他任务。</p>								
绩效指标								
一级	二级	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差	偏差原因分析及改进措施

指标	指标						度	
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超概算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	全市市场监管领域重大复杂案件完成率	≥90%	90%	5	5	0.00	
		查办市场监管领域有关违法行为案件完成率	≥90%	90%	5	5	0.00	
		上级交办的工作完成率	≥100%	100%	5	5	0.00	
	质量指标	行政复议和行政诉讼案件纠错率	≤15%	0%	5	5	0.00	
	时效指标	上级安排部署工作任务完成及时性	及时	100%	5	5	0.00	
		执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.00	

效益指标	经济效益指标	维护公平竞争的市场秩序		明显	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	食品药品安全、工业产品质量提高		明显	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	政府部门对市场监管工作的满意度		≥95%	95%	3	3	0.00	
		企业对市场监管工作的满意		≥80%	85%	2	2	0.00	
总分		100	92.28						

项目支出绩效自评情况表

2025 年 10 月									
项目名称		盐业物价转隶人员经费							
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	738	738	448.46	10	60.77 %	6.08	
		财政拨款	738	738	448.46	—	60.77 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理 情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		严格执行支付管理制度及资金管理办法		5	5		
		拨付合规性		严格执行国库集中支付制度		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
		预算绩效管理情况		严格执行绩效管理相关要求		5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	保障盐业物价转隶人员经费			保障盐业物价转隶人员经费					
绩效指标									
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分 析及改进措 施

成本指标	经济成本指标	项目经费总成本	不超概算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	保障人员数	≥70 人	70 人	10	10	0.00	
	质量指标	保障人员经费到位率	≥90%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	保障人员经费到位及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进市场监管行政执法工作进一步提升	明显	100%	25	25	0.00	
满意	服务	保障人员满意率	≥95%	95%	5	5	0.00	

度 指 标	对 象 满 意 度 指 标							
总分					100	96.08		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	部门经费支出							
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管 理局专业分局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	0	4.94	4.94		10	10 0. 0 %	10.00
	财政拨 款	0	4.94	4.94		—	10 0.	—

						0 %			
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-		
资金管理情况			情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		用于部门代管资金支出			5	5		
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5		
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5		
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	单位代管资金支出包含见习生补贴等支出。		单位代管资金支出包含见习生补贴等支出。						
绩效指标									
一	二	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得	偏	偏差

级 指 标	级 指 标					分	差 度	原 因 分 析 及 改 进 措 施
成 本 指 标	经 济 成 本 指 标	项目总成本	=10 万元	4.94 万元	10	10	0. 00	
产 出 指 标	数 量 指 标	项目支出数	≥3 次	3 次	10	10	0. 00	
	质 量 指 标	项目支付完成率	≥100%	100%	10	10	0. 00	
	时 效 指 标	项目完成时间	按时完成	100%	10	10	0. 00	
效 益 指	社 会 效	单位职工工作积极性	明显	90%	25	22 .5	-1 0. 00	因拨 付时 间较

标	益指标								晚
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	90%	5	5	0.00		
总分					100	97.5			

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	市场监督管理经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局专业分局			
项目资金		年初	全年预算数	全年执行数		分值	执行	得分	

(万元)		预算数				率	
	年度资金总额:	14.7	14.7	7.24	10	49.25 %	4.93
	财政拨款	14.7	14.7	7.24	-	49.25 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		用于单位日常执法办公经费支出		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。		负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	项目总成本	=15.4 万元	7.24 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	查办市场监管领域有关违法行为案件完成率	≥90%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	执法信息化建设	执法人员全覆盖	100%	10	10	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	按时完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力与监管能力提升	明显	100%	10	10	0.00	
	社会效益	市场准入、公平竞争、生	明显	100%	10	10	0.00	

	效益指标	产、经营、交易、消费环境改善程度						
	生态效益指标	市场监管综合行政执法及稽查办案制度措施健全性	健全	100%	5	5	0.00	
	满意度指标	标 社会公众对市场监管工作的满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分			100	94.93				

项目支出绩效自评情况表
2025 年 10 月

项目名称	市场监管设备购置						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局专业分局	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	2	2	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	2	2	0	-	0.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	用于单位日常执法设备购置支出			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续;项目支出按规定经过评估论证;支出符合部门预算批复的用途;资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	

		预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。					5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	市场监管购置设备。		市场监管购置设备。							
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤2 万元	0 万元			10	0	0.00	
产出指	数量指	购置执法、办公设备数量	≥2 批次	2 批次			10	10	0.00	

标	标							
	质量指标	按照政府采购流程执行	按照规定	100%	10	10	0.00	
	时效指标	年度内完成	不超预算	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力与监管能力提升	明显	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	10	10	0.00	
	生态效益	对保障对象正常运转的持续影响程度	良好	100%	5	5	0.00	

	指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	80		

项目支出绩效自评情况表			
2025 年 10 月			
项目名称	2023 年基层建设补助		
主管部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位	三门峡市市场监 督管理局湖滨分 局

		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目 资金 (万元)	年度 资金总 额:	0	37.23	36.25	10	97.37%	9.74
	财政 拨款	0	37.23	36.25	—	97.37%	—
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位 资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问 题和改 进措施
	安排科学 性		1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算； 2. 开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供		5	5	

		决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品 安全共创局面。			
	拨付合规 性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。	5	5	
	使用规范 性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的 用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
	预算绩效 管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时 综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算 执行绩效监控工作。	5	5	
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况			
	1、加强基层基 础建设，体高 基层整体市场 监管综合能 力。 2、2024 年 12 月底前，争取 完成 3 个基层 所的改建和整 修。 3、认真开展绩 效评价，确保 项目验收合格 率 100%，建立 健全长效机 制。	1、加强基层基础建设，体高基层整体市场监管综合能力。 2、2024 年 12 月底前，争取完成 3 个基层所的改建和整修。 3、认真开展绩效评价，确保项目验收合格率 100%，建立健全长效机制。			

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目建设总体成本	≤372249.54 元	362458.44 元	10	10	0 · 0 0	
产出指标	数量指标	(维修)改建数量项目	=3 个	3 个	7	7	0 · 0 0	
		(维修)改建项目建筑面积	=220 平方米	220 平方米	7	7	0 · 0	

							0	
	质量指标	项目竣工验收达标率	≥99%	100%	8	8	0 · 0 0	
	时效指标	项目按期完工率	≥99%	100%	8	8	0 · 0 0	
效益指标	社会效益指标	对市场监管服务水平的改善或提高程度	提升	100%	25	25	0 · 0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对公共服务满意度	≥85%	85%	5	5	0 · 0 0	

总分	100	99.74		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目 名称	部门经费支出								
主管 部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位					三门峡市市场监 督管理局湖滨分 局		
项目 资金 (万元)		年 初 预 算 数	全年预算数	全年执行数			分 值	执 行 率	得 分
	年 度 资 金 总 额：	0	51.16	51.16			10	10 0. 0 %	10.00
	财政 拨款	0	51.16	51.16			—	10 0.	—

						0 %	
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位 资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问 题和改 进措施
	安排科学性		1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算； 2. 开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品 安全共创局面。		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	辖区内食品安		辖区内食品安全抽检检测、大学生工资等					
总	全抽检检测、							
体	大学生工资等							
目								
标			绩效指标					
一	二	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
级	级							
指	指							
标	标							
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制	≤110 万元	51.16 万元	10	10	0 · 0 0	
产出	数量	食品安全监管抽检	≥100 批次	100 批次	10	10	0 ·	

指标	指标	批次					0 0	
	质量指标	抽检不合格食品核 查处置率	=100%	100%	10	10	0 · 0 0	
	时效指标	抽检计划 任务完成	≤180 天	180 天	10	10	0 · 0 0	
效益指标	社会效益指标	辖区内公 众食品安 全科普知 识素养	不断增强	95%	25	23 ·7 5	— 5 · 0 0	继 续 增 强
满意度指标	服务对象满意度指标	政府及社 会公众对 食品抽检 公众满意 度	≥80%	85%	5	5	0 · 0 0	

总分	100	98.75		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	食品安全监管经费（2024）						
主管部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位				三门峡市市场监 督管理局湖滨分 局	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年 度 资 金 总 额：	12	12	7.76	10	64 .6 7 %	6.47
	财政 拨款	12	12	7.76	—	64 .6	—

						7 %	
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位 资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问 题和改 进措施
	安排科学性		1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算； 2. 开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品 安全共创局面。		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

年度总体目标	开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全共创局面。									
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进

								措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤15 万元	7.76 万元	10	10	0 · 0 0	
产出指标	数量指标	食品安全宣传活动	≥3 次	3 次	5	5	0 · 0 0	
		食品安全专项整治	≥10 次	10 次	5	5	0 · 0 0	
	质量指标	食品安全投诉举报处置率	≥95%	95%	5	5	0 · 0 0	
		食品安全重大保障活动	≥4 次	4 次	5	5	0 · 0 0	
		抽检不合格视频查	≥90%	99%	5	5	0 ·	

		处率					0 0	
	时效指标	项目资金 预算执行 率	≥99%	64.67%	5	3.27	- 3 4 . 6 8	因 经 济 形 式 影 响 ， 预 算 执 行 率 未 完 成 指 标 值。
效益指标	经济效益指标	辖区内食 品产业健 康发展	稳定	100%	13	13	0 . 0 0	

	社会效益指标	辖区内公众食品安全科普知识素养提升	不断提升		100%		6	6	0 · 0 0	
		等级以上食品安全责任事故	≤0 起		0 起		6	6	0 · 0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府部门对食品安全监管工作满意度	≥80%		85%		5	5	0 · 0 0	
总分			100	94.74						

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目	市场监管设备购置经费（2024）

名称							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局湖滨分局	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	10	10	5.5	10	55.0%	5.50
	财政拨款	10	10	5.5	-	55.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 购置执法设备，增强执法办案能力。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5	

	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。					5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况							
	购置执法设备、办公设备，增强执法办案能力。	购置执法设备、办公设备，增强执法办案能力。							
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支情况	≤10 万元	5.5 万元		10	10	0.00	
产出	数量	购置执法办公设备	≥1 批	1 批		4	4	0.00	

指标	指标	购置电脑	≥1 台	1 台	4	4	0.00	
		购置打印机	≥1 台	1 台	4	4	0.00	
		购置办公家具	≥1 批	1 批	4	4	0.00	
	质量指标	设备验收合格率	=100%	100%	4	4	0.00	
		新购固定资产使用率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	设备到位及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	执法办案工作保障率	=100%	100%	12	12	0.00	
	社会效益	保障执法办案工作正常开展	保障	100%	13	13	0.00	

	指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥80%	85%	5	5	0.00	
总分					100	95.5		

项目支出绩效自评情况表			
2025 年 10 月			
项目名称	市场监管综合业务经费（2024）		
主管部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位	三门峡市市场监督管 理局湖滨分局

		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得 分
项目 资金 (万 元)	年 度 资 金 总 额:	22 .8 1	22.81	16.11	1 0	70 .6 3 %	7.06
	财政 拨款	22 .8 1	22.81	16.11	—	70 .6 3 %	—
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
资 金 管 理 情 况			情况说明		分 值 (20)	得 分	存在问题和 改进措施
	安排科学		1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门		5	5	

	性	预算；2. 完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定	5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			

	营商环境。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本使用	≤26 万元	16.11 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	“双随机一公开”企业公示完成率	不低于上年度市场主体的 5%	100%	15	15	0.00	
	质量指标	案件完成率	≥80%	80%	15	15	0.00	

	标							
效益指标	社会效益指标	监管水平提升, 经营环境改善	显著提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	监管群体、社会大众满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分		100	97.06					

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目	市场监管综合执法业务经费（2023）

名称							
主管部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局湖滨分局	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得分
	年 度 资 金 总 额：	0	19	19	1 0	10 0. 0 %	10.00
	财政 拨款	0	19	19	—	10 0. 0 %	—
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—

资金管理情况		情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。	5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。	5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			

		监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤19 万元	19 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	市场监管执法案件完成率	≥90%	99%	10	10	0.00	

	质量指标	行政复议案件纠错率	≤5%	0%	10	0.00	
	时效指标	案件办结及时率	及时	100%	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力	提升	99%	8	7.92	-1.00 继续提升
	社会效益指标	执法办案能力	明显提升	99%	9	8.91	-1.00 继续提升
	社会效益指标	营商环境	提升	99%	8	7.92	-1.00 继续提升
满意度指标	服务对象满意度	社会公众对市场监管执法工作满意度	≥85%	85%	5	5	0.00

	度 指 标							
总分		100	99.75					

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	市场监管综合执法业务经费（2024）							
主管 部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位					三门峡市市场监督管 理局湖滨分局	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分 值	执 行 率	得分
	年 度 资 金 总	43 .4	43.4	37.23		1 0	85 .7 8	8.58

	额:					%	
	财政拨款	43.4	43.4	37.23	-	85.78%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5	
	预算绩效		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安		5	5	

		管理情况	排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。									
年度总体目标	预期目标		实际完成情况									
	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。		完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。									
绩效指标												
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值				实际值完成值			分值	得分	偏差原因分析及改进措施

								施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤43.40 万元	37.23 万元	10	10	0.00	
	数量指标	市场监管执法案件完成率	≥90%	95%	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	行政复议案件纠错率	≤5%	0%	10	10	0.00	
	时效指标	案件办结及时率	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	执法办案能力	明显提升	100%	8	8	0.00	
	社会效益指标	市场监管执法能力	提升	100%	9	9	0.00	

社会效益指标	市场营商环境	提升	100%	8	8	0.00	
服务对象满意度指标	群众对市场监管工作满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分		100	98.58				

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	药品监管（2024 年）

主管 部门	三门峡市 市场监督 管理局		实施单位		三门峡市市场监 督管理局湖滨分 局		
项目 资金 (万元)		年 初 预 算 数	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得 分
	年 度 资 金 总 额：	2	2	2	10	10 0. 0 %	10.00
	财政 拨款	2	2	2	—	10 0. 0 %	—
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
资金			情况说明		分 值	得 分	存在问 题和改

管理情况			(20)		进措施
	安排科学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算； 2. 开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品 安全共创局面。	5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定.	5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	负责辖区内药品、医疗器械、化妆品的日常监管及执法工作。	负责辖区内药品、医疗器械、化妆品的日常监管及执法工作。			
绩效指标					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值 得分 偏差度 偏差原因分

								析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目成本控制	≤2 万元	2 万元	10	10	0 · 0 0	
产出指标	数量指标	药品抽样批次	=120 批次	120 批次	6	6	0 · 0 0	
		药品、医疗器械日常安全监管次数	400-450	400%	6	6	0 · 0 0	
	质量指标	药品抽样检测合格率	≥99%	99%	6	6	0 · 0 0	
		药品、医疗器械日常	=100%	100%	6	6	0 ·	

		安全监管覆盖率					00	
	时效指标	药品、医疗器械监管专项工作整体完成时间	及时	100%	6	6	0.00	
	效益指标	辖区内公众药品安全科普知识普及	全面覆盖	100%	8	8	0.00	
		辖区药品产业健康有序发展活力	=100%	100%	8	8	0.00	
		杜绝不合格药品流入市场	长期保障及时	99%	9	8.91	1.00	继续保障
	满意度指标	服务对象满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	

	度 指 标								
总分				100	99.91				

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	2022 年食品安全抽样检测经费							
主管 部门	三门峡市市场监督 管理局		实施单位			三门峡市市场监督管理局陕 州分局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资 金总额：	0	30	7.85		10	26.1 7 %	2.62
	财政拨款	0	30	7.85		—	26.1 7 %	—
	财政专户 管理资金	0	0	0		—	0.00 %	—
	单位资金	0	0	0		—	0.00 %	—
资金			情况说明			分值	得分	存在问题和

管理 情况					(20)		改进措施		
		安排科学性	将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。			5	5	无	
		拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。			5	5	无	
		使用规范性	项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况			5	5	无	
		预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核			5	5	无	
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况						
	完成 2022 年食品安全抽样检测任务 750 批次，完成市局下达的检测任务。		完成 2022 年食品安全抽样检测任务 750 批次，完成市局下达的检测任务。						
绩效指标									
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差 度	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济成本指标	经济成本	≤30 万元	7.85 万元		10	10	0.0 0	

产出指标	数量指标	食品安全抽样批次	≤750 批次	750 批次	10	10	0.0 0	
	质量指标	食品安全抽样合格率	≥95%	95%	10	10	0.0 0	
	时效指标	抽样完成时限	年底	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	杜绝不合格食品流入市场	长期保持	100%	10	10	0.0 0	
	社会效益指标	营造食品安全环境有序发展	≥95%	95%	15	15	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全满意度	≥85%	90%	5	5	0.0 0	

	标						
总分					100	92.6 2	

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	2023 年基础建设补助						
主管 部门	三门峡市市场监督 管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分 局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资 金总额:	0	60	60	10	100 .0 %	10.00
	财政拨款	0	60	60	—	100 .0 %	—
	财政专户 管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理		情况说明			分值 (20)	得 分	存在问题和改进 措施

情况	安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5	无		
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5	无		
	使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况		5	5	无		
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5	无		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	1、原店所、张茅所、观音堂所建设成为河南省基层所标准化建设示范达标乡所，从人员配备、办公设施设备、制度门牌、房屋设施等方面建设； 2、建设成为河南省基层所标准化建设示范达标乡所，更好的开展市场监管工作，建好阵地，更好的开展食品、药品、医疗器械、化妆品以及特种设备等的许可、监督管理工作。		1、原店所、大营所、观音堂所建设成为河南省基层所标准化建设示范达标乡所，从人员配备、办公设施设备、制度门牌、房屋设施等方面建设； 2、建设成为河南省基层所标准化建设示范达标乡所，更好的开展市场监管工作，建好阵地，更好的开展食品、药品、医疗器械、化妆品以及特种设备等的许可、监督管理工作。						
绩效指标									
一级	二级	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差	偏差原因分析及改进措	

指标	指标						度	施
成本指标	经济成本指标	基层标准化建设成本	≤60 万元	60 万元	2	2	0.0 0	
		基层标准化示范乡所数	≤3 个	3 个	2	2	0.0 0	
	社会成本指标	辖区乡所监管有序开展	全面开展	100%	2	2	0.0 0	
		杜绝不合格产品流入市场	≥95%	95%	2	2	0.0 0	
		辖区乡所监管市场有活力	稳定	100%	2	2	0.0 0	
产出指标	数量指标	办公设备购置	≤20 万元	20 万元	4	4	0.0 0	
		制作制度标识标牌	≤10 万元	10 万元	4	4	0.0 0	
		乡所房屋维修改造建设	≤30 万元	30 万元	4	4	0.0 0	
	质量	乡所监督检查覆盖率	≥90%	95%	4	4	0.0 0	

	指标	基层示范标准化乡所建设达标率	≥95%	95%	4	4	0.00	
		辖区检查应发布信息发布率	≥90%	95%	4	4	0.00	
	时效指标	基层乡所改造整体完成时间	及时	100%	3	3	0.00	
		上级安排部署标准化建设完成及时性	及时	100%	3	3	0.00	
	效益指标	乡所人员监督检查提升率	提升	100%	5	5	0.00	
		基层乡所建设落实情况	明显提升	100%	5	5	0.00	
		产品安全事件应急处置能力	逐步提高	100%	5	5	0.00	

	效益指标	产品安全法规制度体系健全性	健全	100%		5	5	0.00	
		产品安全执法和监管能力	逐步增强	95%		5	4.75	-5.00	执法和监管力度逐步增强，并完善监管能力
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意度	≥85%	95%		5	5	0.00	
总分				100	99.75				

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	2023 年市场监管后勤服务（劳务费）								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管理局陕州分局		

		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
项目 资金 (万 元)	年度资 金总额:	0	20	20	10	100 .0 %	10.00
	财政拨款	0	20	20	-	100 .0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金 管理 情况	情况说明				分值 (20)	得 分	存在问题和改 进措施
	安排科学性	将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。			5	5	无
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。			5	5	无
	使用规范性	项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况项目支出完			5	5	无
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核			5	5	无
年 度 总 体 目 标	预期目标		实际完成情况				
	进一步做好血肉市场监管工作，保障鲜肉市场质量安全。保障机关后勤服务质量，优化办公环境，促进市场监管工作有序发展。保障人		进一步做好血肉市场监管工作，保障鲜肉市场质量安全。保障机关后勤服务质量，优化办公环境，促进市场监管工作有序发展。保障人员待遇报酬，保证人员工作经费				

	员待遇报酬，保证人员 工作经费							
绩效指标								
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏 差 度	偏差原 因分析 及改进 措施
成本 指标	经济 成本 指标	项目总成本	≤20 万元	20 万元	10	10	0.0 0	
产出 指标	数量 指标	每月发放工资人数	≤25 人	25 人	10	10	0.0 0	
	质量 指标	资金发放情况	=100%	100%	10	10	0.0 0	

	时效指标	发放是否及时	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高辖区执法力度	明显提升	95%	25	23.75	-5.00	逐步促进辖区执法力度
满意度指标	服务对象满意度指标	受聘人员对工作满意度	≥80%	95%	5	5	0.00	
总分				100	98.75			

项目支出绩效自评情况表
2025 年 10 月

项目名称		部门经费支出							
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分	
	年度资金总额：	0	15.32	15.32		10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	15.32	15.32		—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金	0	0	0		—	0.00 %	—	
	单位资金	0	0	0		—	0.00 %	—	
资金管理 情况			情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施	
	安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。			5	5	无	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。			5	5	无	
	使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况项目支出完			5	5	无	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核			5	5	无	
年	预期目标		实际完成情况						

度 总 体 目 标	为进一步规范资金使用，对陕州区财政及市局等单位的拨款，保障市场监管工作及人员经费，顺利支付。		为进一步规范资金使用，对陕州区财政及市局等单位的拨款，保障市场监管工作及人员经费，顺利支付。					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
成本 指标	经济 成本 指标	发放标准	≤627041.5 元	153200 元	10	10	0.0 0	
产出 指标	数量 指标	补助对象数	≤135 人	25 人	10	10	0.0 0	
	质量	资金到位率	=100%	100%	10	10	0.0 0	

	指标	经费支出合规律	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	对社会促进和谐程度	明显	95%	30	28.5	-5.00	逐步对社会促进和谐
总分					100	98.5		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	财政代管户资金--人员经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分	
	年度资金总额:	0	3.44	3.44	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	3.44	3.44	-	100.0 %	-	

		财政专户 管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—			
		单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—			
资金管理 情况				情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施			
		安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5	无			
		拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5	无			
		使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况		5	5	无			
		预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5	无			
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况								
	为进一步落实见习生财政补贴保障，通过见习生补助及时准确发放，确保社会的和谐稳定。		为进一步落实见习生财政补贴保障，通过见习生补助及时准确发放，确保社会的和谐稳定。								
绩效指标											
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	得分	偏差 度	偏差原因 分析及改进 措施

成本指标	经济成本指标	发放标准	=25510 元	34400 元	10	6.52	34.85	增加补发退休人员养老金。
产出指标	数量指标	补助对象人数	=8 人	8 人	5	5	0.00	
	质量指标	经费支出合规率	=100%	100%	5	5	0.00	
		实际完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
		资金到位率	=100%	100%	5	5	0.00	
		补助发放准确率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	补助发放及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益	社会	对社会和谐促进程度	明显	100%	25	25	0.00	

指标	效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥85%	95%	5	5	0.00	
总分					100	96.52		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	产品质量抽样检测经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行	得分	

(万元)		数				率	
	年度资金总额:	2	2	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	2	2	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。			5	5	无
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。			5	5	无
	使用规范性	项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况			5	5	无
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核			5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	1、开展成品油、车用尿素、燃煤等监管抽查、风险监测，及时了解产品质量安全。 2、完成市局下达的产品质量监督抽查、产品安全监管抽查、计量监督任务。		1、开展成品油、车用尿素、燃煤等监管抽查、风险监测，及时了解产品质量安全。 2、完成市局下达的产品质量监督抽查、产品安全监管抽查、计量监督任务。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	产品质量抽样总成本	≥8 万元	2 万元	10	2.5	-75.00	预算绩效中年度指标经济成本指标应该是2万，错误做成8万导致偏差值
产出指标	数量指标	车用尿素抽样批次	≤5 批	5 批	7	7	0.00	
		成品油抽样批次	≤30 批	30 批	7	7	0.00	
	质量	抽样产品覆盖率	≥90%	90%	8	8	0.00	

	指标	抽样产品合格率	≥90%	90%	8	8	0.00	
效益指标	社会效益指标	保护消费者合法权益	逐步提升	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	82.5		

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	食品安全监管经费

主管 部门	三门峡市市场监督 管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局 陕州分局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资 金总额:	7	7	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	7	7	0	—	0.0 %	—
	财政专户 管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得 分	存在问题和 改进措施
	安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5	无
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5	无
	使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况项目支出完		5	5	无
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5	无
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	1、开展食品安全监管抽查、风险监测，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提升决策依据。 2、开展食品安全监管，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全环境。		1、开展食品安全监管抽查、风险监测，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提升决策依据。 2、开展食品安全监管，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全环境。					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	食品安全总成本	≤7 万元	7 万元	10	10	0.0 0	
产出	数量	食品安全专项检查次数	≤20 次	18 次	3	3	0.0 0	

指标	指标	食品安全信息发布次数	≥5 次	5 次	3	3	0.0 0	
		食品安全日常监管次数	≤500 次	500 次	4	4	0.0 0	
	质量指标	食品安全检查覆盖率	≥90%	95%	4	4	0.0 0	
		食品安全检查信息分辨率	≥90%	95%	4	4	0.0 0	
		食品安全投诉举报处置率	≥90%	100%	4	4	0.0 0	
	时效指标	食品安全整体完成时限	及时	100%	4	4	0.0 0	
		上级安排部署工作完成情况	及时	100%	4	4	0.0 0	
	效益指标	辖区食品安全市场健康发展情况	稳定发展	100%	15	15	0.0 0	
		杜绝不合格食品流入市场	≥90%	95%	10	10	0.0 0	
满意度	服务对	公众对食品安全满意率	≥90%	95%	5	5	0.0 0	

指标	象满意度指标							
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	市场监管后勤服务（劳务费）						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	86	86	57.66	10	67.05 %	6.71
	财政拨款	86	86	57.66	—	67.05 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—

	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-	
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5		
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5		
	使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况		5	5		
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	进一步做好鲜肉市场监管工作，保障鲜肉监管市场服务质量安全，促进市场监管工作有序开展，保障监管人员待遇报酬，保障人员工作经费。		进一步做好鲜肉市场监管工作，保障鲜肉监管市场服务质量安全，促进市场监管工作有序开展，保障监管人员待遇报酬，保障人员工作经费。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤86 万元	57.66 万元	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	非在编人员数	≥25 人	25 人	5	5	0.0 0	
		每月工资及社保	≤6 万元	6 万元	5	5	0.0 0	
		发放月数	=12 月	12 月	5	5	0.0 0	
	质量指标	保障肉品市场监管 质量安全运行	保障	100%	5	5	0.0 0	
		保障后勤正常运行	保障	100%	5	5	0.0 0	
		从业人员工作完成情况	按时	100%	5	5	0.0 0	
效益指标	经济效益指	提高辖区执法力度	明显提高	100%	15	15	0.0 0	

	标							
	社会效益指标	受聘人员工作满意度	≤90%	90%	15	15	0.00	
总分					100	96.71		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	市场监管设备购置费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资金总额:	10	10	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	10	10	0	—	0.0%	—

		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—			
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—			
资金管理情况				情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。			5	5	无		
		拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。			5	5	无		
		使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况			5	5	无		
		预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核			5	5	无		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况							
	保证日常办公场所正常运行，优化市场监管硬件条件，提升日常监管及办案水平，办案质量，办案技能。			保证日常办公场所正常运行，优化市场监管硬件条件，提升日常监管及办案水平，办案质量，办案技能。							
绩效指标											
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	购置办公设备总成本	≤10 万元	1 万元	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	采购办公设备数	≤20 件	4 件	7	7	0.0 0	
	质量指标	设备购置合格率	≤100%	100%	7	7	0.0 0	
		设备购置利用率	≤100%	100%	8	8	0.0 0	
	时效指标	设备采购完成时间	年底完成	100%	8	8	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	工作效益提升情况	明显提升	100%	10	10	0.0 0	

	社会效益指标	对单位业务管理水平	明显提升	100%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表			
2025 年 10 月			
项目名称	市场监管综合监管工作经费		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局陕州分局

项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资金总额：	94	94	45.82	10	48.74 %	4.87
	财政拨款	94	94	45.82	—	48.74 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5	无
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5	无
	使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况项目支出完		5	5	无
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5	无
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	1、通过监管对打击传销事件保持高压态势，打防并举，有效遏制，消费者与企业合法权益得到有效维护。提高办案水平，办案质量。		1、通过监管对打击传销事件保持高压态势，打防并举，有效遏制，消费者与企业合法权益得到有效维护。 提高办案水平，办案质量。 2、维护辖区市场竞争秩序，保护广大经营户和消费者合法权益。 3、加大市场监管综合执法办案力度，促进市场有序发展，营造良好环境。				

	2、维护辖区市场竞争秩序，保护广大经营户和消费者合法权益。 3、加大市场监管综合执法办案力度，促进市场有序发展，营造良好环境。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	市场监管总成本	≤100 万元	45.82 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	产品质量监管检查次数	≥500 次	600 次	3	3	0.00	
		市场秩序专项整治数	≥15 次	15 次	3	3	0.00	

		安全市场监管检查次数	≥80 次	100 次	3	3	0.0 0	
		行政执法案件数	≥100 件	130 件	3	3	0.0 0	
	质量指标	年度认证从业机构检查双	≤100 次	100 次	3	3	0.0 0	
		安全生产监管覆盖率	≥90%	95%	3	3	0.0 0	
		大型活动安全事故发生数	≤1 件	0 件	3	3	0.0 0	
	时效指标	打击违法宣传活动举办	及时	100%	3	3	0.0 0	
		专项整治工作整体完成时限	按时完成	100%	3	3	0.0 0	
		行政复议案件纠错率	≤1 件	0 件	3	3	0.0 0	
	效益指标	不合格商品经营查处率	≥90%	95%	15	15	0.0 0	
		市场准入改善情况	明显	100%	10	10	0.0 0	

满意度指标	服务对象满意度指标	公众对市场监管工作满意	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分				100	94.87			

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	药品综合监管经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度资金总额:	1	1	0.01		10	1.0%	0.10

		财政拨款	1	1	0.01	—	1.0 %	—
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
		单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		将过紧日子作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实。		5	5	无
		拨付合规性		该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度。		5	5	无
		使用规范性		项目支出完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复用途，资金无挪用等情况项目支出完 5		5	5	无
		预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序冰审核通过，按要求填报了绩效目标并经过审核		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	通过加强对药品市场监管，使重点行业经营秩序得到有效规范，热点违法行为得到有效遏制，消费者与企业合法权益得到有效维护，人民群众消费安全感和满意度有效提升，避免出		通过加强对药品市场监管，使重点行业经营秩序得到有效规范，热点违法行为得到有效遏制，消费者与企业合法权益得到有效维护，人民群众消费安全感和满意度有效提升，避免出现区域性、行业性影响市场秩序的违法行为。					

	现区域性、行业性影响市场秩序的违法行为。								
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	项目成本控制	≤2 万元	2 万元	10	10	0.0 0		
产出指标	数量指标	药品抽样检测批次	≤32 批	32 批	5	5	0.0 0		
		药品、医疗器械日常安全监管次数	≤300 次	300 次	5	5	0.0 0		
	质量指标	药品、医疗器械日常监管覆盖率	≤95%	95%	5	5	0.0 0		

	标	药品抽样合格率	≤95%	95%	5	5	0.0 0	
	时效指标	上级安排部署工作任务完成及时性	及时	100%	5	5	0.0 0	
		药品、医疗器械监管专项工作整体完成时间	及时	100%	5	5	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	辖区药品产业健康有序发展活力	≤95%	95%	15	15	0.0 0	
		辖区内公众药品安全科普知识普及	全面普及	100%	5	5	0.0 0	
		杜绝不合格药品流入市场	长期保障	100%	5	5	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品安全监管工作满意度	≤95%	95%	5	5	0.0 0	

总分	100	90.1		
----	-----	------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	2023 年基层能力所建设						
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局经 济开发区分局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	0	20	20	10	10 0. 0 %	10.00
	财政拨 款	0	20	20	—	10 0. 0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位资 金	0	0	0	—	0. 00 %	—

资金管理情况		情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施			
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。	5	5				
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5				
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5				
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5				
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	推进监管所运行机制更加顺畅高效，业务流程更加严谨规范，设施装备更加完善配套，监管执法形象更加统一规范；	已完成						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	基层能力所建设费用	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	建设基层所数量	≥1 个	1 个	10	10	0.00	
	质量指标	标志表示统一率	≥90%	95%	10	10	0.00	
		执法装备配置率	≥85%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高执法公信力	≥90%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满	执法人员满意度	≥90%	88.9%	5	4.94	-1.22	继续持续加强

	意 度 指 标							
总分				100	99 .9 4			

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	部门经费支出							
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局		实施单位				三门峡市市场监督管 理局经济开发区分局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	0	18.23	5		10	27. 43 %	2.74
	财政拨 款	0	18.23	5		—	27. 43 %	—
	财政专 户管理	0	0	0		—	0.0 0%	—

	资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。			5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。			5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	加大市场监管综合执法工作力度，提升执法人员工作能力和水平，开展执法打假工作，加强公平交易执法维护辖区内市场秩序规范有序	开展专项检查 16 次，投诉举报核查率达到 98%，加强公平交易执法维护辖区内市场秩序规范有序					
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	市场监管经费	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	市场监管专项检查	≥15 次	16 次	10	10	0.00	
	质量指标	投诉举报核查率	≥95%	98%	10	10	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	10	10	0.00	

效益指标	社会效益指标	保障执法工作正常开展	保障	100%			25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场经济秩序总体满意度	≥85%	90%			5	5	0.00	
总分				100	92.74					

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	食品安全事务费用								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管理局经济开发区分局		

项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	8.5	8.5	2.31	10	27. 18 %	2.72
	财政拨 款	8.5	8.5	2.31	—	27. 18 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得 分	存在问 题和改 进措 施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使		5	5	

		情况	用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。							
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	开展食品生产、流通、餐饮服务等环节食品安全监督管理工作，，开展节假日重大活动期间的食品安全保障工作、食品安全快速检测工作、农村食品安全监管工作、食品安全抽样检验工作等，全区全面达到省级国家食品区标准，人民群众对食品安全总体满意度达到 75%		本年度食品安全事务总成本 9 万元，食品安全快检批次 340 批次，食品安全抽检批次 320 批次，节假日重大活动期间的食品安全 0 事故，群众对食品安全总体满意度 95%							
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	食品安全事务总成本	≤9 万元	9 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	食品安全快检批次	≥300 批次	340 批次	5	5	0.00	
		食品安全抽检批次	≥300 批次	320 批次	5	5	0.00	
	质量指标	投诉举报核查率	≥95%	100%	5	5	0.00	
		不合格抽检报告核查处置率	≥95%	100%	5	5	0.00	
		食品安全评价性抽检合格率	≥95%	95%	5	5	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益	社会效益	明厨亮灶执行率	≥85%	85%	10	10	0.00	

指标	效益指标	学校食堂抽检覆盖率	≥85*	100*	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对食品安全总体满意度满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分			100	92.72				

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	市场监管购置设备							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局经济开发区分局		
项目资金		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行	得分	

(万元)		数				率	
	年度资金总额:	1.7	1.7	0	10	0.00 %	0.00
	财政拨款	1.7	1.7	0	-	0.00 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

年度总体目标	局机关及两个监管所办公设备购置及执法装备购置，完善硬件设施费用		按照年度预期目标为局机关及两个监管所采购办公设备，进一步提高办公执法效率。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	设备购置费用	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	设备采购数量	=6 台	6 台	10	10	0.00	
	质量	设备利用率	≥100%	100%	5	5	0.00	

	指标	购置的设备验收合格率	≥100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	采购完成时间	≥2024.11月	2024.11月	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	提升	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人员象满意度	≥95%	98%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	市场监管综合业务费							
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局经济开发区分局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分	
	年度 资金总 额：	8	8	2.04	10	25 .5 %	2.55	
	财政拨 款	8	8	2.04	—	25 .5 %	—	
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—	
	单位资 金	0	0	0	—	0. 00 %	—	
资金 管理 情况			情况说明			分值 (20)	得 分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观			5	5	

		政策、行业 政策一致；与部门（单位）职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。	5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。	5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	开展药品、化妆品、医疗器械、特种设备质量安全、打假、等市场监管综合执法及执法办案工作，开展反垄断、价格监管、反不正当竞争、规范直销和打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、双随机一公开、打假等优化营商环境工作	1. 加大市场监管综合执法工作力度，提升执法人员工作能力和水平； 2. 开展专项检查，维护辖区内市场秩序规范有序；			
绩效指标					

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤8 万元	8 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	市场监管专项检查	≥10 次	10 次	5	5	0.00	
		参加培训	≥8 人次	8 人次	5	5	0.00	
	质量指标	案件办结率	≥90%	100%	5	5	0.00	
		投诉举报核查处置率	≥95%	100%	5	5	0.00	
	时效	投诉举报处理完成	及时	100%	5	5	0.00	

	指标	执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	市场经济秩序良好	良好	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场经济秩序总体满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分		100	92.55					

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	市场监管综合执法业务经费

主管 部门	三门峡市市场 监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管 理局经济开发区分局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	7.6	7.6	6.64	10	87. 37 %	8.74
	财政拨 款	7.6	7.6	6.64	—	87. 37 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得 分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性		项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
	使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在		5	5	

			虚列支出情况。					
		预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	加大市场监管综合执法工作力度，提升执法人员工作能力和水平，开展执法打假工作，加强公平交易执法维护辖区内市场秩序规范有序		已完成					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	市场监管专项检查	≥10 次	10 次	5	5	0.00	
	质量指标	投诉举报核查率	≥90%	95%	15	15	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障执法工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场经济秩序总体满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	

	标							
总分				100	98.74			

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	药品监管经费						
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局经济开发区分局	
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额：	0.5	0.5	0.13	10	26 .0 %	2.60
	财政拨 款	0.5	0.5	0.13	—	26 .0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0. 00 %	—
	单位资	0	0	0	—	0.	—

	金					00 %	
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题 和改进措施
	安排科学性	项目预期目标符合国家、省、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省、市宏观政策、行业政策一致；与部门（单位）职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理。			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。			5	5	
	使用规范性	资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。			5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	开展药品生产、流通、药品安全监督管理工作，开展药品专项整治、不良反应监测、法律法规宣贯等，牢牢守住药品安全底线，不发生区域性、系统性药品安全事故，人民群众对食	本年度办理药品案件数 6 件，开展办理药品案件数 8 次，人民群众对食品安全总体满意度达到 90%					

	品安全总体满意度 达到 90%.							
绩效指标								
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
成本 指标	经济 成本 指标	药品监管经费	不超预算	100%	10	10	0. 00	
产出 指标	数量 指标	办理药品案件 数	≥5 件	6 件	7	7	0. 00	
		药品专项监督 检查	≥8 次	8 次	8	8	0. 00	
		药品不良反应 监测报告数	≥60 份	65 份	10	10	0. 00	

	质量指标	案件办结率	≥90%	95%			5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	执法人员药品监管能力	提升	100%			15	15	0.00	
		药品宣传覆盖率	≥80%	85%			10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对药品安全总体满意度	≥85%	90%			5	5	0.00	
总分				100	92.6					

项目支出绩效自评情况表										
2025 年 10 月										

项目名称	2024 其他市场监督管理经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金总额:	12.4	12.4	6.66	10	53.71 %	5.37
	财政拨款	12.4	12.4	6.66	—	53.71 %	—
	财政专户 管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理 情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5	
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	通过开展日常监管执法工作，深入排查安全隐患，强化安全风险防控，达到防止、减少事故，		通过开展日常监管执法，强化安全隐患排查整治工作，2023 年度全区无重大事故发生，推动企业全面落实产品质量和特种设备安全主体责任，保障人民群众生命安全				

		遏制重大事故发生，推动企业全面落实产品质量和特种设备安全主体责任，达到保障人民群众生命财产安全的目标						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤14.6 万元	6.66 万元	5	5	0.00	
	社会成本指标	突发特种设备安全事故数（次）	≤1 次	1 次	5	5	0.00	
产出指	数量指	开展宣传特种设备、食品药品安全法律法规、高质量	≥3 次	3 次	5	5	0.00	

标	标	发展理念以及标准 计量法律知识和消 费维权知识的活动						
		对辖区内市场主体 进行监督检查	≥200 家	200 家	5	5	0. 00	
	质 量 指 标	无证生产查处率	=100%	100%	5	5	0. 00	
		严重隐患整改督查 率	=100%	100%	5	5	0. 00	
		行政执法案件办结 率	=100%	100%	5	5	0. 00	
	时 效 指 标	指令性、阶段性任 务完成率	≥90%	95%	3	3	0. 00	
		现场监察率	≥90%	95%	2	2	0. 00	
	经 济 效 益 指 标	群众对市场监管工 作知晓度	≥80%	95%	15	15	0. 00	
	社 会	促进和稳定就业	持续提升	100%	10	10	0. 00	

	效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对执法工作满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分				100	95.37			

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2024 市场监管设备购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

(万元)		年度资金总额：	7	7	0	10	0.0 %	0.00			
		财政拨款	7	7	0	—	0.0 %	—			
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—			
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—			
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围合标准分配资金			5	5			
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度规定支付资金			5	5			
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行			5	5			
		预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理			5	5			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况							
	用设备购置经费采购执法设备，完善硬件设施，提升监管及执法办公能力。			通过设备购置经费采购执法装备，硬件设施得以完善。							
绩效指标											
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	采购费用	≤7 万元	1 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	购置笔记本电脑	≥3 台	3 台	5	5	0.00	
		购置执法记录仪	≥5 台	5 台	5	5	0.00	
		购置其他办公用品及设备	≤7 万元	0 万元	5	5	0.00	
	质量指标	按照政府采购流程执行	按照规定，保质保量	100%	5	5	0.00	
	时效指标	年度内完成	按时完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	提升办公效率	持续提升	100%	15	15	0.00	

	标							
	社会效益指标	提升服务，发展经济，服务群众能力	持续提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对执法工作满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	2024 市场秩序执法管理经费

主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分	
	年度资金 总额:	10	10	0.48	10	4.8 %	0.48	
	财政拨款	10	10	0.48	—	4.8 %	—	
	财政专户管 理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配 资金		5	5		
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度支付资金		5	5		
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
	预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况					
	掌握所抽查产品及企业的动态质量状况，消除发现的质量问题和安全隐患，规范企业生产行为，维护公众身体健康和生命安全，维护公平有序的市场竞争环境，及时发现区域性、行业性、系统性及企业存在的质量风险		通过商品质量抽检及双随机一公开工作，及时消除存在的质量问题和安全隐患，规范企业生产行为，维护公众身体健康和生命安全。					
绩效指标								

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	审计费	≤1 万元	0.48 万元	5	5	0.00	
		检测费	≤9 万元	1 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	成品油、车用尿素、洁净煤等抽检	≥50 批次	50 批次	10	10	0.00	
		打击传销、燃煤检查比率	≤100%	100%	5	5	0.00	
		双随机抽查比例	≥3%	3%	5	5	0.00	
	质量指标	检查比率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益	查处不合格产品率	≤100%	100%	15	15	0.00	

	指标							
	社会效益指标	质量管理，对企业的社会效益产生直接影响	持续提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90.48		

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目名称	2024 药品监管经费

主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	0.5	0.5	0	10	0.0 %	0.00	
		财政拨款	0.5	0.5	0	—	0.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金		5	5		
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度支付资金		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
		预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	根据上级和日常工作需要，通过药品监管工作，杜绝发生重大药品安全事故，广大人民群众药品安全满意度提升。			杜绝发生重大药品安全事故，广大人民群众药品安全满意度提升					
绩效指标									
一级	二级	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

指标	指标							
成本指标	经济成本指标	不良反映收集上报	≤0.2 万元	0.2 万元	5	5	0.00	
		自查、互查	≤0.3 万元	0.3 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	药品检查	≥2 次	2 次	10	10	0.00	
	质量指标	药品质量	无安全隐患	100%	10	10	0.00	
	时效指标	年度内完成	按时完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	药品安全满意度	不断提升	100%	10	10	0.00	

	生态效益指标	药品市场秩序持续稳定良好	不断提升	100%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对基层监管所市场监管药品监管工作的满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表			
2025 年 10 月			
项目名称	部门经费支出		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局

项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	0	5.3	5.11	10	96.42%	9.64	
		财政拨款	0	5.3	5.11	—	96.42%	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度支付资金			5	5	
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行			5	5	
		预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理			5	5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	推进分局运行机制更加畅通高效，业务流程更加严谨规范，设施装备更加完善配套，监管执法形象更加统一规范，提高市场监管综合能力。			按要求完成各项指标。					
绩效指标									
一级指	二级指	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

标	标							
成本指标	经济成本指标	项目成本控制	≤31.5 万元	5.11 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	检查、互查	≥100 次	100 次	5	5	0.00	
		宣传活动开展次数	≥8 次	8 次	5	5	0.00	
		安全监管	≥100 次	100 次	5	5	0.00	
	质量指标	投诉举报核查率	≥95%	95%	5	5	0.00	
		知识学习	全面覆盖	100%	5	5	0.00	
	时效指标	监管专项工作整体完成时间	及时完成	100%	5	5	0.00	
效益	社会	辖区市场监管工作	不断提升	100%	15	15	0.00	

指标	效益指标	服务市场主体	全面覆盖	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	99.64		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	2023 年中央补助棉花公证检验经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市纤维检验所	
项目资金		年初预算	全年预算数	全年执行数		分值	执行	得分

(万元)			数				率				
		年度资金总额:	0	13	13	10	100.0 %	10.00			
		财政拨款	0	13	13	—	100.0 %	—			
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—			
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—			
资金管理情况					情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		项目预期目标与单位职责及重点工作相关，项目预算安排合理			5	5			
		拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法规定			5	5			
		使用规范性		资金的拨付有完整的审批程序，符合预算批复的用途			5	5			
		预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标，按要求开展绩效监控及绩效自评工作			5	4			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况								
	承接上级下达的棉花公证检验相关公证并圆满完成该工作。		圆满完成上级下达的棉花公证检验任务								
绩效指标											
一	二	三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	得	偏	偏差

级 指 标	级 指 标					分	差 度	原因 分析 及改 进措 施
成本 指标	经济 成本 指标	公检现场和实验 室运行成本	≤13 万元	13 万元	8	8	0.0 0	
	社会 成本 指标	无社会成本	≤0%	0%	1	1	0.0 0	
	生态 环境 成本 指标	无生态环境成本	≤0%	0%	1	1	0.0 0	

产出指标	数量指标	公检任务量	≥1 万吨	1 万吨	10	10	0.0 0	
	质量指标	达到公检任务标准	≤100%	100%	10	10	0.0 0	
	时效指标	公检任务时间	≥4 月	4 月	10	10	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	掌握棉花数量及质量情况，有效保障后续棉花投入市场	≥95%	98%	10	10	0.0 0	
	社会效益指标	对保障对象正常运转的持续影响程度	定性	100%	10	10	0.0 0	
	生态	该项目对环境无影响	≤0%	0%	5	5	0.0 0	

	效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门满意率	≥98%	98%	5	5	0.00	
总分					100	99		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	部门经费支出							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市纤维检验所		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	

(万元)		年度资金总额:	0	1.69	1.69	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	0	1.69	1.69	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—	
资金管理情况				情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		项目预期目标与单位职责、工作规划相关，项目预算安排合理		5	5		
		拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定		5	5		
		使用规范性		资金拨付有完整的审批程序，符合预算批复的用途		5	5		
		预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制绩效目标并开展绩效监控、绩效评价工作		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保障日常工作正常运转。		根据日常工作情况合理安排相关支出						
绩效指标									
一级	二级	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差	偏差原因分析

指标	指标						度	及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	98%	8	7.84	-2.00	较好控制费用开支
	社会成本指标	无社会成本	定性	100%	1	1	0.00	
	生态环境成本指标	无生态环境成本	定性	100%	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	日常工作开展	正常开展	100%	10	10	0.00	

	质量指标	日常工作正常进展	正常运转	100%	10	10	0.0 0	
	时效指标	工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	不产生经济效益	定性	100%	5	5	0.0 0	
	社会效益指标	保障单位工作正常运转	逐步提高	100%	10	10	0.0 0	
	生态效益指标	不产生生态效益	定性	100%	10	10	0.0 0	

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	98%	5	5	0.00		
总分						100	99.84		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 年药品监管专项资金						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市产品质量检验检测中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	1.2	1.2	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	1.2	1.2	—	100.0 %	—

		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—			
		单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—			
资金管理情况				情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金			5	5			
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题			5	5			
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占,挪用或擅自调整等问题			5	5			
		预算绩效管理情况		已开展绩效监控和绩效评价			5	5			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况							
	完成 2023 年医疗器械抽检任务			完成 2023 年医疗器械 21 批次抽检任务							
绩效指标											
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	医疗器械抽检批次	≤21 批次	21 批次	5	5	0.00	
		医疗器械抽检完成率	≥95%	100%	5	5	0.00	
	质量指标	医疗器械抽检样品完好情况	完好	100%	10	10	0.00	
	时效指标	抽检工作整体完成时间	按抽检计划完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为医疗器械质量监管提供技术支持	不断提升	98%	25	24.5	-2.0 0	此项为2023年省转移支付,任务2023年已完成,由于

									资金拨付较慢，故 2024 年完成支付
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥80%	90%	5	5	0.00		
总分						100		99.5	

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	2024 年质量基础-检测成本								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心			
项目		年初	全年预算数	全年执行数		分值	执行	得分	

资金 (万元)			预算数				率	
		年度资金总额:	95.02	95.02	31.44	10	33.09 %	3.31
		财政拨款	95.02	95.02	31.44	—	33.09 %	—
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—
		单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—
资金管理情况				情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5	
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题		5	5	
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题		5	5	
		预算绩效管理情况		已开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	履行单位工作职能，保障单位正常运转，做好日常检验检测工作		企业送检设备及抽检样品按照规定要求进行检定检测，无超范围、超计划情况发生；证书、报告无结论性差错，为地方经济发展做好服务，为产品质量监管提供技术支撑。					
绩效指标								

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	≤99 万	31.44 万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	计量设备和质量检测数量	≥17000 台件	18016 台件	10	10	0.00	
	质量指标	办公正常运转率	>95%	95%	5	5	0.00	
		报告出错率	<0.1%	0%	5	5	0.00	
	时效指标	检定检验工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益	社会	为检定检验工作提供稳定场所	正常运转	100%	15	15	0.00	

指标	效益指标							
	生态效益指标	保障单位工作正常开展，为质量监管提供技术支撑	积极	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>80%	90%	5	5	0.00	
	总分				100	93.31		

项目支出绩效自评情况表
2025 年 10 月

项目名称	办公实验设备购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	27.98	27.98	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	27.98	27.98	0	—	0.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金			5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题			5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价			5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

度 总 体 目 标	购置资产设备，保障单位 工作正常开展		资金未拨付，此项工作未开展					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得 分	偏 差 度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
成 本 指 标	经 济 成 本 指 标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产 出 指 标	数 量 指 标	购置文件柜	≤6 个	0 个	1	1	0.00	
		购置办公桌	≤20 张	0 张	1	1	0.00	
		购置 A4 黑白打印机	≤3 台	0 台	1	1	0.00	

		购置空调机	≤5 台	0 台	1	1	0.00	
		购置台式计算机	≤27 台	0 台	1	1	0.00	
		购置便携式计算机	≤7 台	0 台	1	1	0.00	
		购置碎纸机	≤2 台	0 台	1	1	0.00	
		购置多功能一体机	≤3 台	0 台	1	1	0.00	
		购置办公椅	≤20 把	0 把	1	1	0.00	
	质量指标	设备验收合格率	≥100%	100%	5	5	0.00	
		新购资产使用率	≥100%	0%	6	0	-100.00	资金未拨付，此项工作未开展
	时效指	资产设备到位及时性	及时	0%	10	0	-100.00	资金未拨付，此

	标							项工 作未 开展
效益 指标	经济效益 指标	办公工作保障率	≥100%	90%	15	13. 5	-10. 00	资金 未拨 付，此 项工 作未 开展
	社会效益 指标	保障单位工作正常 开展	保障	90%	10	9	-10. 00	资金 未拨 付，此 项工 作未 开展
满意度 指标	服务对象 满意度 指标	工作人员满意度	>80%	90%	5	5	0.00	
总分					100	71. 5		

项目支出绩效自评情况表

2025 年 10 月

项目名称	部门经费支出						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	11	11	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	11	11	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题		5	5	
	预算绩效管理情况		已开展绩效监控和绩效评价		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	财政代管户资金，履行工作职能，保障单位正常运转		财政代管户资金检测费 11 万元						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	日常工作任务开展	正常开展	100%	10	10	0.00		
	质量指标	日常工作正常运转	正常运转	100%	10	10	0.00		

	时效指标	工作完成及时性	及时	90%	10	9	-10.00	2023年检验费用，由于财政资金拨付较慢，2024年12月入库
效益指标	社会效益指标	保障单位工作正常开展，为质量监管提供技术支撑	逐步提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥80%	80%	5	5	0.00	

总分	100	99		
----	-----	----	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	财政代管户资金-检验费						
主管 部门	三门峡市市场监督 管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测 中心	
项目 资金 (万 元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资 金总额:	0	0.65	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	0	0.65	0	—	0.0 %	—
	财政专户 管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得 分	存在问题和 改进措施
	安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国		5	5	

			库转入财政专户或单位实有资金账户的问题					
		使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题		5	5		
		预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	履行单位工作职能，收取企业检验费用、及时需缴纳税金		财政代管户资金收取检测费用，财政未拨付					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	企业缴纳检验费用	≤80 万元	0.65 万元	10	10	0.00	

	质量指标	报告出错率	<0.1%	0%	10	10	0.00	
	时效指标	工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为市场监管提供技术支持	逐步提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥80%	90%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表

2025 年 10 月

项目名称	财政代管户资金-人员经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	6.4	6.4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	6.4	6.4	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金			5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题			5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价			5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	拨付引进人才安家费、生活补助、2023 年见习生财政补贴		已按照标准发放到人					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	引进人才补助数量	≥2 人	2 人	10	10	0.00	
	质量指标	补助覆盖率	≥100%	100%	10	10	0.00	

	时效指标	财政补助资金拨付情况	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	对单位人才梯度建设的影响	不断提升	98%	25	24.5	-2.00	引进人才，留住人才，不断提升单位人才梯度建设
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥80%	90%	5	5	0.00	
总分					100	99.5		

项目支出绩效自评情况表

2025 年 10 月							
项目名称	重塑性改革-畜产品检验经费（三门峡市畜产品质量安全检测中心）						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	4.2	4.2	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	4.2	4.2	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金账户的问题		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题		5	5	
	预算绩效管理情况		已开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	履行单位工作职能，保障单位正常运转，做好日常检验工作		资金未拨付, 部分工作未完成					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	质量检测数量	完成申请检测样品数	100%	10	10	0.0 0	
	质量指标	报告出错率	<0.1%	0%	10	10	0.0 0	

	时效指标	检验工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为检验工作提供稳定场所	正常运转	100%	15	15	0.00	
	生态效益指标	保障单位工作正常开展，为质量监管提供技术支撑	积极	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>80%	90%	5	5	0.00	

总分	100	90		
----	-----	----	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	重塑性改革-农产品检验经费（三门峡市农产品质量安全检测中心）						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市产品质量检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	3.6	3.6	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	3.6	3.6	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0 0%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国		5	5	

			库转入财政专户或单位实有资金账户的问题					
		使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占，挪用或擅自调整等问题		5	5		
		预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	履行单位工作职能，保障单位正常运转，做好日常检验工作		资金未拨付， 部分工作未完成					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	质量检测数量	完成申请检测样品数	100%	10	10	0.00	

	质量指标	报告出错率	<0.1%	0%	10	10	0.0 0	
	时效指标	检验工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	为检验工作提供稳定场所	正常运转	100%	15	15	0.0 0	
	生态效益指标	保障单位工作正常开展，为质量监管提供技术支撑	积极	100%	10	10	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意	群众满意度	>80%	90%	5	5	0.0 0	

	度 指 标							
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目 名称	2023 市食品抽检经费							
主管 部门	三门峡市市场监 督管理局	实施单位				三门峡市药品安全应急保障 和审评检测中心		
项目 资金 (万 元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分	
	年 度 资 金 总 额:	0	120	10.84	10	9.0 3 %	0.90	
	财政 拨款	0	120	10.84	—	9.0 3 %	—	
	财政 专户 管理	0	0	0	—	0.0 0%	—	

	资金单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	与部门职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定			5	5	
	使用规范性	符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况			5	5	
	预算绩效管理情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	我中心2023年预承担三门峡市食品安全抽检监测任务涵盖元旦春节期间实盘群抽检监测任务、中秋国庆期间食品安全抽检及十大攻坚专项抽检等工作任务。主要针	我中心2023年预承担三门峡市食品安全抽检监测任务涵盖元旦春节期间实盘群抽检监测任务、中秋国庆期间食品安全抽检及十大攻坚专项抽检等工作任务。主要针					

		坚专项抽检等工作任务。主要针对全市范围内销售食用农产品、餐饮食品、地方特色食品以及“三小”（小作坊、小摊贩、小餐饮）食品进行抽检，必要时可抽检全市范围内生产销售的预包装食品。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	经济	食品抽检经费支出	≤120 万元	10.84 万元	10	10	0.00	

指标	成本指标							
	数量指标	食品抽检任务批次	≤1380 批次	1380 批次	10	10	0.0 0	
产出指标	质量指标	出具具有法律效力的检测报告	≤1380 份	1380 份	10	10	0.0 0	
	时效指标	抽检工作具体完成时间	每年 12 月 31 日前完成	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	不断提升食品抽检权威性、公平性、规范性、科学性、系统性，增强抽检工作公信力，化解食品安全风险隐患	不断提升	100%	10	10	0.0 0	
		保障辖区食品安全	不断提高	100%	15	15	0.0 0	

满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对食品安全抽检工作满意度		≥90%	90%	5	5	0.00	
总分		100	90.9						

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	2023 中央药品监管补助资金（第二批）						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位			三门峡市药品安全应急保障和审评检测中心	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0	2.56	2.56	10	100.0%	10.00

		财政拨款	0	2.56	2.56	—	100.0%	—
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性				与单位职责、工作规划和重点工作相关		5
		拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。		5	5	
		使用规范性		不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。		5	5	
		预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标，开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	综合上报和反馈药品质量情报信息，承担辖区内药品（医疗器械）不良反应（不良事件）监测报告，化妆品及药物滥用的收集、评价、反馈和上		综合上报和反馈药品质量情报信息，承担辖区内药品（医疗器械）不良反应（不良事件）监测报告，化妆品及药物滥用的收集、评价、反馈和上报等工作					

	报等工作							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤2.6 万元	2.56 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	医疗器械不良反应监测	≥300 例	364 例	5	5	0.00	
		化妆品及药物滥用	≥200 例	239 例	5	5	0.00	
		药品不良反应监测	≥1000 例	1083 例	5	5	0.00	

	质量指标	任务完成率	≥99%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	任务完成时间	2023 年 12 月 31 日前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效防控药品、医疗器械、化妆品及药物滥用不良反应的安全风险隐患	提高	90%	25	22.5	-10.00	防控安全隐患有提高,但还需提升业务能力
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门及公众对不良反应监测工作满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	

总分	100	97.5		
----	-----	------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	其他市场监管工作经费						
主管 部门	三门峡市市 场监督管理局	实施单位				三门峡市药品安全应急保障和 审评检测中心	
项目 资金 (万 元)		年 初 预 算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年 度 资 金 总 额:	5	5	0.84	10	16. 8 %	1.68
	财政 拨款	5	5	0.84	—	16. 8 %	—
	财政 专户 管理	0	0	0	—	0.0 0%	—

	资金						
	单位 资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金管理 情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性	与部门职责、 工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理			5	5	
	拨付合规性	我单位按照相关法律法规以及资金管理辦法规定的用途使用预算资金，符合国家 财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理辦法的规定			5	5	
	使用规范性	符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用 支出情况；不存在虚列支出情况			5	5	
	预算绩效管理 情况	按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作； 并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开			5	5	
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况					
	完成省市下达的 抽检任务，保障 抽检工作正常运 行，保障辖区内 药品安全，开展 药品检验、药品 质量等有关方面 的科研工作；指 导辖区内药品生 产、经营、使用 单位质量检验机 构业务技术工 作，协助解决技	完成省市下达的抽检任务，保障抽检工作正常运行，保障辖区内药品安全，开展药品检验、药品质量等有关方面的 科研工作；指导辖区内药品生产、经营、使用单位质量检验机构业务技术工作，协助解决技术疑难问题；综合 上报和反馈药品质量情报信息，指导下级药品检验所开展工作。					

		术疑难问题；综合上报和反馈药品质量情报信息，指导下级药品检验所开展工作。							
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≥5 万元	0.84 万元	10	1.68	-83.20	项目资金支出年底未清算	
产出指标	数量指标	综合上报和反馈药品质量情报信息	≥2000 份	2000 份	10	10	0.00		
		完成省市下达的抽检任务，保障抽检工作正常运行	≤190 批	236 批	5	3.79	24.21	省市年度任务下达任务数增加	

	质量指标	经费支出合规性	合规	100%	5	5	0.00	
	时效指标	年度信息综合上报任务完成时间	2024 年 12 月 31 日前	100%	5	5	0.00	
		年度抽检任务完成时间	2024 年 12 月 31 日前	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障抽检工作正常运行，保障辖区内药品安全	保障辖区内用药安	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对药品安全监督抽检工作满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	

总分	100	82.15		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目名称	药品抽检经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市药品安全应急保障和审评检测中心	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	10	56.4	27.36	10	48.51 %	4.85
	财政拨款	10	56.4	27.36	—	48.51 %	—
	财政专户	0	0	0	—	0.00 %	—

	管理资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		与部门职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定		5	5	
	使用规范性		符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	完成省、市下达药品基本药物抽检、专项监督抽检、日常监督抽检任务约 200 批次，开展药品检验、药品质量等		完成省、市下达药品基本药物抽检、专项监督抽检、日常监督抽检任务约 296 批次，开展药品检验、药品质量等有关方面的科研工作；指导辖区内药品生产、经营、使用单位质量检验机构业务技术工作，协助解决技术疑难问题；综合上报和反馈药品质量情报信息，指导下级食品药品检验所开展工作，加强药品监督管理，保障公众用药安全，保护和促进公众健康。				

	<p>有关方面的科研工作；指导辖区内药品生产、经营、使用单位质量检验机构业务技术工作，协助解决技术疑难问题；综合上报和反馈药品质量情报信息，指导下级食品药品检验所开展工作，加强药品监督管理，保障公众用药安全，保护和促进公众健康。</p>	
--	--	--

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤11 万元	9.3 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	任务下达数量	≤200 批次	226 批次	10	8.7	13.00	任务下达批次数增加
	质量指标	完成任务出具报告书	≤200 份	226 份	10	8.7	13.00	任务下达批次数增加
	时效指标	项目完成及时性	2024 年 12 月 31 日前	100%	10	10	0.00	
效益	社会	对药品监督抽检水平及能力的提升程	不断提升	100%	25	25	0.00	

指标	效益指标	度							
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对药品安全监督检查工作满意度	≥90%		90%	5	5	0.00	
总分		100	92.25						

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	中央药品监管补助资金								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市药品安全应急保障和审评检测中心		
项目资金		年初预算	全年预算数	全年执行数		分值	执行	得分	

(万元)		数				率	
	年度资金总额:	0	47.67	44.82	10	94.02%	9.40
	财政拨款	0	47.67	44.82	—	94.02%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		与部门职责、工作规划和重点工作相关；项目预算安排合理		5	5	
	拨付合规性		我单位按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定		5	5	
	使用规范性		符合预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况		5	5	
	预算绩效管理情况		按要求对项目实施绩效管理，编制了绩效目标；开展绩效监控、绩效自评工作；并使用绩效评价结果来改进工作；对绩效目标、绩效自评情况进行了公开		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

年度总体目标	综合上报和反馈药品质量情报信息；指导下级食品药品检验所开展工作；承担辖区内药品（医疗器械）不良反应(不良事件)监测报告、化妆品及药物滥用的收集、评价、反馈和上报等工作。		综合上报和反馈药品质量情报信息；指导下级食品药品检验所开展工作；承担辖区内药品（医疗器械）不良反应（不良事件）监测报告、化妆品及药物滥用的收集、评价、反馈和上报等工作。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤7.3 万元	7 万元	10	10	0.00	
产出	数量	化妆品不良事件反应监测数（百	≥200 例	230 例	5	5	0.00	

指标	指标	万人口)						
		医疗器械不良事件反应监测数 (百万人口)	≥400 例	410 例	5	5	0.00	
		药品不良事件反应监测数 (百万人口)	≥1000 例	1863 例	5	3.39	56.30	根据任务文件超额完成任务
	质量指标	任务完成率	≥99%	100%	5	5	0.00	
		县、区报告覆盖率	≥100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	任务完成时间	2024 年 12 月 31 日前	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效防控药品、医疗器械、化妆品及药物滥用不良反应的安全风险隐患	明显	100%	25	25	0.00	

满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门及公众对不良反应工作满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分			100	97.79				

项目支出绩效自评情况表								
2025 年 10 月								
项目名称	2023 电梯应急处置服务平台运行费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市特种设备应急保障中心	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度	0	11	11		10	10	10.00

	资金总额:					0.0 %	
	财政拨款	0	11	11	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		用于电梯应急维护支出		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

年度总体目标	用于全市(包括各县区)电梯应急救援 96333 平台的运行维护服务费用，平台宣传推广，对系统升级、安全防护、电梯救援、监管、维保、物业、保险等支出，平台设备、耗材等支出。	用于全市（包括各县区）电梯应急救援 96333 平台的运行维护服务费用，平台宣传推广，对系统升级、安全防护、电梯救援、监管、维保、物业、保险等支出，平台设备、耗材等支出。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	=11 万元	11 万元	5	5	0.00	

	社会成本指标	乘客安全乘梯意识、救援意识增强	提升	100%	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	电梯应急救援平台建立及维护	≥100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	系统验收合格率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	系统运行及救援响应时间	1 分钟内	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	减少电梯救援人力财力费用	≤100%	100%	10	10	0.00	
	社会效益	电梯救援技能提升	提升	90%	15	13.5	-10.	电梯救援

	效益指标						00	技能有待提升，今后需加强培训学习
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分				100	98.5			

项目支出绩效自评情况表	
2025 年 10 月	
项目	电梯应急处置服务平台运行费

名称							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市特种设备应急保障中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	30	30	5	10	16.67 %	1.67
	财政拨款	30	30	5	—	16.67 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00 %	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00 %	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		用于电梯信息及设备维护支出		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5	

		使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	5	5					
		预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5					
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	建立全是电梯信息数据库，平台可以通过信息指挥中心相关设备，为全市及相关单位提供电梯应急救援指挥、电梯数据管理、电梯维保等。		建立全是电梯信息数据库，平台可以通过信息指挥中心相关设备，为全市及相关单位提供电梯应急救援指挥、电梯数据管理、电梯维保等。							
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指	经济成	项目总成本	=15 万元	5 万元			10	10	0.00	

标	本指标							
	数量指标	纳入平台电梯的救援数量	≥ 8172 台	8172 台	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	系统正常运行及覆盖业务率	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	
	时效指标	系统运行及救援响应时间	1 分钟内	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	电梯救援技能提升程度	明显	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满	社会公众满意度	$\geq 90\%$	90%	5	5	0.00	

	意 度 指 标								
总分				100	91.67				

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 10 月							
项目 名称	消费者维权管理费						
主管 部门	三门峡市市场 监督管理局	实施单位				三门峡市消费者权益 维护中心	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	3	3	2.91	10	97 .0 %	9.70
	财政拨 款	3	3	2.91	—	97 .0 %	—
	财政专 户管理	0	0	0	—	0. 00	—

		资金					%				
		单位资金	0	0	0	-	0.00%	-			
资金管理情况				情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		用于消费者宣传等支出			5	5			
		拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5			
		使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5			
		预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作			5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况								
	对严重侵犯消费者权益的企业开展约谈活动，上报典型消费纠纷案例，消费者投诉解决满意率达到百分之 90 以上。		对严重侵犯消费者权益的企业开展约谈活动，上报典型消费纠纷案例，消费者投诉解决满意								
绩效指标											
一级	二级	三级指标	年度指标值		实际值完成值			分值	得分	偏差	偏差原因

指标	指标						度	分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	本项目总成本	=3 万元	2.91 万元	10	10	0.00	
	数量指标	对严重侵犯消费者权益的行业进行约谈	≤2 次	2 次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	消费者合法权益得到持续保护	维持推进	100%	10	10	0.00	
	时效指标	费用开展控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益	对消费维权事业发展作用	积极	100%	25	25	0.00	

	指标								
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥85%	85%	5	5	0.00		
总分				100	99.7				

项目支出绩效自评情况表									
2025 年 10 月									
项目名称	其他市场监管经费								
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市个体私营经济服务中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分	
	年度	4.5	4.5	4.5		10	10	10.00	

	资金总额:					0.0 %	
	财政拨款	4.5	4.5	4.5	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		用于弥补日常支出		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	用于弥补日常支出。		用于弥补日常支出。						
总	绩效指标								
体	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
目	成本指标	经济成本指标	项目总成本	=4.5 万元	4.5 万元	10	10	0.00	
标	产出指标	数量指标	用于支付日常支出	按时支付	100%	10	10	0.00	
		质量指标	日常支出完成率	≥100%	90%	10	9	-10.00	因经费不足，

	标							无法 满足 日常 支出
	时 效 指 标	日常支出完成 时间	按时完成	100%	10	10	0. 00	
效 益 指 标	生 态 效 益 指 标	用于事业发展 作用	明显	100%	25	25	0. 00	
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	职工满意度	≥80%	80%	5	5	0. 00	
总分					100	99		