

2022 年度  
三门峡市市场监督管理局部门决算

二〇二三年九月

# 目 录

## 第一部分 三门峡市市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分

## 三门峡市市场监督管理局概况

## 一、部门职责

三门峡市市场监督管理局是市政府工作部门，为正处级，挂三门峡市知识产权局牌子。主要职责是：

（一）负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。

（四）负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、

违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导三门峡市消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

（八）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

（九）负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

(十)负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

(十一)负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十二)负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

(十三)负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十四)负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五)负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(十六) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十七) 负责促进全市非公经济发展, 指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(十八) 负责全市药品(含中药、民族药, 下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律、法规。

(十九) 监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(二十) 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督和指导实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。

(二十一) 负责组织指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。负责药品零售、医疗器械经营许可、检查和处罚, 以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验, 定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。

(二十二) 负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施, 推动检验检测能力建设和信息化建设。

(二十三)负责开展全市药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进信用体系建设。

(二十四)承担三门峡市政府食品安全委员会的日常工作。

(二十五)完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

三门峡市市场监督管理局内设机构 31 个,包括: 办公室(应急管理办公室)、综合规划科(新闻宣传科)、法制科、执法稽查科(打假打诈办公室、规范直销与打击传销办公室)、政务服务科(登记注册科)、信用监督管理科(市场监管大数据科)、市场监督管理科(反垄断科)、价格监督检查科、抽检检测科(消费者权益保护科)、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权保护科、非公经济促进科、科技和财务科(审计科)、人事科、药品流通监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、主体责任办公室、中共三门峡市非公有制经济组织工作委员会办公室、机关党委、离退休干部工作科

从决算单位构成看,三门峡市市场监督管理局部门决算包括:本级决算、所属单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2022 年度部门决算编制范围的单位共 17 个（1 本级和 16 个所属单位），具体包含：

1. 三门峡市市场监督管理局本级
2. 三门峡市市场监管综合行政执法支队
3. 三门峡市市场监督管理局湖滨分局
4. 三门峡市市场监督管理局经济开发区分局
5. 三门峡市市场监督管理局专业分局
6. 三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局
7. 三门峡市市场监督管理局陕州区分局
8. 三门峡市工商行政管理局信息中心
9. 三门峡市消费者权益维护中心
10. 三门峡市个体私营经济服务中心
11. 三门峡知识产权维权保护事务中心
12. 三门峡市食品药品认证中心
13. 三门峡市质量技术监督信息指挥中心
14. 三门峡市标准信息情报研究所
15. 三门峡市质量监督检验测试中心
16. 三门峡市纤维检验所
17. 三门峡市食品药品检验检测中心

第二部分  
2022 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	14,483.21	一、一般公共服务支出	32	11,130.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	184.11	八、社会保障和就业支出	39	1,423.52
	9		九、卫生健康支出	40	535.07
	10		十、节能环保支出	41	47.12
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	50.78

	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	559.66
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	953.01
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	14,667.32	<b>本年支出合计</b>	58	14,700.15
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	36.21	年末结转和结余	60	3.37
	30			61	

总计	31	14,703.53	总计	62	14,703.53
----	----	-----------	----	----	-----------

# 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		14,667.32	14,483.21	0.00	0.00	0.00	0.00	184.11
201	一般公共服务支出	11,104.44	11,104.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	2.99	2.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	2.99	2.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	11,034.06	11,034.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	8,235.29	8,235.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	214.12	214.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	622.31	622.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	26.86	26.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	145.79	145.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	33.10	33.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2013813	医疗器械事务	0.88	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	0.85	0.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	93.17	93.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,416.42	1,416.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	242.77	242.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	62.38	62.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	62.38	62.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,423.52	1,423.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,351.81	1,351.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	519.21	519.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	74.11	74.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	758.49	758.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	71.71	71.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	71.71	71.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	535.07	535.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	535.07	535.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	434.86	434.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	100.21	100.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	40.82	40.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	40.82	40.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2110301	大气	40.82	40.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	50.78	50.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	50.78	50.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	50.78	50.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	953.01	768.91	0.00	0.00	0.00	0.00	184.11
22999	其他支出	953.01	768.91	0.00	0.00	0.00	0.00	184.11
2299999	其他支出	953.01	768.91	0.00	0.00	0.00	0.00	184.11

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		14,700.15	12,958.23	1,741.92	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	11,130.98	9,692.18	1,438.79	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	2.99	0.00	2.99	0.00	0.00	0.00
2011105	派驻派出机构	2.99	0.00	2.99	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	11,060.60	9,659.07	1,401.53	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	8,235.29	8,235.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	214.12	0.00	214.12	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	622.31	0.00	622.31	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	26.86	0.00	26.86	0.00	0.00	0.00

2013810	质量基础	162.24	0.00	162.24	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	33.10	0.00	33.10	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	1.38	0.00	1.38	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	4.19	0.00	4.19	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	0.94	0.00	0.94	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	93.17	0.00	93.17	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,422.73	1,422.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	242.77	1.06	241.72	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	62.38	33.11	29.27	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	62.38	33.11	29.27	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,423.52	1,423.52	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,351.81	1,351.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	519.21	519.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	74.11	74.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	758.49	758.49	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	71.71	71.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	71.71	71.71	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	535.07	535.07	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	535.07	535.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	434.86	434.86	0.00	0.00	0.00	0.00

2101102	事业单位医疗	100.21	100.21	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	47.12	0.00	47.12	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	47.12	0.00	47.12	0.00	0.00	0.00
2110301	大气	47.12	0.00	47.12	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	50.78	0.00	50.78	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	50.78	0.00	50.78	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	50.78	0.00	50.78	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	559.66	559.66	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	953.01	747.78	205.23	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	953.01	747.78	205.23	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	953.01	747.78	205.23	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

公开 04 表

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	14,483.21	一、一般公共服务支出	33	11,129.73	11,129.73	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,423.52	1,423.52	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	535.07	535.07	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	40.82	40.82	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	50.78	50.78	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	559.66	559.66	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	768.91	768.91	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	14,483.21	<b>本年支出合计</b>	59	14,508.50	14,508.50	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	25.29	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	25.29		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	14,508.50	<b>总计</b>	64	14,508.50	14,508.50	0.00	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		14,508.50	12,772.96	1,735.53
201	一般公共服务支出	11,129.73	9,691.03	1,438.70
20111	纪检监察事务	2.99	0.00	2.99
2011105	派驻派出机构	2.99	0.00	2.99
20114	知识产权事务	5.00	0.00	5.00
2011499	其他知识产权事务支出	5.00	0.00	5.00
20138	市场监督管理事务	11,059.35	9,657.91	1,401.44
2013801	行政运行	8,235.29	8,235.29	0.00

2013803	机关服务	214.12	0.00	214.12
2013804	市场主体管理	1.50	0.00	1.50
2013805	市场秩序执法	622.31	0.00	622.31
2013808	信息化建设	26.86	0.00	26.86
2013810	质量基础	162.24	0.00	162.24
2013812	药品事务	33.10	0.00	33.10
2013813	医疗器械事务	1.38	0.00	1.38
2013814	化妆品事务	4.19	0.00	4.19
2013815	质量安全监管	0.85	0.00	0.85
2013816	食品安全监管	93.17	0.00	93.17
2013850	事业运行	1,421.57	1,421.57	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	242.77	1.06	241.72
20199	其他一般公共服务支出	62.38	33.11	29.27
2019999	其他一般公共服务支出	62.38	33.11	29.27
208	社会保障和就业支出	1,423.52	1,423.52	0.00

20805	行政事业单位养老支出	1,351.81	1,351.81	0.00
2080501	行政单位离退休	519.21	519.21	0.00
2080502	事业单位离退休	74.11	74.11	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	758.49	758.49	0.00
20808	抚恤	71.71	71.71	0.00
2080801	死亡抚恤	71.71	71.71	0.00
210	卫生健康支出	535.07	535.07	0.00
21011	行政事业单位医疗	535.07	535.07	0.00
2101101	行政单位医疗	434.86	434.86	0.00
2101102	事业单位医疗	100.21	100.21	0.00
211	节能环保支出	40.82	0.00	40.82
21103	污染防治	40.82	0.00	40.82
2110301	大气	40.82	0.00	40.82
213	农林水支出	50.78	0.00	50.78
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	50.78	0.00	50.78

2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	50.78	0.00	50.78
221	住房保障支出	559.66	559.66	0.00
22102	住房改革支出	559.66	559.66	0.00
2210201	住房公积金	559.66	559.66	0.00
229	其他支出	768.91	563.67	205.23
22999	其他支出	768.91	563.67	205.23
2299999	其他支出	768.91	563.67	205.23

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	10,610.33	302	商品和服务支出	1,500.76	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	3,184.82	30201	办公费	95.66	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	3,334.54	30202	印刷费	51.96	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	1,558.62	30203	咨询费	1.00	310	资本性支出	0.98
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	90.34	30205	水费	5.99	31002	办公设备购置	0.98
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	766.77	30206	电费	63.20	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	3.00	30207	邮电费	42.99	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	381.70	30208	取暖费	4.22	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	153.69	30209	物业管理费	23.05	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	16.94	30211	差旅费	7.21	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	572.60	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	17.65	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	547.30	30214	租赁费	3.92	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	660.89	30215	会议费	0.13	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	9.60	30216	培训费	0.17	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	466.92	30217	公务接待费	1.99	31019	其他交通工具购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.25	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	88.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	4.94	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	472.83	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	114.64	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	63.03	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	68.75	30229	福利费	86.60	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	57.53	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	313.71	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	22.68	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	73.02			
人员经费合计		11,271.22	公用经费合计					1,501.74

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

说明：我部门没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：三门峡市市场监督管理局

2022 年度

公开 09 表

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
84.10	0.00	81.50	0.00	81.50	2.60	79.54	0.00	77.55	0.00	77.55	1.99

第三部分  
2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 14703.53 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 1189.39 万元，下降 7.48%。主要原因是 2022 年受疫情影响部分支出未完成。

## 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 14667.32 万元，其中：财政拨款收入 14483.21 万元，占 98.74%；其他收入 184.11 万元，占 1.26%。

## 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 14700.15 万元，其中：基本支出 12958.23 万元，占 88.15%；项目支出 1741.92 万元，占 11.85%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 14508.50 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 344.41 万元，下降 2.32%。主要原因是本年度因受疫情影响预算资金部分未支付完成造成收支减少。。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 14508.50 万元，占支出合计的 98.70%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出

减少 66.01 万元，下降 0.45%。主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成造成收支减少。。

## **(二) 结构情况**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 14508.50 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 11129.73 万元，占 76.71%；社会保障和就业支出 1423.52 万元，占 9.81%；卫生健康支出 535.07 万元，占 3.69%；节能环保支出 40.82 万元，占 0.28%；农林水支出 50.78 万元，占 0.35%；住房保障支出 559.66 万元，占 3.86%；其他支出 768.91 万元，占 5.30%

## **(三) 具体情况**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 14014.44 万元，支出决算为 14508.50 万元，完成年初预算的 103.53%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）。年初预算数为 23.00 万元，决算数 2.99 万元，完成年初预算的 13.02%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按照规定使用工作经费，至年末未使用经费财政已收回。

2. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算数为 5.00 万元，决算数 5.00 万元，

完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是完成支出。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算数为 8432.90 万元，决算数 8235.29 万元，完成年初预算的 97.66%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）机关服务（项）。年初预算数为 238.00 万元，决算数 214.12 万元，完成年初预算的 89.96%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算数为 12.50 万元，决算数 1.50 万元，完成年初预算的 12.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算数为 861.60 万元，决算数 622.31 万元，完成年初预算的 72.23%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算数为 30.00 万元，决算数 26.86 万元，完

成年初预算的 89.53%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

**8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。**年初预算数为 192.70 万元，决算数 162.24 万元，完成年初预算的 84.20%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

**9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。**年初预算数为 3.00 万元，决算数 33.10 万元，完成年初预算的 1103.49%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付省局及国家局转移支付资金。

**10. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）。**年初预算数为 2.00 万元，决算数 1.38 万元，完成年初预算的 68.79%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

**11. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。**年初预算数为 2.00 万元，决算数 4.19 万元，完成年初预算的 209.71%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付省局及国家局转移支付资金。

**12. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 0.85 万元，

完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付省局转移支付资金。

13. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算数为 20.00 万元，决算数 93.17 万元，完成年初预算的 465.87%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政追加食品安全示范城创建经费。

14. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算数为 1568.90 万元，决算数 1421.57 万元，完成年初预算的 90.61%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响预算资金部分未支付完成。

15. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算数为 23.50 万元，决算数 242.77 万元，完成年初预算的 1033.07%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政追加拨付着装费。

16. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算数为 0.00 万元，决算数 62.38 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政追加拨付豫州商场及周边减免资金。

17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算数为 598.60 万元，决算数 51

9.21 万元,完成年初预算的 86.74%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按照规定正常使用预算资金,未使用资金财政年末已收回。

**18. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。**年初预算数为 63.30 万元,决算数 74.11 万元,完成年初预算的 117.08%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政追加支付退休人员健康修养费。

**19. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。**年初预算数为 765.20 万元,决算数 758.49 万元,完成年初预算的 99.12%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是因按照规定正常使用预算资金,未使用资金财政年末已收回。

**20. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)。**年初预算数为 11.30 万元,决算数 71.71 万元,完成年初预算的 634.61%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是政拨付本年度申请的抚恤金。

**21. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。**年初预算数为 500.00 万元,决算数 434.86 万元,完成年初预算的 86.97%,决算数与年初预算数存在差异的主要

原因是按照规定正常使用预算资金，未使用资金财政年末已收回。

**22. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。**年初预算数为 97.80 万元，决算数 100.21 万元，完成年初预算的 102.46%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调整财政追加经费

**23. 节能环保支出（类）污染防治（款）大气（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 40.82 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政追加大气污染防治经费用于抽检污染方面支出。

**24. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 50.78 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付驻村人员补助经费及工作经费。

**25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。**年初预算数为 573.90 万元，决算数 559.66 万元，完成年初预算的 97.52%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按照规定正常使用预算资金，未使用资金财政年末已收回。

**26. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。**年初预算数为 0.00 万元，决算数 768.91 万元，完成年初预算的 0.00%，

决算数与年初预算数存在差异的主要原因是是财政代管户资金支出计入其他支出中

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 12772.96 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款基本支出增加 371.29 万元，增长 2.99%。主要原因是行政单位人员工资改革。

其中：人员经费 11271.22 万元，与上年度相比，人员经费支出增加 122.19 万元，增长 1.10%。主要原因是行政单位人员工资改革。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 1501.74 万元，与上年度相比，公用经费支出增加 249.11 万元，增长 19.89%。主要原因是机构改革盐业转隶人员工资计入公用经费中。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、

其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2022 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 84.10 万元，支出决算为 79.54 万元，完成全年预算的 94.58%。2022 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是受疫情影响部分支出未完成。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 77.55 万元，完成全年预算的 95.16%，占 97.49%；公务接待费支出决算 1.99 万元，完成全年预算的 76.56%，占 2.51%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数存在差异的主要原因是无因公出国（境）费用。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. **公务用车购置及运行费**，全年预算为 81.50 万元，支出决算为 77.55 万元，完成全年预算的 95.16%。决算数与全年预算数存在差异的主要原因是受疫情影响部分支出未完成。其中：公务用车购置支出 0.00 万元。

**公务用车运行支出** 77.55 万元。主要用于支付车辆保险费、维修费以及过桥过路费用。2022 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 129 辆。

3. **公务接待费**，全年预算为 2.60 万元，支出决算为 1.99 万元，完成全年预算的 76.56%。决算数与全年预算数存在差异的主要原因是受疫情影响部分支出未完成。其中：

**外宾接待支出** 0 万元。主要用于无外宾接待支出。2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无外宾来访人员等。

**其他国内公务接待支出** 1.99 万元。主要用于单位按规定开支的各类公务接待。2022 年共接待国内来访团组 21 个、来宾 139 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费年初预算为 858.50 万元，支出决算为 1431.52 万元，完成年初预算的 166.75%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是机构改革盐业转隶人员工资计入公用经费中。机关运行经费较上年度增长 279.05 万元，增长 24.21%，主要原因是机构改革盐业转隶人员工资计入公用经费中。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额 148.14 万元，其中：政府采购货物支出 148.14 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 16.72 万元，占政府采购支出总额的 11.29%，其中：授予小微企业合同金额 16.72 万元，占政府采购支出总额的 11.29%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2022 年期末，我单位共有车辆 123 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 33 辆、应急保障车 4 辆、执法执勤用车 73 辆、特种专业技术用车 2

辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 11 辆；单价 100 万元(含)以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

2022年，我部门（单位）纳入预算绩效管理的支出总额为14025万元，其中人员经费支出11662万元，公用经费支出949.7万元；支出项目共51个，支出金额899.08万元。其中，进行项目绩效自评51个，自评金额899.08万元；纳入重点绩效评价（部门评价或财政评价）0个，评价金额0万元。

## （二）部门整体和项目绩效自评结果

我部门进行自评的2022年项目支出共51个，决算资金共899.08万元，占2022年所有项目支出总额的100%。

根据相关规定，绩效评价结果实行百分制和四级分类，分别是：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

我单位通过对本部门项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，完成绩效目标的项目数量39个，未完成绩效目标的项目数量12个，指标完成有偏差的项目个数4个，偏差较大（30%及以上）的项目个数12个，存在偏差的指标占比0个。2022年项目预算共有51个项目；项目全年预算资金总额2091.84万元，全年实际执行数为899.08万元，预算执行率为42.98%。最终项目自评平均得分约为90.38分，评价结果为优。项目单位自评发现的问题1、个别预算项目支出执行率偏低。由于新冠疫情影响，部分支出未及时报账。导致预算执行率偏差较

大。项目预算执行率有待提高。2、前期绩效管理意识薄弱。我单位在进行绩效自评工作时，发现由于前期绩效管理意识薄弱，未及时对项目全部资料进行梳理备案统一保管，出现资料不全问题，导致项目自评依据不完整，评价结果不够准确。

整改措施：1、提升预算编制的准确性。加强财政预算资金管理，积极推进项目的执行。在关注财政资金支付进度的同时，也加强对质量、效益方面的重视，到达财政资金使用效益和效果的统一。

2、强化预算绩效管理意识，提升项目产出效益。按照全面实施预算绩效管理工作要求：牢固树立“花钱必有效，无效必问责”的预算绩效管理理念，加快推进全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，积极推进全面实施预算绩效管理工作，提升预算绩效管理水平。为发挥好财政职能作用，必须按照全面深化改革的要求，提高单位绩效管理意识，使财政资金发挥真正的效益。3、加强学习培训，进一步提高绩效管理水平和。为更好的开展以后绩效评价和项目管理工作，组织绩效管理专题培训会议，提升单位职工预算绩效管理能力和。

### **（三）重点绩效评价结果**

我部门针对以上项目中的 0 项目进行了重点项目再评价，评价得分 0 分。其中，项目数量指标设定及完成情况：无；效益指

标设定及完成情况：无；发现的主要问题、原因分析及改进措施：无。

同时，按照有关要求，针对中央、省财政转移支付资金，对0个项目进行了重点评价，分别是：

无

## 部门（单位）整体绩效自评表

部门整体支出绩效自评情况表							
2023 年 10 月							
部门（单位）名称		三门峡市市场监督管理局机关					
部门整体支出 情况(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	14025.05	20461.11	14733.51	10	72.01 %	8
	资金来源：（1）财政拨款	13977.45	19114.15	13777.46	-	72.08 %	-
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	（3）单位资金	47.6	1346.96	956.05	-	70.98 %	-
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	全市市场综合监督管理、市场主体统一登记注册，组织和指导全市市场监管综合执法工作；全市反垄断统一执法。监督管理市场秩序。全市宏观质量管理。全市产品质量安全监督管理。全市特种设备安全监督管理。全市食品安全监督管理综合协调。全市食品安全监督管理。统一管理全市计量工作。统一管理全市标准化工作。统一管理全市检验检测工作。统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。全市药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。组织指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。开展全市药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作。三门峡市政府食品安全委员会的日常工作。			完成			
年度主要任务							
任务名称	主要内容			实际完成情况			

优化“三个环境”，全力激发市场主体活力	着力营造一流的营商环境。推行企业开办“1110”机制；着力营造公平竞争的市场环境；着力营造安全放心的消费环境				完成	
推进“三项工程”，服务经济社会高质量发展	实施知识产权提升工程；推进质量强市工程；推进标准化引领工程				完成	
夯实“三个基础”，助推民营企业高质量发展	开展两项建设，凝聚共同奋斗的政治基础；采取五项措施，夯实共同发展的经济基础；抓好三个载体，拓展共同进步的社会基础				完成	
守护“四大安全”，坚守市场安全底线	严格抓好食品安全监管；持续强化药品安全监管；加强特种设备安全监管；加强重点工业品质量监管				完成	
把好“四个关口”，守牢疫情防控底线	严把进口冷链食品和国际邮件防控关口；严把进口货物防控关口；严把药械防控关口；严把农贸市场防控关口				完成	
深化“四项机制”，提高机关工作效能	持续深化专班负责制；优化执法办案机制；健全技术支撑机制；强化督导落实机制				完成	
绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	得分	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	
		工作任务科学性	科学	100%	1	

		绩效指标合理性	合理	100%	1	
预算和财务管理		预算编制完整性	完整	100%	1	
		专项资金细化率	≥100%	100%	2	
		预算执行率	≥100%	72.01%	1.44	由于新冠疫情影响，部分支出未及时报账。导致预算执行率偏差较大。
		预算调整率	≤5%	48.89%	0	由于年度内行政单位人员工资改革，财政追加人员经费，导致偏差。
		结转结余率	≤5%	27.99%	0	由于新冠疫情影响，部分支出未及时报账。导致预算执行率偏差较大。
		“三公经费”控制率	≤100%	73.18%	2	
		政府采购执行率	≥95%	100%	2	
		决算真实性	真实	100%	2	

		资金使用合规性	合规	100%	2	
		管理制度健全性	健全	100%	2	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	
		资产管理规范性	规范	100%	1	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	
		绩效监控完成率	=100%	100%	1	
		绩效自评完成率	=100%	100%	1	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1	
		评价结果应用率	=100%	100%	1	
产出指标	重点工作任务完成	深化“四项机制”，提高机关工作效能	反应部门重点工作完成情况	100%	4	
		把好“四个关口”，守牢疫情防控底线	反应部门重点工作完成情况	100%	4	

		推进“三项工程”，服务经济社会高质量发展	反应部门重点工作完成情况	100%	3	
		优化“三个环境”，全力激发市场主体活力	反应部门重点工作完成情况	100%	3	
		夯实“三个基础”，助推民营企业高质量发展	反应部门重点工作完成情况	100%	3	
		守护“四大安全”，坚守市场安全底线	反应部门重点工作完成情况	100%	3	
	履职目标实现	履职目标市场	反应部门目标实现情况	100%	5	
效益指标	履职效益	社会效益	逐年提高	100%	10	
	满意度	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≥85%	89%	9	
		政府相关部门对市场监督管理部门的满意率	≥85%	89%	9	
		市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	89%	7	
总分					93.44	

部门（单位）项目绩效自评表

项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	党建工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位			三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金总额:	5	5	4.32	10	86.4%	8.64
	财政拨款	5	5	4.32	-	86.4%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	

	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题				5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价				5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	1、通过表彰先进党组织、党员，优秀党委工作者，树李榜样促进机关党建工作；促进市场监管各项工作的开展； 2、开展党员学习教育，促进党员思想进步，更好服务市场监管工作	1、通过表彰先进党组织、党员，优秀党委工作者，树李榜样促进机关党建工作；促进市场监管各项工作的开展； 2、开展党员学习教育，促进党员思想进步，更好服务市场监管工作						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤5 万元	4.32 万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	党员学习教育	≥10 次	10 次	5	5	0.00	
		廉政基地、影视资料等	≥22 次	22 次	5	5	0.00	
		表先评优工作会	≥1 次	1 次	4	4	0.00	
	质量指标	党员学习教育覆盖率	=100%	100%	4	4	0.00	
		五星支部保持	保持	100%	4	4	0.00	
	时效指标	经费支出完成时间	12 月 30 日前	100%	4	4	0.00	
		党员学习教育完成时间	12 月 30 日前	100%	4	4	0.00	
效益指标	社会效益指标	履行市场监管职责；促进三门峡经济发展	明显	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象	人民群众对党建工作满意度	≥95%	96%	5	5	0.00	

标	满意度指标						
总分				100	98.6 4		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	化妆品事务监管经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	2	2	1		10	50.0 %	5.00
	财政拨款	2	2	1		-	50.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0		-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00 %	-
资金 管理 情况	情况说明					分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金				5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题				5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题				5	5	

	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价				5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。	加强化妆品经营使用单位化妆品质量监管，规范化妆品经营使用行为，消除安全隐患，提升监管效能和水平，确保峡市群众用妆安全。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	监督检查总成本	≤5 万元	1 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	专项检查	>2 次	2 次	10	10	0.00	
		日常监督检查	≥40 次	44 次	10	10	0.00	

质量指标	化妆品合格率	≥95%	96%	10	10	0.00
社会效益指标	确保我市群众用妆安全，提高人民群众的幸福感受。	提高	100%	25	25	0.00
服务对象满意度指标	人民群众对化妆品质量安全满意度	≥85%	90%	5	5	0.00
总分				100	95	

项目支出绩效自评情况表

2023年09月								
项目名称	机关后勤服务经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度资金总额:	168	168	144.12		10	85.79%	8.58
	财政拨款	168	168	144.12		-	85.79%	-
	财政专户管理资金	0	0	0		-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性		我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性		我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况		我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价			5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	保障局机关物业、维保、临时人员费用，确保局机关正常运转，为广大干部职工提供良好的办公环境		保障局机关物业、维保、临时人员费用，确保局机关正常运转，为广大干部职工提供良好的办公环境					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	见习人员、购买服务人员、临时人员总成本	≤90 万元	90 万元	3	3	0.00	
		维保成本	≤18 万元	18 万元	2	2	0.00	
		物业管理总成本	≤60 万元	60 万元	3	3	0.00	
		物业管理平均费用	=74 元/平方米	74 元/平方米	2	2	0.00	
产出	数量	物业管理面积	=9966 平方米	9966 平方米	4	4	0.00	

指标	指标	见习人员、购买服务人员、临时人员	≤48 人	48 人	4	4	0.00	
		物业服务人数	=16 人	16 人	4	4	0.00	
		维修完善公共设施	及时维修	100%	3	3	0.00	
质量指标		公共设施设备完好率	≥95%	100%	3	3	0.00	
		安全事故发生次数	≤0 次	0 次	3	3	0.00	
时效指标		故障处理及时性	及时	100%	3	3	0.00	
		设施设备维保及时率	≥98%	100%	3	3	0.00	
		物业服务完成及时性	及时	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益	长效机制健全性	建立	100%	9	9	0.00	
		对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	8	8	0.00	

	标	对保障对象正常运转的持续影响程度	明显	100%	8	8	0.00	
满意度指标	服务	直接服务对象满意度	≥95%	96%	3	3	0.00	
	对象	间接服务对象满意度	≥95%	96%	2	2	0.00	
总分					100	98.58		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	派驻派出机构工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
年度资	23	23	2.99		10	13.0	1.30

	金总额:					%	
	财政拨款	23	23	2.99	-	13.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	保障派驻纪检监察组工作正常运行	保障了派驻纪检监察组工作正常运行					
绩效指标							
一级	二级	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差原因分析

指标	指标						度	及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤2323	2.9923	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	纪检监察工作完成率	100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	资金使用合规性	合规	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金支付及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高被监督单位工作效率和质量	提高	100%	13	13	0.00	
	社会效益指标	保障派驻纪检监察组工作正常运行	保障	100%	12	12	0.00	

满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	93%	5	5	0.00	
		总分				100	91.3	

项目支出绩效自评情况表			
2023年09月			
项目名称	食品安全监管及食品示范城建设经费		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关

		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目 资金 (万元)	年度 资金总 额:	5	36.3	29.29	10	80.69 %	8.07
	财政 拨款	5	36.3	29.29	-	80.69 %	-
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位 资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金		5	5	
	拨付合规性		我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题		5	5	
	使用规范性		我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题		5	5	
	预算绩效管理情况		我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价		5	5	

预期目标	实际完成情况
<p>1、坚持问题导向，及时制定、实施年度监督检查计划。</p> <p>2、加强餐饮食品安全监督检查，消除食品安全隐患，全年不发生重大食品安全事件和负面舆情事件。</p> <p>3、通过食品安全知识培训，提高从业人员业务素质，提升食品安全管理水平。</p> <p>4、加强食品销售安全监督检查。全年实现销售类食品经营者覆盖面、销售类食品经营者落实食品安全主体责任</p>	<p>当年度内完成 105 次监督检查，流通领域食品监督检查 81 次，对 8 个县（市、区）开展食品安全满意度调查 2 次，开展食品安全知识科普宣传活动，提升各成员单位、各县（市、区）食品安全治理理念和工作能力，保障食品药品安全，市场监管能力。提高人民群众的获得感、幸福感。</p>

<p>项目覆盖面100%，监督检查频次达到食品安全风险分级管理要求。</p> <p>5、通过安排部署推动食品安全示范创建各项工作开展。</p> <p>6、通过科普宣传，提升全市人民食品安全意识，增加自我保护能力。</p> <p>7、及时播报全市食品安全工作开展的重大活动以及取得的成效，提振全市人民对食品安全的信心，提升人民群众对食品安全和示范创建工作的知晓率、满意度和支持率。</p> <p>8、提升我市食</p>	
--	--

品安全治理能力，推动全市食品安全示范创建工作再上新台阶。								
绩效指标								
二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
经济成本指标	总成本	≤5 万元	29.29 万元	10	0	485.80	因年中追加项目预算，绩效指标值未同步修改。	
产出数量指标	监督检查频次	≥104 次	105 次	4	4	0.00		
	流通领域食品监督检查频次	≥80 次	81 次	4	4	0.00		
	对 8 个县(市、区)开展食品安全满意度调查	≥2 次	2 次	3	3	0.00		

	食品安全知识科普宣传	=1 批	1 批	3	3	0.00	
质量指标	提升全市人民食品安全意识	提升	100%	3	3	0.00	
	开展监督检查完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
	提升全市食品安全治理能力	上升	100%	3	3	0.00	
	安排部署创建工作,引导各县(市、区)互学互助,共同进步	确保	100%	3	3	0.00	
	监督检查及时性	按计划	100%	4	4	0.00	
社会效益指标	提升各成员单位、各县(市、区)食品安全治理理念	提升	100%	7	7	0.00	

标	和工作能力						
	保障食品药品安全,市场监管能力。	提高	100%	6	6	0.00	
	持续开展食品安全科普宣传,提升全市人民食品安全意识。	提升	100%	6	6	0.00	
	提高人民群众的获得感、幸福感。	提高	100%	6	6	0.00	
服务对象满意度指标	人民群众对食品安全满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	

总分	100	88.07		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	市长质量奖励及工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关	
项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
年度资金总额:	0	60	0		10	0.0 %	0.00
财政拨款	0	60	0		-	0.0 %	-
财政专	0	0	0		-	0.00%	-

	户管理 资金						
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理 情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价			5	5	
	预期目标	实际完成情况					
年度总体目标	通过质量激励制度的政策措施并组织实施，发挥优秀企业的榜样带头作用，促进企业应用先进管理方法，开展质量管理活动持续提高质量管理能力，提升产品和服务质量水平。	通过质量激励制度的政策措施并组织实施，发挥优秀企业的榜样带头作用，促进企业应用先进管理方法，开展质量管理活动持续提高质量管理能力，提升产品和服务质量水平。					

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	经济成本指标	评审费用总成本	≤10 万元	10 万元	5	5	0.00	
		获奖企业奖金	=50 万元	50 万元	5	5	0.00	
产出	数量指标	市长质量奖	=2 家	2 家	9	9	0.00	
		评比工作的公平公正	=100%	100%	6	6	0.00	
		上报材料的真实性、准确性	=100%	100%	6	6	0.00	
		市长质量奖评审及时性	及时	98%	9	8.82	-2.00	因资金未到位，导致未及时支付获奖企业奖金
效益	社会	提升获奖企业品牌知名度	提升	100%	13	13	0.00	

效益指标	提升获奖企业示范引领作用	提升	100%	12	12	0.00	
服务对象满意度指标	企业对市长质量奖工作满意度	≥90%	90%	3	3	0.00	
	人民群众对质量提升工作满意度	≥90%	90%	2	2	0.00	
总分				100	89.82		

项目支出绩效自评情况表								
2023年09月								
项目名称	市场监管办公设备购置经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金(万)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分

元)	年度资金总额:	44.8	44.8	19.68	10	43.93%	4.39
	财政拨款	44.8	44.8	19.68	-	43.93%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	保障各业务科室日常工作需要的办公设备,提高办公效率,更好服务市场监督管理工作	保障了各业务科室日常工作需要的办公设备,提高办公效率,更好服务市场监督管理工作					
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 程度	偏差原 因分析 及改进 措施
成本指标	经济成本指标	采购成本节约率	$\geq 10\%$	11%	5	5	0.00	
		设备购置总成本	$\leq 35$ 万元	19.68 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	设备采购数量	=4 批	4 批	8	8	0.00	
	质量指标	设备利用率	$\geq 100\%$	100%	6	6	0.00	
		购置的设备验收合格率	$\geq 98\%$	100%	6	6	0.00	
		设备运行故障率	$\leq 2\%$	1%	6	6	0.00	
		时效指标	采购计划完成时间	$\leq 10$ 天	10 天	4	4	0.00

效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	明显	100%	5	5	0.00
	社会效益指标	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	100%	4	4	0.00
		对项目单位业务管理水平的提升或影响程度	明显	100%	4	4	0.00
		设备的投入运行对行业管理水平的持续影响程度	明显	100%	4	4	0.00
		对保障各项业务工作正常开展，促进公共服务效率的提升或改善程度	保障	100%	4	4	0.00
		资产管理制度建立健全程度	健全	100%	4	4	0.00
	满意度指标	服务对象满	直接服务对象满意度	≥90%	93%	3	3
间接服务对象满		间接服务对象满意度	≥90%	93%	2	2	0.00

意 度 指 标							
总分				100	94.3 9		

项目支出绩效自评情况表								
2023年09月								
项目名称	市场监管会议费							
主管部门	三门峡市市场监 督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管 理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	20	20	7.71		10	38.5 5 %	3.86
	财政拨款	20	20	7.71		-	38.5 5 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0		-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00 %	-

资金管理情况		情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	1、通过会议活动向社会团体展现市场监管与未来发展前景，坚定服务社会 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议活动鼓励市场监管干部职工各项工作增加凝聚力，明确全年目标任务。 3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量，增强部门之间协调沟通，为目标任务达成设立保障	1、通过会议活动向社会团体展现市场监管与未来发展前景，坚定服务社会 2、展现市场监管干部职工风采，通过会议活动鼓励市场监管干部职工各项工作增加凝聚力，明确全年目标任务。 3、表彰先进个人暨团体，树立榜样力量，增强部门之间协调沟通，为目标任务达成设立保障			
绩效指标					

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	会议总成本	≤20 万元	7.71 万元	5	5	0.00	
		人均会议成本	≤150 元/人*天	150 元/人*天	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	会议天数	=24 天	24 天	5	5	0.00	
		参会人数	=60 人	60 人	5	5	0.00	
		会议数量	=24 次	24 次	6	6	0.00	
	质量指标	安全事故发生数	≤0 次	0 次	4	4	0.00	
		会议出勤率	≥92%	100%	4	4	0.00	
时效指标	会议按期完成率	≥90%	100%	6	6	0.00		

效益指标	社会效益指标	对促进国民经济 社会发展规 划， 落实党委政府决 策的持续影响程 度	显著	100%	6	6	0.00
		对单位履职、促 进事业发展的持 续影响程度	明显提高	100%	6	6	0.00
		会议成果形成情 况	显著	100%	5	5	0.00
		会议精神贯彻情 况	提高	100%	4	4	0.00
		对促进法律法规 等在我省执行的 持续影响程度	显著	100%	4	4	0.00
满意度指标	服务对象满意度指标	间接服务对象满 意度	≥92%	93%	2	2	0.00
		直接服务对象满 意度	≥92%	93%	3	3	0.00
总分					100	93.86	

## 项目支出绩效自评情况表

2023 年 09 月

项目名称	市场监管及市场执法综合业务经费						
主管部门	三门峡市 市场监管 管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年 预算 数	全年 执行 数	分 值	执 行 率	得 分
	年 度 资 金 总 额：	305 .1	305.1	60.5	10	19.83 %	1.98
	财 政 拨 款	305 .1	305.1	60.5	-	19.83 %	-
	财 政 专 户	0	0	0	-	0.00%	-

	管理资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价			5	5	
	预期目标	实际完成情况					
全年重点工作	1、加强广告监测，提升广告监管效能和智慧化监管水平，依法查处虚假违法广告行为，规范广告发布行为，净化广告市场环境 2、保障我	围绕重点领域组织开展了打击整治养老诈骗、医美、非法集资、校外培训等广告专项整治行动，依法查处违法广告和虚假宣传案件 23 起，罚没款 53.6 万元。行政约谈告诫 17 件，责令改正 29 件，暂停发布 10 件。开展市场监管领域涉老“食品”“保健品”等涉诈问题。全系统排查各类线索 404 条，立案查处食品类案件 170 件，两品一械类案件 50 件。处置涉老问题线索 19 条，查办食品、保健品等涉老违法广告和虚假宣传案件 8 起，挽回经济损失 5 万元。摸底排查养老涉老领域市场主体 278 户，发现问题 4 个。开展食品安全监督抽检 4364 批次，依法核查处置不合格食品 70 批次。联合八部门开展保健食品行业专项整治清理行动，检查保健食品生产经营者 945 家次。					

市特种设备安全监管、强化现场检查，全面保障我市特种设备安全平稳运行；持续加强我市特种设备安全宣传工作，认真开展安全生产月等系列宣传活动，让安全理念深入人心；3、加强对民生商品日常价格监管，稳定我市市场价格，营造良好的消费环境，通过涉企收费检查，贯彻落实国家推进的减税降费的决策部署，优化营商环境，助力我市企

<p>业健康良好的发展；4、通过网络交易定向监测，及时发现网络市场存在的风险隐患，通过建立电子取证实验室，有力保障网络市场行政执法5、做好市场主体年报公示工作，持续推进涉企信息归集工作；6、加强反垄断工作监管，加深对反垄断和公平竞争审查工作的理解和认识，促进执法人员行政执法能力提升。7、对检验检测机构进行监</p>	
--	--

管，规范检验检测活动							
绩效指标							
二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
经济成本指标	总成本	≤305.1 万元	60.50 万元	10	10	0.00	
产出数量指标	市场主体年报公示率	≥90%	100%	2	2	0.00	
	对需要开展公平竞争审查的增量文件开展审查	=100%	100%	2	2	0.00	
	开展特种设备安全	≥4 次	4 次	2	2	0.00	

	公众宣传 活动次数						
	检测机构 鉴定检查	≥3 次	3 次	2	2	0.00	
	开展特种 设备生产 使用单位 检查次数	≥40 次	40 次	1	1	0.00	
	日常市场 价格监管 检查	≥320 次	330 次	2	2	0.00	
	开展广告 专项整治	≥3 次	3 次	2	2	0.00	
	开展广告 日常监测	≥360 次	361 次	2	2	0.00	
	定向监测 网络经营 主体	≥20%	25%	2	2	0.00	
	专项期间 检查	≥80 次	85 次	2	2	0.00	
质 量 指	广告专项 整治开展 率	≥90%	100%	2	2	0.00	

标	推进反垄断、公平竞争审查和打击侵权假冒工作有序运转	有序	100%	1	1	0.00	
	按照年度检查计划以及“双随机一公开”计划开展特种设备生产使用单位检查完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
	定向监测发现线索处置	=100%	100%	1	1	0.00	
	开展价格监督检查完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
	广告监测覆盖率	≥90%	100%	1	1	0.00	
时效	年报公示完成时间	2022年6月30日	100%	1	1	0.00	

指标	监督检查及时性	及时	100%	1	1	0.00	
	项目完成及时性	及时	100%	1	1	0.00	
经济效益指标	维护广告市场秩序	显著	100%	4	4	0.00	
社会效益指标	改善消费环境维护公平网络市场秩序	提高	100%	3	3	0.00	
	广告市场环境改善	明显	100%	3	3	0.00	
	特种设备生产经营使用单位环境改善程度	明显	85%	3	2.55	-15.00	因疫情原因,企业生产经营不太正常
	拓宽执法人员的工作视野,加深对反垄断、公平竞	提高	100%	3	3	0.00	

	争审查和打击侵权假冒工作的理解和认识						
	构建以信用公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系,优化营商环境	明显	100%	3	3	0.00	
	提升广告监管水平	明显	100%	3	3	0.00	
生态效益指标	助推环境污染防治	明显	100%	3	3	0.00	
满意度对象	社会公众满意度	≥90%	92%	5	5	0.00	

意 度 指 标						
总分			100	91.53		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	市场监管培训费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	10	10	2	10	20.0 %	2.00
	财政拨 款	10	10	2	-	20.0 %	-
	财政专 户管理	0	0	0	-	0.00%	-

	资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	目标 1: 进一步增强基层执法人员业务素质,提高基层执法效能 目标 2: 大力开展质量提升行动,加强全面质量监管,提升质量水平 目标 3: 提升我市食品安全治理能力,推动全市食品安全示范创建工作	年度内完成燃煤散烧治理业务培训 1 场次,完成食品药品综合治理工作培训班 1 场次,完成质量提升专题培训班 1 场次,提高了燃煤散烧治理工作水平,提高了基层人员工作业务水平。					

		再上新台阶。 目标 4: 开展与燃煤散烧相关的业务培训, 集中学习相关法律、法规、政策, 分析相关案例, 解答具体问题, 开展实地教学。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤10 万元	2 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	燃煤散烧治理业务培训	=1 次	1 次	4	4	0.00	
		食品药品综合治理工作培训班	=1 次	1 次	4	4	0.00	

	市局机关业务 科室培训率	≥90%	100%	4	4	0.0 0	
	质量提升专题 培训班	=1次	1次	4	4	0.0 0	
质量 指标	培训内容符合 食品安全治理 需要	较好	100%	4	4	0.0 0	
	培训内容的适 用性、针对性	较好	100%	4	4	0.0 0	
	基层执法人员 培训覆盖率	≥90%	100%	3	3	0.0 0	
时 效 指 标	培训完成时间	2022年12月底前	100%	3	3	0.0 0	
效 益 指 标	骨干企业卓越 绩效工作培训 力度	提升	100%	4	4	0.0 0	
	燃煤散烧治理 工作水平	显著	100%	3	3	0.0 0	
	提升各成员单 位、各县(市、 区)食品安全治 理理念和工作 能力	提高	100%	3	3	0.0 0	

		提高基层人员 工作业务水平	加大	100%	3	3	0.0 0	
		人民群众的获 得感、满意度	提高	100%	4	4	0.0 0	
生态 效益 指标		全市环境质量	提高	100%	4	4	0.0 0	
		全市食品安全 形势持续稳定 向好	持续	100%	4	4	0.0 0	
服务 对象 满意度 指标		群众、企业对市 场监管工作满 意度	≥90%	91%	5	5	0.0 0	
总分					100	92		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	市场执法着装费用						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	0	207.24	82.81	10	39.9 6 %	4.00
	财政拨款	0	207.24	82.81	-	39.9 6 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理 情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分			5	5	

		配资金						
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5		
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5		
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价			5	5		
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	保障执法人员服装配备，在履行执法职能时应穿着制式制服，更好服务市场监督管理及执法工作。	年度内完成了服装的采购工作，保障执法人员服装配备，在履行执法职能时应穿着制式制服，更好服务市场监督管理及执法工作。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤246 万元	82.81 万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	服装采购数量	≤600 套	600 套	9	9	0.00
	质量指标	服装采购验收合格率	=100%	100%	9	9	0.00
	时效指标	经费支出完成时间	12 月 30 日期	100%	6	6	0.00
		服装采购完成时间	12 月 30 日前	100%	6	6	0.00
效益指标	社会效益指标	对单位履职、促进事业发展的影响	明显	100%	25	25	0.00
满意度指标	服务对象满意度指	人民群众满意度	≥95%	96%	5	5	0.00

标							
总分				100	94		

项目支出绩效自评情况表								
2023年09月								
项目名称	市场主体管理经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度资金总额:	10	10	1.5		10	15.0%	1.50
	财政拨款	10	10	1.5		-	15.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0		-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分				5	5	

		配资金			
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	
	预期目标	实际完成情况			
年度总体目标	1、精简行政审批，优化政府服务流程，推进政务服务事项一件事办理，提高群众满意度和获得感。 2、推进“放管服”改革、“商事制度”改革、“证照分离”改革，指导各县市区开展相关工作，并对工作情况适时进行调研走访。 3、深入开展企业服务工作，定期走访帮扶企业，实现企业帮扶工作常态化 4、学习先进地市营商环境经验，结合本地实际进行复制推广，	年度内核发营业执照数量 14000 张，对县市区工作指导次数 12 次，走访市场主体次数 15 次，提升政务服务水平，市场准入，办事效率改善程度			

		优化营商环境； 5、做好全市市场主体的登记注册和营业执照核发工作，做到市场准入合法合规						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤20 万元	1.50 万元	10	10	0.00	
		核发营业执照数量	≥14000 张	14000 张	4	4	0.00	
产出指标	数量指标	对县市区工作指导次数	≥12 次	12 次	4	4	0.00	
		走访市场主体次数	≥12 次	12 次	4	4	0.00	
		帮扶企业数量完成率	=100%	100%	4	4	0.00	

指标	对各地工作检查指导完成率	=100%	100%	3	3	0.00
	政务服务事项办理时间压缩率	≥25%	26%	3	3	0.00
时效指标	县市区指导完成时间	按时	100%	4	4	0.00
	走访完成时间	按时	100%	4	4	0.00
社会效益指标	提升政务服务水平，市场准入，办事效率改善程度	提高	100%	13	13	0.00
	市场准入合法	提升	100%	12	12	0.00
服务对象满意度指标	企业满意度	≥90%	92%	5	5	0.00
总分				100	91.5	

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

药品事务监管经费

项目名称							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	3	3	0.23	10	7.67 %	0.77
	财政拨款	3	3	0.23	-	7.67 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-

	单位 资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价			5	5	
	预期目标	实际完成情况					
全年重点工作目标	1、通过药品安全监管,有效提升药品质量,保障群众用药安全;	根据省局、市局《监督检查计划》的总体要求,以特殊管理药品、疫苗、血液制品、国家集采中选产品、新冠病毒治疗药品、中药材、中药饮片等重点品种;以不凭处方销售处方药等重点问题;以购进渠道以及冷链药品储存、运输及使用等重点环节;截止目前实现对辖区内药品经营企业和使用单位日常监管全覆盖。					
	2、加强药品质量监管,提升药品零售企业竞争力,促进经济社会发展						
绩效指标							

二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
经济成本指标	总成本	≤10 万元	0.23 万元	10	10	0.00	
	专项检查	≥5 次	5 次	6	6	0.00	
数量指标	全市日常监管、智慧监管、异地督导检查	≥70 次	70 次	6	6	0.00	
	许可、换证等检查	≥200 次	200 次	6	6	0.00	
	药品合格率 1	≥98%	99.70%	6	6	0.00	
时效指标	许可、监督检查及时	及时	100%	6	6	0.00	

社会效益指标	提高群众的安全感、为群众健康保驾护航	提高	100%	25	25	0.00	
服务对象满意度指标	人民群众对药品安全满意度	≥90%	93%	5	5	0.00	
总分				100	90.77		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	医疗器械监管经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局机关		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	2	2	0.88		10	44.0 %	4.40
	财政拨款	2	2	0.88		-	44.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0		-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00 %	-
资金 管理 情况	情况说明					分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金				5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题				5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题				5	5	

	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价				5	5		
年度总体目标	预期目标	实际完成情况							
	加强医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管,规范医疗器械经营使用行为,消除医疗器械安全隐患,提升监管效能和水平,确保峡市群众用械安全。	加强医疗器械经营使用单位医疗器械质量监管,规范医疗器械经营使用行为,消除医疗器械安全隐患,提升监管效能和水平,确保峡市群众用械安全。							
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	总成本	≤5万元	0.88万元	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	专项检查	≥4次	6次	10	8.86	20.00	按要求检查	

标	行政许 可、督 导检 查、异 地交 叉检 查等	≥50 次	55 次	5	5	0.00		
	质量 指标	医疗器械合格率	≥98%	100%	7	7	0.00	
	时效 指标	检查及时性	及时	100%	8	8	0.00	
效益 指标	社会 效益 指标	保障医疗器械质量安全。	保障	100%	15	15	0.00	
		确保我市群众用械安全，提高人民群众的幸福感受。	提高	100%	10	10	0.00	
满意 对象 指标	服务 对象 满意 度指 标	人民群众对医疗器械质量安全满意度。	≥90%	95%	2.5	2.5	0.00	
		上级部门对医疗器械监管工作满意度。	≥90%	95%	2.5	2.5	0.00	

总分	100	93.26		
----	-----	-------	--	--

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	知识产权奖补及工作经费					
------	-------------	--	--	--	--	--

主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局机关			
------	-------------	------	---------------	--	--	--

项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	5	5	5	10
财政拨款	5	5	5	-	100.0 %	-
财政	0	0	0	-	0.00%	-

	专户管理资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理,开展绩效监控和绩效评价			5	5	
	预期目标	实际完成情况					
全年重点工作	按照国家和河南省知识产权战略部署,紧紧围绕知识产权强市战略,积极推进知识产权质量提升,促进知识产权高质量发展;	按照国家和河南省知识产权战略部署,紧紧围绕知识产权强市战略,积极推进知识产权质量提升,促进知识产权高质量发展;大力实施知识产权强企、地理标志运用促进工程等,不断提升知识产权运用效益;加强宣传培训,在全市营造尊重知识产权的良好舆论氛围,努力营造良好的知识产权营商环境。知识产权执法检查专项经费,产业集聚区维权工作站运行费用;三门峡市知识产权维权保护与事务中心运行费用;国家海外知识产权纠纷应对指导中心河南分中心三门峡受理处运行经费。					

展；大力实施知识产权强企、地理标志运用促进工程等，不断提升知识产权运用效益；加强宣传培训，在全市营造尊重知识产权的良好舆论氛围，努力营造良好的知识产权营商环境。知识产权执法检查专项经费，产业集聚区维权工作站运行费用；三门峡市知识产权维权保护与事务中心运行费用；国家海外知识产权纠纷应对指导中心河南分中

心三门峡受理处运行经费。							
绩效指标							
二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤5 万元	5 万元	10	10	0.00	
产出数量指标	知识产权执法检查	≥20 次	20 次	5	5	0.00	
	国家海外知识产权纠纷应对指导中心河南分中心三门峡受理处	=1 个	1 个	5	5	0.00	

	三门峡市 知识产权 维权保护 与事务中 心	=1 个	1 个	5	5	0.00	
质量 指标	监管执法 指标值完 成率	=100%	100%	5	5	0.00	
	国家海外 知识产权 纠纷应对 指导中心 河南分中 心三门峡 受理处完 成率	≥50%	51%	5	5	0.00	
	时效指 标	各项工作 安排部署、 任务完成 及时性	及时	100%	5	5	0.00
效益 指标	知识产 权维权保 护工作改 善程度	明显	100%	13	13	0.00	
	全市知 识产权创 新氛围	增强	100%	12	12	0.00	

服务对象满意度指标	公众对知识产权工作的满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	
	总分			100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
质量基础工作经费							
项目名称							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局机关		
项目资金	年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	

(万元)	数						
	年度资金总额:	77.7	77.7	33.7	10	43.37 %	4.34
	财政拨款	77.7	77.7	33.7	-	43.37 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	我单位严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	
	拨付合规性	我单位严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	
	使用规范性	我单位严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	我单位在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或向下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价			5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

<p>1、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关产品科学研判，指导相关行业、相关领域提高产品质量。2、通过实施，实现民用型煤质量有效监管，实现塑料购物袋、农用地膜质量有效监管；3、通过食品安全抽检，有效防控系统性、区域性、行业性食品安全风险隐患，助推我市国家食品安全示范城市建设，4、定量包装商品过度包装抽查，各类计量专项监督检查</p>	<p>1、抽检与民生、消防、学生儿童、建筑安全密切相关的产品质量，取得具有法律效力的检测报告，对相关产品科学研判，指导相关行业、相关领域提高产品质量。2、通过实施，实现民用型煤质量有效监管，实现塑料购物袋、农用地膜质量有效监管；3、通过食品安全抽检，有效防控系统性、区域性、行业性食品安全风险隐患，助推我市国家食品安全示范城市建设，4、定量包装商品过度包装抽查，各类计量专项监督检查</p> <p>5、对认证活动进行监管，规范认证行为</p>
---	---

范城市建设， 4、定量包装 商品过度包 装抽查，各类 计量专项监 督检查 5、对 认证活动进 行监管，规范 认证行为							
绩效指标							
二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原因分析 及改进措施
经 济 成 本 指 标	总成本	≤77.7 万元	33.70 万元	10	10	0.00	
产 出 指 标	抽检儿童 学生用品	≥20 批次	21 批次	2	2	0.00	
	抽检冬季 取暖小家 电	≥10 批次	11 批次	2	2	0.00	

抽检电动自行车	≥10 批次	11 批次	2	2	0.00	
各类计量 专项监督检查	≥1 次	1 次	1	1	0.00	
定量包装 商品过度 包装抽检	≥1 次	1 次	1	1	0.00	
抽检消防 产品	≥20 批次	21 批次	2	2	0.00	
检测机构 监督检查	≥3 次	3 次	2	2	0.00	
抽检建材 (钢筋、水 泥、防水涂 料)	≥20 批次	21 批次	2	2	0.00	
民用型煤 抽检	≥64 批次	65 批次	2	2	0.00	
60 家以上 企业培训	=1 次	1 次	1	1	0.00	
抽检电线 电缆	≥10 批次	11 批次	1	1	0.00	
抽检开关 插座、电线	≥20 批次	20 批次	1	1	0.00	

	电缆						
	认证监督检查	≥3次	3次	2	2	0.00	
	塑料购物袋、农用地膜抽检	≥30次	30次	1	1	0.00	
质量指标	按照有关规范检查	按规范检查	100%	2	2	0.00	
	检验报告准确性	=100%	100%	1	1	0.00	
时效指标	培训时间	=2天	2天	2	2	0.00	
	按年度双随机计划检查	按计划	100%	1	1	0.00	
	抽检及时性	及时	100%	2	2	0.00	
社会效益指标	为提高治理白色污染,为美丽三门峡提供基础数据	提升	100%	2	2	0.00	

消费者权益保护	提升	100%	2	2	0.00	
建筑材料质量	提升	100%	2	2	0.00	
加大骨干企业卓越绩效工作培训力度	加大	100%	2	2	0.00	
建设资源节约、环境友好的商品包装市场秩序	明显	100%	2	2	0.00	
提高人民群众的获得感、幸福感	提高	100%	2	2	0.00	
消防安全环境	提升	100%	2	2	0.00	
规范认证行为	明显	100%	2	2	0.00	
提升企业品牌知名度	提高	100%	2	2	0.00	

	规范检验检测活动	提高	100%	2	2	0.00	
	规范市场计量行为	明显	100%	2	2	0.00	
	助推大气污染攻坚工作,保护群众切身利益	明显	100%	2	2	0.00	
生态效益指标	助推环境污染防治	明显	100%	1	1	0.00	
服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	92%	5	5	0.00	
总分				100	94.34		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	产品质量抽样检测						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	10	10	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	10	10	0	-	0.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金 管理 情况	情况说明				分值（20）	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，从严从紧编制部门预算			5	5	无
	拨付合规性	该项目严格财务管理制度			5	5	无

	使用规范性	资金使用无截留、挤占、挪用、虚列等情况	5	5	无			
	预算绩效管理情况	该项目进行“全流程”绩效管理，开展了预算执行绩效监控工作	5	5	无			
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	1、开展成品油、车用尿素、燃煤等监管抽查、风险监测，及时了解产品质量安全。 2、完成市局下达的产品质量监督抽查、产品安全监管抽查、计量监督任务。	1、开展成品油、车用尿素、燃煤等监管抽查、风险监测，及时了解产品质量安全。 2、完成市局下达的产品质量监督抽查、产品安全监管抽查、计量监督任务。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	经济	产品质量抽验总成本	≤10万元	4.83万元	10	10	0.00	

指标	成本指标							
产出指标	数量指标	车用尿素抽检次数	≥30 批次	5 批次	5	0.8 3	-83.33	年度指标值填报错误
		成品油抽检批次	≥30 批次	30 批次	5	5	0.00	
		燃煤抽检次数	≥4 批次	4 批次	5	5	0.00	
	质量指标	抽样产品合格率	≥90%	90%	5	5	0.00	
		检查率	≥90%	90%	5	5	0.00	
		抽样产品覆盖率	≥90%	90%	5	5	0.00	
效益	社会	保护消费者合法权益	良好	95%	25	23. 75	-5.00	逐步

指标	效益指标							完善消费者权益保护
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意率	≥80%	85%	5	5	0.00	
总分					100	84.58		
<p>项目支出绩效自评情况表</p> <p>2023年09月</p>								

项目名称	食品安全监管经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局陕州分局	
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资金总额:	8	8	6.09	10	76.13%	7.61
	财政拨款	8	8	6.09	-	76.13%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	将郭“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，加强对食品市场监管使经营秩序有效规范			5	5	无
	拨付合规性	支出时严格按照执行财务制度规定			5	5	无
	使用规范性	资金使用无截留、挤占、挪用、虚列资金			5	5	无
	预算绩效管理情况	该项目进行“全流程”绩效管理			5	5	无
年	预期目标	实际完成情况					

年度总体目标	1、开展食品安全监督检查、风险检测，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监督提供决策依据。 2、开展食品安全监管，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全环境。		1、开展食品安全监督检查、风险检测，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监督提供决策依据。 2、开展食品安全监管，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全环境。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	食品安全监管总成本	≤8 万元	6.09 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	双随机抽查比例	≥5 次	8 次	4	3.31	30.00	根据上级要求市场监管局食品安全双随机抽查

		食品安全专项检查次数	≥30 次	36 次	4	4	0.00	
		食品安全日常监管次数	≥1000 次	1520 次	4	3.5	22.00	按照省、市市场监管局食品安全日常检查次数增加
		食品安全监管信息发布数量	≥30 次	45 次	3	2.66	20.00	根据工作要求信息发布数量增加
	质量指标	食品检查应发布信息发布率	≥90 次	102 次	3	3	0.00	
		食品安全投诉举报处置率	≥90 次	110 次	3	3	0.00	
		食品安全检查覆盖率	≥90 次	96 次	3	3	0.00	
	时效指标	食品安全监管整体完成时限	及时	100%	3	3	0.00	
		上级安排部署工作完成时限率	按时	100%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益	杜绝不合格食品流入市场	≥90%	98%	10	10	0.00	
		辖区内公众食品安全科普知识普及	全面普及	90%	10	9	-10.00	对于新开办企业无

	指标	及						法达到全面普及
		辖区食品安全市场健康有序发展	稳定	90%	5	4.5	-10.00	对于新开办企业无法达到有序发展
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作满意度	>80%	95%	5	5	0.00	
总分					100	94.58		

项目支出绩效自评情况表	
2023年09月	
项目名	市场监管后勤服务（劳务费）

称							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	70	70	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	70	70	0	-	0.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，从严从紧编制部门预算		5	5	无
	拨付合规性		支出时严格按照财务管理制度规定		5	5	无
	使用规范性		资金使用无截留、挤占、挪用、虚列等情况		5	5	无
	预算绩效管理情况		该项目进行“全流程”绩效管理，开展了预算执行进行监控工作		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	1、进一步做好血肉市场监管工作，保障鲜肉市场质量安全。 2、保障机关后勤服务质量，优化办公环境，促进市场监		1、进一步做好血肉市场监管工作，保障鲜肉市场质量安全。 2、保障机关后勤服务质量，优化办公环境，促进市场监管工作有序发展。 3、保障人员待遇报酬，保证人员工作经费。				

		管工作有序发展。 3、保障人员待遇报酬，保证 人员工作经费。						
绩效指标								
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原 因分析 及改进 措施
成本 指标	经济 成本 指标	项目资金成本	≤70 万元	70 万元	10	10	0.00	
产出 指标	数量 指标	每月工资及社保费	≤6 万元	6 万元	4	4	0.00	
		发放月数	≤12 月	12 月	4	4	0.00	
		非在编人数	≤30 个	25 个	4	4	0.00	
	质量	保障后勤机关正常运行	保障	100%	3	3	0.00	

	指标	从业人员工作完成情况	按时	100%	3	3	0.00	
		保障肉品市场质量安全情况	保障	100%	4	4	0.00	
	时效指标	工资发放及时率	及时	100%	4	4	0.00	
		服务完成及时率	及时	90%	4	3.6	-10.00	根据方案完成情况
效益指标	社会效益指标	对办公设施设备的改善或提高程度	明显	95%	25	23.75	-5.00	逐步明显改善
满意度指标	服务对象满意度指标	受聘人员对单位的满意度	≥80%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88.35		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	市场监管设备购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	30	30	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	0	0	0	-	0.00%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	30	30	0	-	0.0%	-
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，从严从紧编制部门预算			5	5	无
	拨付合规性	该项目支出严格财务管理制度			5	5	无
	使用规范性	资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	无
	预算绩效管理情况	该项目进行“全流程”绩效管理。开展预算绩效监控工作			5	5	无
年	预期目标	实际完成情况					

年度总体目标	保证日常办公场所正常运转，优化市场监管软硬件条件，提升日常监管暨办案水平，办案质量，办案技能。	保证日常办公场所正常运转，优化市场监管软硬件条件，提升日常监管暨办案水平，办案质量，办案技能。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	办公设备购置总成本	≤20 万元	10.29 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	设备采购数	≤30 件	30 件	8	8	0.00	
	质量指标	设备利用率	≥95%	95%	8	8	0.00	
		购置设备合格率	≥95%	95%	8	8	0.00	

	时效指标	采购完成时间	年底完成	80%	6	4.8	-20.00	由于资金不到位,无法进行采购
效益指标	经济效益指标	工作效益提升情况	明显	90%	15	13.5	-10.00	工作效益提升明显
	社会效益指标	对项目单位业务管理水平的提升和影响程度	明显	90%	10	9	-10.00	工作效益提升业务管理
满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用满意度	≥80%	85%	5	5	0.00	

总分	100	86.3		
----	-----	------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	市场监管综合监管工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局陕州分局		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分

(万元)	年度资金总额:	112	167	148.71	10	89.05 %	8.91
	财政拨款	102	157	148.71	-	94.72 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	10	10	0	-	0.0 %	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想,从严从紧编制部门预算			5	5	无
	拨付合规性	支出时严格按照执行财务制度规定			5	5	无
	使用规范性	资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出情况			5	5	无
	预算绩效管理情况	该项目进行“全流程”绩效管理,开展绩效管理工作			5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	1、通过监管对打击传销事件保持高压态势,打防并举,有效遏制,消费者与企业合法权益得到有效维护。提高办案水平,办案质量。 2、维护辖区市场竞争秩序,保护广大经营户和消费者合法权益。 3、加大市场监管综合执法办案力度,促进市场有序发展,营造良好环境。		1、通过监管对打击传销事件保持高压态势,打防并举,有效遏制,消费者与企业合法权益得到有效维护。 提高办案水平,办案质量。 2、维护辖区市场竞争秩序,保护广大经营户和消费者合法权益。 3、加大市场监管综合执法办案力度,促进市场有序发展,营造良好环境。				
绩效指标							
一	二	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 偏差原因分析

级 指 标	级 指 标						度	及改进措施
成本 指 标	经 济 成 本 指 标	市场监管总成本	≤135.3 万元	148.71 万元	10	9.01	9.91	2021 年非税返 还资金 55 万元
产 出 指 标	数 量 指 标	市场秩序专项整顿数	≥20 次	20 次	2	2	0.00	
		产品质量监管检查次数	≥800 次	800 次	2	2	0.00	
		市场主体注册、信息变 更数	≥300 户	500 户	2	1.58	36.6 7	新主体注册增 加
		行政执法案件数	≥40 件	169 件	2	1.2	292. 50	行政执法案件 查处案数增加
		安全生产监管检查次数	≥80 次	100 次	2	2	0.00	
	质 量 指 标	市场主体注册、信息变 更数完成率	≥80%	90%	2	2	0.00	
		安全生产监管覆盖率	≥85%	85%	2	2	0.00	

		办公正常运行转运率	≤100%	90%	2	2	0.00	
		行政复议案件纠错数率	≤10%	0%	2	2	0.00	
		年度认证从业机构检查双随机、一公开完成数	≤500 次	140 次	2	2	0.00	
		大型安活动安全事故发生数	≤1 件	0 件	3	3	0.00	
	时效指标	专项整治工作整体完成时限	按时完成	95%	2	1.9	-5.00	专项整治工作 在进行中
		打击违法宣传活动举办及时率	及时	100%	2	2	0.00	
		行政复议案件纠错率	≤10%	0%	3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	不合格商品经营查处率	≥90%	90%	15	15	0.00	
	生产、经营、消费程度改善情况	明显	90%	10	9	-10.00	市场准入、公平 竞争逐步改善	
满意度指	服务对象	社会公众对市场监管工作满意度	≥80%	90%	5	5	0.00	

标	满意度指标							
总分					100	95.6		

附件 1

### 项目自评表

(2022 年度)

项目名称	食品安全监管经费						
主管部门及代码	三门峡市市场监督管理局			实施单位	三门峡市市场监督管理局湖滨分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/Ax100%)	得分
	年度资金总额	15	15	15	10	100.0%	10.0

	其中： 政府预 算资金			可以填截 至目前执 行数	—		—
	财政 专户管 理资金				—		—
	单位 资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科 学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全共创局面。			5	5	
	拨付合 规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。			5	5	
	使用规 范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	
	预算绩 效管理 情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	

年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况			
	开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全共创局面。				开展食品安全监督日常检查及专项检查，及时了解食品安全总体形势，为食品安全监管提供决策依据。开展食品安全城市创建，逐步以企业为主导、政府部门监管、人民群众参与的食品安全共创局面。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤20万元	15万	10	10	
	产出指标	数量指标	食品安全宣传活动	>3次	3次	5	5	
			食品安全专项整治次数	>10次	10次	5	5	
		质量指标	食品安全投诉举报处置率	≥95%	99%	3.5	3.5	
			抽检不合格食品核查处置率	≥90%	99%	3.5	3.5	
			食品安全重大保障活动	≥4次	4	3	3	
	时效指标	项目资金预算执行率	≥99%	100%	10	10		
效益指标	经济效益指标	辖区内食品产业健康有序发展	稳定	100%	8	8		

	标	社会效益指标	等级以上食品安全责任事故	≤0起	0	8	8
			辖区内公众食品安全科普知识素养提升	不断提升	100%	9	9
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府部门对食品安全监管工作满意度	≥80%	85%	5	5
总分						100	100.0

## 项目自评表

(2022年度)

项目名称	市场监管设备购置经费						
主管部门及代码	三门峡市市场监督管理局			实施单位	三门峡市市场监督管理局湖滨分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/Ax100%)	得分
	年度资金总额	10	10	5.54	10	55.4%	5.5
	其中：政府预算资金			可以填截至 目前执行数	—		—
	财政专户管理资金				—		—
单位资金			—			—	

资金管理情况				情况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性			1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想, 不折不扣抓好落实, 从严从紧编制部门预算; 2. 购置执法设备, 增强执法办案能力。	5	5		
	拨付合规性			该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。	5	5		
	使用规范性			项目支出有完整的审批程序和手续; 项目支出按规定经过评估论证; 支出符合部门预算批复的用途; 资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	5	5		
	预算绩效管理情况			该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过, 安排时综合考虑了上年度绩效评价结果, 按要求填报了绩效目标并经审核通过, 并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5		
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况			
	购置执法设备, 增强执法办案能力。				购置执法设备, 增强执法办案能力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	≤10 万元	5.54	10	10	

	产出指标	数量指标	购置电脑	≥1台	1	3.5	3.5
			购置办公家具	≥1批	1	3.5	3.5
			购置打印机	≥1台	1	3	3
		质量指标	新购固定资产使用率	100%	100%	5	5
			设备验收合格率	100%	100%	5	5
		时效指标	设备到位及时性	及时	100%	10	10
	效益指标	经济效益指标	办公工作保障率	100%	100%	12	12
		社会效益指标	保障单位工作正常开展	保障	100%	13	13
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥80%	90%	5	5
	总分						100

附件 1

## 项目自评表

(2022 年度)

项目名称	市场监管综合业务经费						
主管部门及代码	三门峡市市场监督管理局			实施单位	三门峡市市场监督管理局湖滨分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/Ax100%)	得分

	年度资金总额	30	30	12.77	10	42.6%	4.3
	其中：政府预算资金			可以填截至 目前执行数	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	
年度总	预期目标			全年实际完成情况			

体目标	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。				完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	平台使用成本	≥13 万元	9 万	10	6.92	
	产出指标	数量指标	万元以上大案	≥6 起	6 起	2	2	
			“双随机一公开”企业信息公示完成率	不低于上年度市场主体	100%	2	2	
			外出差旅费	≤15 万元	5 万元	2	2	
			维护维修车辆数量	24 辆	24 辆	2	2	
			投诉处理完成率	≥95%	99%	1	1	
			执法平台	1 个	1	1	1	
		质量指标	案件完成率	80%	99%	2	2	
			平台正常运转率	>95%	96%	2	2	
			车辆运行合格率	≥90%	90%	2	2	
			日常工作正常运转率	≥95%	95%	2	2	
	时效指标	平台使用率	100%	100%	2	2		
		投诉处理及时性	及时	100%	2	2		
	双随机一公开”企业信息公示工作完成及时性	及时	100%	2	2			

			案件办结及时率	及时	100%	2	2
			维护、更新及时性	及时	100%	2	2
			公车保险缴纳及时率	及时	100%	2	2
	效益指标	经济效益指标	执法用车保障率	≥95%	100%	10	10
		社会效益指标	对社会正面影响	显著	100%	5	5
			保障单位工作正常开展，为市场监管提供网络技术支持	积极	100%	5	5
			监管水平提升，经营环境改善	提高显著	100%	5	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥80%	90%	3	3
			工作人员满意度	≥90%	95%	2	2
总分						100	91.2

## 项目自评表

(2022 年度)

项目名称	市场监管综合执法业务经费						
主管部门及代码	三门峡市市场监督管理局			实施单位	三门峡市市场监督管理局湖滨分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/Ax100%)	得分

	年度资金总额	43.4	113.4	32	10	28.2%	2.8
	其中：政府预算资金			可以填截至 目前执行数	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改 进措施
	安排科学性	1. 将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；2. 完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			5		
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。			5		
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5		
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5		
年度总体	预期目标			全年实际完成情况			

目标	完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。				完成市场监督管理、消费者权益保护、药品、医疗器械安全监管，认证认可及标准化管理、特种设备安全监管、价格监督检查、产品质量监督检验等工作。打击市场不正当竞争，维护市场良好营商环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超预算	73.70%	5	3.69	因疫情原因，非税收入未完成。
		社会成本指标	道德规范党史	党史	100%	5	5	
	产出指标	数量指标	市场监管执法案件完成率	≥90%	90%	10	10	
		质量指标	行政复议案件纠错率	≤5%	0	10	10	
		时效指标	案件办结及时率	及时	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	执法办案能力	明显提升	100%	8	8	
			市场监管执法能力	提升	100%	8	8	
		社会效益指标	市场营销环境	提升	100%	9	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对市场监管执法工作满意度	≥80%	85%	3	3	
			监管对象满意度	≥80%	85%	2	2	
总分						100	91.5	

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	市场监管办公设备购置经费							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市市场监督管理局专业分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资 金总额:	1.4	1.4	1.4		10	100 .0 %	10.00
	财政拨款	1.4	1.4	1.4		-	100 .0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0		-	0.0 0%	-
	单位资金	0	0	0		-	0.0 0%	-
资金管理 情况	情况说明					分值 (20)	得 分	存在问题和 改进措施
	安排科学性	采购相关执法及办公设备，完善硬件设施				5	5	
	拨付合规性	严格按照政府采购流程				5	5	
	使用规范性	完整的审批程序和手续，符合预算批复用途				5	5	
	预算绩效管理情 况	该项目安排前经过事前绩效评估程序并审核通过，按要求填报绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作				5	5	
年	预期目标	实际完成情况						

年度总体目标	采购相关的执法、办公设备，完善硬件设施	采购相关的执法、办公设备，完善硬件设施						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	购置执法、办公设备数量	满足正常工作需要	100%	10	10	0.00	
	质量指标	按照政府采购流程执行	按照规定	100%	15	15	0.00	
	时效指标	年度内完成	不超预算	100%	15	15	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力与监管能力提升	明显	100%	10	10	0.00	

	标							
	社会效益指标	对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	对保障对象正常运转的持续影响程度	良好	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	直接服务对象满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	
总分					100	100		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	市场秩序执法管理经费					
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局专业分局	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 得分
	年度资金总额:	14.7	20.7	13.78	10	66.57% 6.66
	财政拨款	14.7	20.7	13.78	-	66.57% -
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00% -

	单位 资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性		用于单位日常执法办公经费支出		5	5	
	拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5	
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。		负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。				

		简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	物业管理总成本	不超预算	66.57%	5	3.33	-3.43	因疫情原因，纳入预算的管理收入未及时返还，导致资金未及时支付。
		项目资金成本控制情况	不超预算	66.5%	5	3.33	-3.50	因疫情原因，纳入预算的管理收入未及时

								返还， 导致资金未及 时支付。
产出指标	数量指标	查办市场监管领域有关 违法行为案件完成率	≥90%	90%	2	2	0. 00	
		物业管理面积	=162 平方米	162 平方米	2	2	0. 00	
		涉嫌犯罪违法案件移交 工作完成率	=100%	100%	2	2	0. 00	
		上级交办的其他工作完 成率	=100%	100%	2	2	0. 00	
		投诉举报案件办结率	=100%	100%	2	2	0. 00	
	质量指标	安全事故发生次数	≤1 次数	0 次数	5	5	0. 00	
		执法信息化建设	执法人员全覆盖	100%	5	5	0. 00	
	时效	执法办案及时性	及时	100%	4	4	0. 00	

指标	上级安排部署工作任务完成及时性	及时	100%	3	3	0.00	
	物业服务完成及时性	及时	100%	3	3	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力与监管能力提升	明显	100%	5	5	0.00
	社会效益指标	市场准入、公平竞争、生产、经营、交易、消费环境改善程度	明显	100%	5	5	0.00
		对办公环境和办公条件的改善或提升程度	明显	100%	5	5	0.00
	生态效益指标	市场监管服务能力的改善或提高程度	明显	100%	3	3	0.00
		市场监管综合行政执法	健全	100%	3	3	0.00

		及稽查办案制度措施健全性					
		对保障对象正常运转的持续影响程度	良好	100%	4	4	0.00
满意度指标	服务对象满意度指标	政府部门对市场监管工作的满意度	≥85%	90%	1	1	0.00
		社会公众对市场监管工作的满意度	≥80%	90%	1	1	0.00
		企业对市场监管工作的满意度	≥85%	90%	1	1	0.00
		直接服务对象满意度	≥85%	90%	2	2	0.00
总分					100	93.32	

## 项目支出绩效自评情况表

2023年09月

项目名称	市场主体管理监管经费						
主管部门	三门峡市 市场监督 管理局	实施单位			三门峡市市场监督 管理局专业分局		
项目 资金 (万 元)		年 初 预 算 数	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得 分
	年 度 资 金 总 额:	2.5	2.5	0	10	0 · 0  %	0.00
	财政	2.5	2.5	0	-	0	-

	拨款					· 0 %	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0 · 0 0 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0 · 0 0 %	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核			5	5	

		通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。								
年度总体目标	预期目标		实际完成情况							
	负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。		负责对市区网络监管、金融、保险、建筑、房地产开发、交通运输、邮政物流等行业的市场监督管理的行政管理工作；会同市市场监管综合行政执法支队开展市场监督管理综合执法工作，负责简易程序案件的查处；负责完成市市场监督管理局交办的其他任务。							
绩效指标										
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分

									析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超预算	0%	10	0	-100.00		因银行未进行清算,导致资金未支付。
产出指标	数量指标	投诉举报案件办结率	=100%	100%	2.5	2.5	0.00		
		查办市场监管领域有关违法行为案件	≥90%	90%	2.5	2.5	0.00		

		完成率						
		上级交办的其他工作完成率	=100%	100%	2.5	2.5	0.00	
		涉嫌犯罪违法案件移交工作完成率	=100%	100%	2.5	2.5	0.00	
	质量指标	执法信息化建设	执法人员全覆盖	100%	5	5	0.00	
		安全事故发生次数	≤1次	0次	5	5	0.00	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.00	
		上级安排部署工作任务完成及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	市场监管执法能力与监管能力提升	明显	100%	5	5	0.00	

社会效益指标	市场准入、公平竞争、生产、经营、交易、消费环境改善程度	明显	100%	10	10	0.00
	市场监管综合行政执法及稽查办案制度措施健全性	健全	100%	5	5	0.00
	市场监管服务能力的改善或提高程度	明显	100%	5	5	0.00
满意度指标	服务对象满意度	≥85%	90%	1	1	0.00
	社会公众对市场监管工作的满意度	≥85%	90%	1	1	0.00
	企业对市场监管工作的满意度	≥80%	90%	1	1	0.00

		政府部门 对市场监 管工作的 满意度	≥85%	90%	2	2	0. 00	
总分					100	8 0		

项目支出绩效自评情况表								
2023年10月								
项目名称	信息化设备购置经费							
主管部门	三门峡市市 场监督管理局	实施单位				三门峡市工商行政管 理局信息中心		
项目 资金 (万 元)		年 初 预 算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分	
		年度 资金总 额:	13. 46	13.46	13.46	10	100 .0 %	10.00
		财政 拨款	13. 46	13.46	13.46	-	100 .0 %	-

	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	信息化设备采购			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	信息化设备采购，保障全局信息化工作正常运转。	信息化设备采购已完成					
绩效指标							
一级指	二级指	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度 偏差原

标	标							因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	设备购置总成本	≤13.5 万/年	13.46 万/年	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	信息化设备采购	≤10 万/年	10 万/年	10	10	0.0 0	
	质量指标	设备利用率	≥100%	100%	10	10	0.0 0	
	时效指标	采购计划完成时间	≤15 天	15 天	10	10	0.0 0	

效益指标	社会效益指标	保障信息化工作运转	正常运转	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥96%	97%	5	5	0.00	
总分					100	100		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年10月

项目名称	信息化维护经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市工商行政管理局信息中心		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	16.54	16.54	13.4	10	81.02%	8.10
	财政 拨款	16.54	16.54	13.4	-	81.02%	-
	财政 专户 管理	0	0	0	-	0.00%	-

	资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	信息化耗材采购及设备维护费、网络及软件运行正常；继续完善升级市场监管公务执法通；继续丰富完善大数据平台开发应用。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	目标 1: 信息化耗材采购及设备维护费、网络及软件运行正常 目标 2: 继续完善升级市场监管公务执法通 目标 3: 继续丰富完善大数据平台开发应用。	目标 1: 信息化耗材采购及设备维护费、网络及软件运行正常 目标 2: 继续完善升级市场监管公务执法通 目标 3: 继续丰富完善大数据平台开发应用。					

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本 16.5 万/年	不超预算	81%	10	8.1	-19.00	因疫情原因, 报销延迟, 银行未及时清

								算
产出指标	数量指标	指标 3: 网络运行费	200M	100%	4	4	0.00	
		指标 2: 信息化耗材采购	≥98%	98%	4	4	0.00	
		指标 1: 信息化设备维护	≥500 台/年	500 台/年	4	4	0.00	
		指标 4: 升级市场监管公务执法通	正常运转	100%	4	4	0.00	
		指标 5: 完善大数据平台开发应用	≤1.6 万/年	1.6 万/年	4	4	0.00	
	质量指标	信息化运行正常运转率	正常	100%	5	5	0.00	
	时效指标	工作开展及时性	及时	100%	5	5	0.00	
	效益指标	社会效益	保障网络及信息化设备正常运行, 提供市场监管	保障	100%	25	25	0.00

	指标	信息化服务， 发挥部门职能。					
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥96%	96%	5	5	0.00
总分					100	96.2	

项目支出绩效自评情况表							
2023年10月							
项目名称	电梯应急处置服务平台运行维护费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市质量技术监督信息指挥中心	
项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度资金总	30	30	24.5		10	81

	额:					.67%	
	财政拨款	30	30	24.5	-	81.67%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		建立全市电梯信息数据库,平台可以通过信息指挥中心相关设备,为全社会及相关单位提供电梯应急救援指挥、电梯数据管理、电梯维保单位管理、电梯维保质量监督、		5	5	

				数据统计分析等服务。					
		拨付合规性		该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定		5	5		
		使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5		
		预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	建立全市电梯信息数据库，平台可以通过信息指挥中心相关设备，为全社会及相关单位提供电梯应急救援指挥、电梯数据管理、电梯维保单位管理、电梯维保质量监督、数据统计分析等服务。		建立全市电梯信息数据库，平台可以通过信息指挥中心相关设备，为全社会及相关单位提供电梯应急救援指挥、电梯数据管理、电梯维保单位管理、电梯维保质量监督、数据统计分析等服务。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度 偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	电梯救援人力及维护费用	$\leq 100\%$	100%	5	5	0.00
	社会成本指标	乘客安全乘梯意思、救援意识增强	$\geq 100\%$	100%	5	5	0.00
产出指标	数量指标	纳入平台电梯的救援	$\geq 8172$ 台	8172 台	5	5	0.00
		电梯应急救援平台的建立及维护	$\geq 100\%$	100%	5	5	0.00
	质量指标	系统正常运行及覆盖业务种类	$\geq 100\%$	100%	5	5	0.00
		系统验收合格率	$\geq 100\%$	100%	5	5	0.00
	时效指标	系统运行及救援响应时间	1 分钟内	100%	10	10	0.00

效益指标	经济效益指标	减少电梯救援人力财力费用	$\leq 100\%$	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	电梯救援技能提升	$\geq 100\%$	100%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度	社会公众满意度	$\geq 100\%$	100%	2.5	2.5	0.00	
	满意度指标	电梯救援群众满意度	$\geq 100\%$	100%	2.5	2.5	0.00	
总分					100	98.17		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	质量基础-检测成本						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市质量技术监督检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	62.06	62.06	28.56	10	46.02%	4.60
	财政拨款	62.06	62.06	28.56	-	46.02%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金			5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规将资金从国库转入财政专户或单位实有资金帐户等问题			5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	
	预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价			5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	履行单位工作职能正常运转，做好日常检验检定工作		企业送检设备及抽检样品按照规定要求进行检定检测，无超范围、超计划情况发生；证书、报告无结论性差错，为地方经济发展做好服务，为产品质量监管提供技术支持					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	费用开支控制情况	不超预算	46.02%	10	4.6	-53.98	疫情原因，财政资金拨付进度较慢，支付延后，银行未及时清算
产出指标	数量指标	计量设备和质量检测数量	≥17000 台件、批次	18724 台件、批次	10	10	0.00	
	质量	报告出错率	<0.1%	0%	5	5	0.00	

指标	办公正常运转率	>95%	95%	5	5	0.00	
	时效指标 检定检验工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
社会效益指标	为检定检验工作提供稳定场所	正常运转	90%	15	13.5	-10.00	疫情原因, 财政资金拨付进度较慢, 支付延后, 银行未及时清算
	保障单位工作正常开展, 为质量监管提供技术支撑	积极	90%	10	9	-10.00	疫情原因, 财政资金拨付进度较慢, 支付延后, 银行未及时清算
满意度	服务对象 群众满意度	>80%	100%	5	5	0.00	

指标	象 满 意 度 指 标							
总分					100	86.7		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	资产设备购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位				三门峡市质量技术监督检验测试中心	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	2.94	2.94	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	2.94	2.94	0	-	0.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-

	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	严格按照支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金		5	5		
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金帐户等问题		5	5		
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题		5	5		
	预算绩效管理情况	已开展绩效监控和绩效评价		5	5		
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	购置资产设备，保障单位工作正常开展	疫情原因，财政资金拨付进度较慢，所以项目未进行					
绩效指标							
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度 偏差原因分析及改进措施
成本	经济	费用开支控制情况	不超预算	0%	10	0	-100.00 疫情原因，

指标	成本指标								财政资金拨付进度较慢,所以项目未进行
	数量指标	购置文件柜	≤3 个	0 个	5	5	0.00		
		购置办公椅	≤22 把	0 把	5	5	0.00		
		购置空调	≤2 台	0 台	5	5	0.00		
		购置电脑	≤2 台	0 台	5	5	0.00		
产出指标	质量指标	设备验收合格率	≥100%	0%	3	0	-100.00	疫情原因,财政资金拨付进度较慢,所以项目未进行	

		新购资产使用率	$\geq 100\%$	0%	3	0	-100.00	疫情原因, 财政资金拨付进度较慢, 所以项目未进行
	时效指标	资产设备到位及时性	及时	0%	4	0	-100.00	疫情原因, 财政资金拨付进度较慢, 所以项目未进行
效益指标	经济效益指标	办公工作保障率	$\geq 100\%$	90%	15	13.5	-10.00	疫情原因, 财政资金拨付进度

								较慢，所以项目未进行
	社会效益指标	保障单位工作正常开展	保障	90%	10	9	-10.00	疫情原因，财政资金拨付进度较慢，所以项目未进行
	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>80%	85%	5	5	0.00	
总分					100	67.5		

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	其他市场监督管理经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	19	19	18.62	10	98.0%	9.80
	财政拨款	19	19	18.62	-	98.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	严格按照资金管理办法规定的范围和		5	5		
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度支付资金		5	5		
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
	预算绩效管理情况	将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	通过开展日常监管执法工作，深入排查安全隐患，强化安全风险防控，达到防止、减少事故，遏制重大事故发生，推动企业全面落实产品质量和特种设备安全主体责任，达到保障人民群众生命财产安全的目标			通过开展日常监管执法，强化安全隐患排查整治工作，2022年度全区无重大事故发生，推动企业全面落实产品质量和特种设备安全主体责任，保障人民群众生命安全。			

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	突发特种设备安全事故数（次）	≤1次	0次	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展宣传特种设备、食品药品安全法律法规、高质量发展理念以及标准计量法律知识和消费维权知识的活动	≥3次	3次	5	5	0.00	
		对辖区内市场主体进行监督检查	≥200家	200家	5	5	0.00	
	质量指标	无证生产查处率	=100%	100%	5	5	0.00	
		严重隐患整改督查率	=100%	100%	5	5	0.00	
		行政执法案件办结率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	现场监察率	≥90%	90%	3	3	0.00	
指令性、阶段性任务完成率		≥90%	90%	2	2	0.00		
效益指标	经济效益指标	群众对市场监管工作知晓度	≥80%	90%	10	10	0.00	
	社会效益指标	促进和稳定就业	体恤提升持续	90%	15	13.5	-10.00	疫情影响
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对执法工作满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	98.3		

市场监管设备购置经费绩效自评情况表:

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称		市场监管设备购置经费					
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	2	2	1	10	50.0 %	5.00
	财政拨款	2	2	1	-	50.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围 合标准分配资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度规定支 付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执 行		5	5	
	预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	用设备购置经费采购执法设备, 完善硬件设施			通过设备购置经费采购执法装备, 硬件设施得以完善。			
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	采购费用	≥5 万元	1 万元	10	2	-80.00	预算资金拨付不到位
产出指标	数量指标	购置打印机	≤2 台	0 台	5	5	0.00	
		购置台式电脑	≤4 台	1 台	5	5	0.00	
		购置其他办公用品及设备	≤5 万元	1 万元	10	10	0.00	
	质量指标	按照政府采购流程执行	按照规定,保质保量	95%	5	4.75	-5.00	政府采购目录未熟练掌握
	时效指标	年度内完成	按时完成	100%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	提升办公效率	持续提升	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	提升服务, 发展经济, 服务群众能力	持续提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对执法工作满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	86.75		

市场秩序执法管理经费绩效自评情况表:

项目支出绩效自评情况表
2023 年 09 月

项目名称		市场秩序执法管理经费							
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监督管理局城乡一体化示范区分局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	13.6	17.6	11.89	10	67.56 %	6.76	
		财政拨款	13.6	17.6	11.89	-	67.56 %	-	
		财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
		单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		严格按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金		5	5		
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度支付资金		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
		预算绩效管理情况		将有关资金纳入本级预算绩效管理		5	5		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	掌握所抽查产品及企业的动态质量状况，消除发现的质量问题和安全隐患，规范企业生产行为，维护公众身体健康和生命安全，维护公平有序的市场竞争环境，及时发现区域性、行业性、系统性及企业存在的质量风险			通过商品质量抽检及双随机一公开工作，及时消除存在的质量问题和安全隐患，规范企业生产行为，维护公众身体健康和生命安全。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	检测费	≤24.4 万元	5 万元	5	5	0.00		
		审计费	≤10 万元	2.5 万元	5	5	0.00		

产出指标	数量指标	双随机抽查比例	≥3%	10%	5	3	203.33	进一步明确抽查比例
		打击传销、燃煤检查比率	≤100%	100%	10	10	0.00	
		成品油、车用尿素、洁净煤等抽检	≥80 批次	58 批次	10	7.25	-27.50	疫情影响和资金拨付不到位
	质量指标	检查比率	≤100%	98%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	查处不合格产品率	≤100%	99%	15	15	0.00	
	社会效益指标	质量管理, 对企业的社会效益产生直接影响	持续提升	95%	10	9.5	-5.00	疫情影响
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意程度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	91.51		

<h2>项目支出绩效自评情况表</h2>			
2023 年 10 月			
项目名称	市场监管设备购置费用		
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监督管理局经济开发区分局

		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目资金 (万元)	年度资金总额:	3	3	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	0	0	0	-	0.00%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	3	3	0	-	0.0 %	-
资金管理情况	情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想,不折不扣抓好落实,从严从紧编制预算。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定。			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续;支出符合部门预算批复的用途。			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过,安排时综合考虑了上年度绩效评价结果,按要求填报了绩效目标并经审核通过,并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	
年	预期目标	实际完成情况					

年度总体目标	局机关及两个监管所办公设备购置及执法装备购置，完善硬件设施费用		目前尚未购置办公设备及执法装备。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	设备购置费用	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	设备采购数量	=95 台	95 台	10	10	0.00	
	质量指标	购置的设备验收合格率	≥100%	100%	10	10	0.00	
		设备利用率	≥100%	100%	10	10	0.00	

效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	提升	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	人员象满意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90		

## 项目支出绩效自评情况表

2023 年 10 月

项目名称	市场监管综合业务费用							
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位			三门峡市市场监督管理局经济开发区分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
	年度资金总额:	12	12	12		10	100.0 %	10.00
	财政拨款	12	12	12		-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0		-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0		-	0.00 %	-
资金管理情况	情况说明					分值 (20)	得分	存在问题和改进措施

					)				
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制预算			5	5			
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5			
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5			
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5			
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况							
	开展药品、化妆品、医疗器械、特种设备质量安全、打假、等市场监管综合执法及执法办案工作，开展反垄断、价格监管、反不正当竞争、规范直销和打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、双随机一公开、打假等优化营商环境工作	未完成							
绩效指标									
一级 指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差 原因 分析 及改 进措	

									施
成本 指标	经济成 本指标	市场监管经费	不超预算	100%	10	10	0.00		
产出 指标	数量指 标	参加监管培训	≥5 人次	5 人次	5	5	0.00		
		市场监管专项检查	≥10 次	10 次	5	5	0.00		
	质量指 标	案件办结率	≥90%	95%	5	5	0.00		
		投诉举报核查处置率	≥90%	95%	5	5	0.00		
	时效指 标	执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.00		
		投诉举报处理完成	及时	100%	5	5	0.00		
效益 指标	社会效 益指标	市场经济秩序良好	良好	100%	25	25	0.00		
满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	群众对市场经济秩序 总体满意度	≥80%	80%	5	5	0.00		
总分					100	100			

## 项目支出绩效自评情况表

2023年10月

项目名称	市场监管综合执法业务经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监督管理局经济开发区分局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金总额:	4.6	9.6	2.98	10	31.04%	3.10
	财政拨款	0	5	2.98	-	59.6%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	4.6	4.6	0	-	0.0%	-
资金管理情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制预算			5	5	

	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定	5	5				
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	5	5				
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。	5	5				
年度总体目标	预期目标	实际完成情况						
	加大市场监管综合执法工作力度，提升执法人员工作能力和水平，开展执法打假工作，加强公平交易执法维护辖区内市场秩序规范有序	1. 加大市场监管综合执法工作力度，提升执法人员工作能力和水平； 2. 开展专项检查，维护辖区内市场秩序规范有序；						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超预算	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	市场监管专项检查	≥10次	12次	10	10	0.00	

	质量指标	投诉举报核查率	≥90%	90%	10	10	0.00
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	10	10	0.00
效益指标	社会效益指标	保障执法工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场经济秩序总体满意度	≥80%	85%	5	5	0.00
总分					100	93.1	

项目支出绩效自评情况表								
2023年10月								
项目名称	食品安全事务费用							
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位					三门峡市市场监督管理局经济开发区分局	
项目资金	年初	全年预算数	全年执行数			分值	执行率	得分

(万元)		预算数					
	年度资金总额:	10	10	9.98	10	99.8 %	9.98
	财政拨款	10	10	9.98	-	99.8 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制预算。			5	5	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关的财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	开展食品生产、流通、餐饮服务等环节食品安全监督管理工作，开展节假日重大活动期间的食品安全保障工作、食品安全快速检测工作、农村食品安全监管工作、食品安全抽样检验工作等，全区全面达到省级国家食品区标准，人民群众对食品安全总体满意度达到 70%		完成					
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	年 度 指 标 值	实 际 值 完 成 值	分 值	得 分	偏 差 度	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施
成 本 指 标	经 济 成 本 指 标	食 品 安 全 事 务	不 超 预 算	100%	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	食品安全抽检 批次	≥300 批次	300 批次	5	5	0.00	
		食品安全快检 批次	≥300 批次	350 批次	5	5	0.00	
	质量指标	不合格抽检报 告核查处置率	≥90%	90%	3	3	0.00	
		食品安全评价 性抽检合格率	≥90%	90%	2	2	0.00	
		投诉举报核 查率	≥ 95%	95%	5	5	0.00	
	时效指标	抽样检验工作	2021 年 12 月	100%	5	5	0.00	
		投诉举报核 查处置工作	2021 年 12 月	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指 标	学校食堂 6S 管 理覆盖率	≥ 95%	95%	10	10	0.00	
		学校食堂抽检 覆盖率	≥90%	95%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满 意度指标	群众对食品安 全总体满意度	≥70%	75%	5	5	0.00	

总分	100	99.98		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	药品抽检费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市食品药品检验检测中心		
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算 数	全年 执行 数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	12	12	3.91	10	32.58 %	3.26
	财政拨 款	12	12	3.91	-	32.58 %	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-
资金		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进

管理 情况								措施
	安排科学性	资金安排科学，包装辖区药品用药安全	5	5				
	拨付合规性	资金严格执行相关法规、财经制度	5	5				
	使用规范性	资金使用严格按照审批及报销程序	5	5				
	预算绩效管理 情况	项目资金进行了“全流程绩效管理”	5	5				
年度 总体 目标	预期目标	实际完成情况						
	2022年我中心计划承担辖区基本药物生产环节抽检、基本药物流通、使用环节抽检任务、中药材及中药饮片专项监督抽检任务、补益类中成药专项监督抽检、日常监督抽检的药品监督抽检工作任务，确保辖区内用药安全。	2022年我中心承担辖区基本药物生产环节抽检、基本药物流通、使用环节抽检任务、中药材及中药饮片专项监督抽检任务、补益类中成药专项监督抽检、日常监督抽检的175批次药品监督抽检工作任务，确保辖区内用药安全。						
绩效指标								
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标 值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	经济成本指标	抽检费用支出	≤18万元	3.9万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	抽检批次	≥200批次	175批次	10	8.75	-12.50	根据省局下达任务文件任务数为准
	质量指标	检测报告	≥200份	175份	10	8.75	-12.50	根据省局下达任务文件任务数为准
	时效指标	任务完成时间	任务下达期限前完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	有效防控系统性、区域性、行业性药品安全风险隐患保障用药安全	不断提升	100%	25	25	0.00	
满意度	服务对象	上级部门对药品安全抽检工作满意	≥90%	90%	5	5	0.00	

指标	象满意度指标	度						
总分			100	90.76				

项目支出绩效自评情况表							
2023年09月							
项目名称	其他市场监管工作经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市食品药品检验检测中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年	6	6	5.87	10	97.83 %	9.78

	度资金总额:						
	财政拨款	6	6	5.87	-	97.83 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	讲过紧日子作为预算安排的长期指导思想, 不折不扣抓好落实, 从严从紧编制部门预算			5	5	
	拨付合规性	项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度等规定			5	5	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续			5	5	
	预算绩效管理情况	项目进行了“全流程”绩效管理			5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况					
	检测中心主要负责辖区的保健食品、化妆品及餐饮业、食堂等消费环节食品检验; 负责辖区的药品检验,	检测中心主要负责辖区的保健食品、化妆品及餐饮业、食堂等消费环节食品检验; 负责辖区的药品检验, 承担上级食品药品检验所下达的计划抽检、监督抽检、强制性抽检任务; 开展药品检验、药品质量等有关方面的科研工作; 指导辖区内药品生产、经营、使用单位质量检验机构业务技术工作, 协助解决技术疑难问题; 综合上报和反馈药品质量情报信息; 指导下级食品药品检验所开展工作; 承担辖区内药品(医疗器械)不良反应(不良事件)监测报告资料的收集、评价、反馈和上报等工作。					

<p>承担上级食品药品检验所下达的计划抽检、监督抽检、强制性抽检任务；开展药品检验、药品质量等有关方面的科研工作；指导辖区内药品生产、经营、使用单位质量检验机构业务技术工作，协助解决技术疑难问题；综合上报和反馈药品质量情报信息；指导下级食品药品检验所开展工作；承担辖区内药品(医疗器械)不良反应(不良事件)监测报告资料的收集、评价、反馈和上报等工作。</p>									
绩效指标									
一级指	二级指	三级指标	年度指	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	

标	标	标	标					
成本指标	经济成本指标	工作正常运行	≥3万	5.87万	10	6.25	65.67	食品药品抽检任务增加，今后严格执行预算编制
产出指标	数量指标	完成省、市下的抽检工作	按时完成	100%	10	10	0.00	
	质量指标	完成辖区内的食药抽检、不良反应等工作	完成	100%	10	10	0.00	
	时效指标	保障工作运行	每年年底	100%	10	10	0.00	

效益指标	社会 效益 指标	保障 辖区 内食 药品 安全	逐年 提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务 对象 满意 度指 标	上级 主管 部门 满意 度	≥ 90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	96.03		

项目支出绩效自评情况表			
2023年09月			
项目名 称	市食品抽检专项经费		
主管部 门	三门峡市市场监督 管理局	实施单位	三门峡市食品药品检验检测中心

项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资 金总额:	0	120	36.02	10	30.02 %	3.00
	财政拨款	0	120	36.02	-	30.02 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况	情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施	
	安排科学性	资金安排科学, 保障辖区食品安全		5	5		
	拨付合规性	资金拨付合规		5	5		
	使用规范性	资金支付严格按照审批及报销程序		5	5		
	预算绩效管理情况	项目进行了“全流程”绩效管理		5	5		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	根据 2021 年市场监督管理局下达的食品安全抽检监测任务, 我中心 2022 年承担三门峡市食品安全抽检监测任务涵盖元旦春节期间实盘群抽检监测任务、中秋国庆期间食品安全抽检及十大攻坚专项抽检等工作任务。主要针对全市范围内销售食用农产品、餐饮食品、地方特色食品		2022 年承担三门峡市食品安全抽检监测任务涵盖元旦春节期间抽检监测任务、中秋国庆期间食品安全抽检及十大攻坚专项抽检等 1411 批次工作任务				

		以及“三小”（小作坊、小摊贩、小餐饮）食品进行抽检，必要时可抽检全市范围内生产销售的预包装食品。						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	食品抽检经费支出	≤130万元	36.02万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥1380批次	1411批次	10	10	0.00	
	质量指标	出具检测报告书	≥1380份	1411份	10	10	0.00	
	时效指标	抽检工作整体完成时间	每年12月10日	100%	10	10	0.00	

	标							
效益指标	社会效益指标	保障辖区食品安全	不断提高	100%	15	15	0.00	
		不断提升食品抽检权威性、公平性、规范性、科学性、系统性，增强抽检工作公信力，化解食品安全风险隐患	不断提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门对食品安全抽检工作满意度	≥87%	87%	5	5	0.00	
总分					100	93		

## 项目支出绩效自评情况表

2023年10月

项目名称	抽检费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监管综合行政执法支队		
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年 预算 数	全年 执行 数	分 值	执 行 率	得 分
	年度 资金 总 额:	10	10	3.6	10	36.0 %	3.60
	财政 拨 款	10	10	3.6	-	36.0 %	-
	财政 专 户 管 理 资 金	0	0	0	-	0.00%	-
	单 位 资 金	0	0	0	-	0.00%	-
资 金 管 理 情 况	情况说明				分 值 (20)	得 分	存 在 问 题 和 改 进 措 施
	安 排 科 学 性	严格执行资金管理办 法，合理安排预 算			5	5	
	拨 付 合 规 性	严格执行国库集中支付制度			5	5	
	使 用 规 范 性	严格按照下达预算的科目和项目执			5	5	

			行					
		预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求	5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	针对影响国计民生，和群众反映突出的行业领域和质量问题突出的产品商品，以及上级交办的专项整治和群众举报投诉，采取突出重点，随机匹配企业，随机抽取样品，或者组织专项行动。严格按照国家标准，开展检验检测。		针对影响国计民生，和群众反映突出的行业领域和质量问题突出的产品商品，以及上级交办的专项整治和群众举报投诉，采取突出重点，随机匹配企业，随机抽取样品，或者组织专项行动。严格按照国家标准，开展检验检测。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本	监督抽查产品抽取率	≥100%	100%	4	4	0.00	

	指标							
	社会成本指标	现场抽取样品完成率	$\geq 100\%$	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	市场监管执法能力与监管能力提升	$\geq 100\%$	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	监督抽查产品抽取率	$\geq 100\%$	40%	10	4	-60.00	抽检量根据办案情况实际需求，具有不确定性
	质量指标	现场抽取样品完成率	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	
	时效指标	检验检测	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	

	标							
效益指标	经济效益指标	维护公平竞争的 市场秩序	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	保证市场销售 产品合格率	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	净化经济市场	$\geq 100\%$	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度	社会公众对 市场监管工作 的满意度	$\geq 100\%$	90%	5	4.5	-10.00	提高社会公众满意度

	指标							
总分					100	87.1		

项目支出绩效自评情况表

2023年10月							
项目名称		举报人奖励经费					
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队	
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资 金总额:	5	5	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	5	5	0	-	0.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	严格执行资金管理办法, 合理安排预算		5	5		
	拨付合规性	严格执行国库集中支付制度		5	5		
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
	预算绩效管理情况	严格执行绩效管理		5	5		
年	预期目标		实际完成情况				

年度总体目标	保障市场监管领域重大违法行为举报人奖励资金	保障市场监管领域重大违法行为举报人奖励资金						
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	奖励金额控制	严格按照奖励标准执行	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	奖励数量	根据重大违法行为举报数量	0%	15	0	-10.00	当年度实际出现的举报人数量，具有不可预估性
	质量指标	奖励金发放质量	严格按照奖励等级标准执行	100%	15	15	0.00	
效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	明显	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	对单位履职、促进事业发展	明显	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	

总分	100	75		
----	-----	----	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2023年10月							
项目名称	培训费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	16	16	1.12	10	7.0 %	0.70
	财政拨款	16	16	1.12	-	7.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措

								施
		安排科学性	严格执行资金管理办法，合理安排预算	5	5			
		拨付合规性	严格执行国库集中支付制度	5	5			
		使用规范性	严格按照下达的预算科目和项目执行	5	5			
		预算绩效管理情况	严格执行绩效管理	5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	通过项目实施，不断提升执法人员素质和执法能力。		通过培训，执法人员素质和执法能力有效提升					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	培训总成本	≤20 万元	1.12 万元	5	5	0.0 0	
		人均培训成本	≤450 元/人	250 元/人	5	5	0.0 0	
产出指标	数量指标	培训场次	=1 场	1 场	4	4	0.0 0	

		培训天数	=7 天	1 天	3	0.43	-85 .71	因疫情因素， 实际培训天数 缩减
		培训人次	=70 人	44 人	3	1.89	-37 .14	因疫情因素， 实际培训人数 缩减
	质量指标	培训出勤率	≥100%	100%	4	4	0.0 0	
		培训对象覆盖率	≥100%	100%	3	3	0.0 0	
		培训考试合格率	≥100%	100%	3	3	0.0 0	
	时效指标	培训完成及时性	及时	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	对单位履职、促进事业发展的提升情况	明显	100%	25	25	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥95%	99%	5	5	0.0 0	
总分					100	87.02		

## 项目支出绩效自评情况表

2023 年 10 月

项目名称		其他市场秩序执法经费					
主管部门		三门峡市市场监督管理局		实施单位		三门峡市市场监管综合行政执法支队	
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资 金总额:	10	10	5	10	50.0 %	5.00
	财政拨款	10	10	5	-	50.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格执行支付管理制度及资金管理 办法		5	5	
	拨付合规性		严格执行国库集中支付制度		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目 执行		5	5	
	预算绩效管理情 况		严格执行绩效管理相关要求		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	1、做好全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作；2、组织市区市场监督管理案件办理工作；3、拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施；4、组织指导市场准入、生产、经营、交易中案件办理工作；5、组织指导侵犯知识产权和制售假冒伪劣伪劣案件办理工作；6、组织指导物价执法和盐业执法案件办理工作；7、根据授权，配合开展反垄断执法案件办理工作；8、组织指导传销、直销违法行为、检验检测机构违法行为、拍卖违法行为案件办理工作；9、组织指导特种设备安全、产品质量等违法违规案件办理工作；10、组织指导食品、药品、化妆品、医疗器械违法违规案件办理工作；11、承担与市公安局行政执法和刑事司法工作衔接；12、负责涉嫌犯罪违法案件的移交工作；13、完成上级交办的其他任务。	1、查办全市市场监管领域违法案件 2、查办市场监管领域重大复杂案件 3、完成上级交办的其他工作						
绩效指标								
一级指 标	二级指标	三级指标	年度指标 值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原因分 析及改进措 施

成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超概算	100%	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施完成率	≥90%	85%	5	4.72	-5.56	该项为非税收入返还资金未全部到位
		上级交办的工作完成率	=100%	100%	5	5	0.0 0	
		查办市场监管领域有关违法行为案件完成率	≥90%	85%	5	4.72	-5.56	该项为非税收入返还资金未全部到位
		全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作完成率	≥90%	85%	5	4.72	-5.56	该项为非税收入返还资金未全部到位
	质量指标	行政复议和行政诉讼案件纠错率	≤15%	0%	5	5	0.0 0	
	时效指标	执法办案及时性	及时	100%	3	3	0.0 0	
上级安排部署工作任务完成及时性		及时	100%	2	2	0.0 0		
效益指标	经济效益指标	维护公平竞争的市场秩序	明显	100%	10	10	0.0 0	

	社会效益指标	市场准入、公平竞争、生产、经营、交易、消费环境改善程度	明显	100%	10	10	0.00	
		食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全明显提升	明显	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	政府部门对市场监管工作的满意度	≥95%	95%	2	2	0.00	
		企业对市场监管工作的满意度	≥80%	80%	2	2	0.00	
		社会公众对市场监管工作的满意度	≥75%	75%	1	1	0.00	
总分					100	94.16		

<b>项目支出绩效自评情况表</b>							
2023年10月							
项目名称	市场秩序执法购置经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监管综合行政执法支队		
项目资金		年初	全年预算	全年执行数	分值	执行率	得分

(万元)			预算数	数					
		年度资金总额:	20	20	18.48	10	92.4 %	9.24	
		财政拨款	20	20	18.48	-	92.4 %	-	
		财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
		单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	严格执行支付管理制度及资金管理办法			5	5		
		拨付合规性	严格执行国库集中支付制度			5	5		
		使用规范性	严格按照预算下达的科目和项目执行			5	5		
		预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求			5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	通过项目实施,加大执法设备投入,为执法工作提供更有力的设备保障。			为执法工作提供了更有力的设备保障					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差	偏差原因分析及改进措	

							度	施
成本指标	经济成本指标	设备购置总成本	≤30 万元	18.48 万元	10	10	0.0 0	
产出指标	数量指标	设备采购数量	≥30 件	31 件	10	10	0.0 0	
	质量指标	设备利用率	=100%	100%	5	5	0.0 0	
		购置设备检验合格率	=100%	100%	5	5	0.0 0	
		设备运行故障率	≤5%	0%	5	5	0.0 0	
	时效指标	采购计划完成时间	≤12 月	10 月	5	5	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	工作效率提升情况	明显	100%	15	15	0.0 0	
	社会效益指标	对单位履职, 促进事业发展提升情况	明显	100%	10	10	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	间接服务对象满意率	≥85%	90%	3	3	0.0 0	
		直接服务对象满意率	≥85%	95%	2	2	0.0 0	

总分	100	99.24		
----	-----	-------	--	--

项目支出绩效自评情况表							
2023年10月							
项目名称	市场秩序执法业务经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位	三门峡市市场监管综合行政执法支队				
项目资金 (万元)		年初 预算	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分

		数					
	年度资金总额:	60	60	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	60	60	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	严格执行支付管理制度和资金管理办法		5	5		
	拨付合规性	严格执行国库集中支付制度		5	5		
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
	预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	1、做好全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作；2、组织市区市场监督管理案件办理工作；3、拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施；4、组织指导市场准入、生产、经营、交易中案件办理工作；5、组织指导侵犯知识产权和制售假冒伪劣案件办理工作；6、组织指导物价执法和盐业执法案件办理工作；7、根据授			1、查办全市市场监管领域违法案件 2、查办市场监管领域重大复杂案件 3、完成上级交办的其他工作			

		权，配合开展反垄断执法案件办理工作；8、组织指导传销、直销违法行为、检验检测机构违法行为、拍卖违法行为案件办理工作；9、组织指导特种设备安全、产品质量等违法违规案件办理工作；10、组织指导食品、药品、化妆品、医疗器械违法违规案件办理工作；11、承担与市公安局行政执法和刑事司法工作衔接；12、负责涉嫌犯罪违法案件的移交工作；13、完成上级交办的其他任务。							
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	不超概算	100%	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施完成率	≥90%	0%	3	0	-10.00	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低	
		全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作完成率	≥90%	0%	3	0	-10.00	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低	

		上级交办的工作完成率	=100%	0%	2	0	-10 0.0 0	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低
		查办市场监管领域有关违法行为案件完成率	≥90%	0%	2	0	-10 0.0 0	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低
	质量指标	行政复议和行政诉讼案件纠错率	≤15%	0%	10	10	0.0 0	
	时效指标	上级安排部署工作任务完成及时性	及时	100%	5	5	0.0 0	
		执法办案及时性	及时	100%	5	5	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	维护公平竞争的市场秩序	明显	90%	10	9	-10 .00	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低
	社会效益指标	市场准入、公平竞争、生产、经营、交易、消费环境改善程度	明显	90%	10	9	-10 .00	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低
		食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全明显提升	明显	90%	5	4.5	-10 .00	该项目为非税收入返还，资金实际到位率低

满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对市场监管工作的满意度	≥75%	80%	2	2	0.00	
		政府部门对市场监管工作的满意度	≥95%	95%	2	2	0.00	
		企业对市场监管工作的满意度	≥80%	80%	1	1	0.00	
总分					100	77.5		

项目支出绩效自评情况表							
2023年10月							
项目名称	执法办案经费						
主管部门	三门峡市市场监督管理局	实施单位			三门峡市市场监管综合行政执法支队		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	57	177	57.67	10	32.58 %	3.26
	财政拨款	57	177	57.67	-	32.58 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-

	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	严格执行支付管理制度及资金管理 办法		5	5		
	拨付合规性	严格执行国库集中支付制度		5	5		
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目 执行		5	5		
	预算绩效管理情况	严格执行绩效管理相关要求		5	5		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	1、做好全市市场监管领域重大复杂案件的查办工作；2、组织市区市场监督管理案件办理工作；3、拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施；4、组织指导市场准入、生产、经营、交易中案件办理工作；5、组织指导侵犯知识产权和制售假冒伪劣案件办理工作；6、组织指导物价执法和盐业执法案件办理工作；7、根据授权，配合开展反垄断执法案件办理工作；8、组织指导传销、直销违法行为、检验检测机构违法行为、拍卖违法行为案件办理工作；9、组织指导特种设备安全、产品质量等违法违规案件办理工作；10、组织指导食品、药品、化		1、查办全市市场监管领域违法案件 2、查办市场监管领域重大复杂案件 3、完成上级交办的其他工作				

	妆品、医疗器械违法违规案件办理工作；11、承担与市公安局行政执法和刑事司法工作衔接；12、负责涉嫌犯罪违法案件的移交工作；13、完成上级交办的其他任务。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目资金成本控制情况	≤115万元	57.67万元	4	4	0.00	
	社会成本指标	查办市场监管领域有关违法行为案件完成率	≥100%	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	保证良好的市场环境	≥100%	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	拟定市场监督管理案件办理的制度措施并组织实施完成率	≥115万元	57.67万元	10	5.01	-49.85	1、疫情原因2、非税返还部分资金未全部到位
	质量指标	经费支出合规	严格执行财经法规	100%	10	10	0.00	
	时效指标	按期完成实施期计划任务	12月31日完成	100%	10	10	0.00	

效益指标	经济效益指标	维护公平竞争的 市场秩序	≥100%	100%	10	10	0.0 0	
	社会效益指标	对单位履职,促进 事业提升高度	影响程度 明显	100%	10	10	0.0 0	
	生态效益指标	确保良好的市场 秩序	≥100%	100%	5	5	0.0 0	
满意度指标	服务对象 满意度指标	公众对市场监管 工作的满意度	≥100%	100%	5	5	0.0 0	
总分					100	88.27		

## 三门峡市市场监督管理局部门绩效自评审核意见

主管业务科室名称:

单位: 万元

序	部门(单)	项目名称	项目	财政部门审核				审核后	结果
				绩效管理情况	预算执行情况	产出目标完成情况	预期效益实现情况		

号	位) 名称		金额	自评资料提交是否及时	绩效管理结果是否应用	绩效信息是否公开	良好	一般	差	预算调整过大	基本完成	完成大部分	完成部分	未完成	基本实现	大部分实现	实现部分	实现预期效益不明显	得分	应用建议
一、部门整体绩效自评审核结果			20461.11	及时	应用	公开	√				√				√				93.44	
二、项目自评审核结果																				
1	三门峡市市场监督管理局	食品安全监管经费	15	及时	应用	公开	√				√				√				100	
2	三门峡市市场监督管理局	信息化设备购置经费	13.46	及时	应用	公开	√				√				√				100	
3	三门峡市市场监督管理局	信息化维护经费	16.54	及时	应用	公开	√				√				√				96.2	
4	三门峡市市场监督管理局	其他市场监管工作经费	6	及时	应用	公开	√				√				√				96.03	
5	三门峡市市场监督管理局	市食品抽检专项经费	120	及时	应用	公开			√		√				√				93	
6	三门峡市市场监督管理局	药品抽检费	12	及时	应用	公开			√			√			√				90.76	
7	三门峡市市场监督管理局	其它市场监督管理工作经费	0.5	及时	应用	公开			√			√			√				80	
8	三门峡市市场监督管理局	其他市场监督管理经费	19	及时	应用	公开	√				√				√				98.3	

9	三门峡市市场监督管理局	市场监管设备购置经费	2	及时	应用	公开	√			√				√				86.75	
10	三门峡市市场监督管理局	市场秩序执法管理经费	17.6	及时	应用	公开	√				√			√				91.51	
11	三门峡市市场监督管理局	市场监管会议费	20	及时	应用	公开	√			√				√				93.86	
12	三门峡市市场监督管理局	市场监管设备购置经费	10	及时	应用	公开	√			√				√				95.54	
13	三门峡市市场监督管理局	市场监管综合业务经费	30	及时	应用	公开	√			√				√				91.18	
14	三门峡市市场监督管理局	市场监管综合执法业务经费	113.4	及时	应用	公开			√	√				√				91.51	
15	三门峡市市场监督管理局	党建工作经费	5	及时	应用	公开	√			√				√				98.64	
16	三门峡市市场监督管理局	化妆品事务监管经费	2	及时	应用	公开	√			√				√				95	
17	三门峡市市场监督管理局	机关后勤服务经费	168	及时	应用	公开	√			√				√				98.58	
18	三门峡市市场监督管理局	派驻派出机构工作经费	23	及时	应用	公开			√	√				√				91.3	
19	三门峡市市场监督管理局	食品安全监管及食品示范城市建设经费	36.3	及时	应用	公开				√	√			√				88.07	
20	三门峡市市场监督管理局	市场监管办公设备购置经费	44.8	及时	应用	公开	√			√				√				94.39	
21	三门峡市市场监督管理局	食品安全事务费用	10	及时	应用	公开	√			√				√				99.98	

22	三门峡市市场监督管理局	市场监管及市场执法综合业务经费	305.1	及时	应用	公开			√	√					√				91.53	
23	三门峡市市场监督管理局	市场监管培训费	10	及时	应用	公开			√	√				√					92	
24	三门峡市市场监督管理局	市场执法着装费用	207.24	及时	应用	公开		√		√				√					94	
25	三门峡市市场监督管理局	市场主体管理经费	10	及时	应用	公开			√	√				√					91.5	
26	三门峡市市场监督管理局	市长质量奖励及工作经费	60	及时	应用	公开				√			√				√		25	
27	三门峡市市场监督管理局	药品事务监管经费	3	及时	应用	公开			√	√				√					90.77	
28	三门峡市市场监督管理局	医疗器械监管经费	2	及时	应用	公开		√		√				√					93.26	
29	三门峡市市场监督管理局	知识产权奖补及工作经费	5	及时	应用	公开	√			√				√					100	
30	三门峡市市场监督管理局	质量基础工作经费	77.7	及时	应用	公开		√		√				√					94.34	
31	三门峡市市场监督管理局	市场秩序执法管理经费	20.7	及时	应用	公开		√		√				√					93.32	
32	三门峡市市场监督管理局	市场监管设备购置费用	3	及时	应用	公开				√	√			√					90	
33	三门峡市市场监督管理局	市场监管综合业务费用	12	及时	应用	公开	√			√				√					100	
34	三门峡市市场监督管理局	市场监管综合执法业务经费	9.6	及时	应用	公开		√		√				√					93.1	

35	三门峡市市场监督管理局	产品质量抽样检测	10	及时	应用	公开			√	√				√				84.58	
36	三门峡市市场监督管理局	食品安全监管经费	8	及时	应用	公开		√		√				√				94.58	
37	三门峡市市场监督管理局	市场监管后勤服务(劳务费)	70	及时	应用	公开			√	√					√			88.35	
38	三门峡市市场监督管理局	市场监管设备购置经费	30	及时	应用	公开			√	√				√				86.3	
39	三门峡市市场监督管理局	市场监管综合监管工作经费	167	及时	应用	公开	√			√				√				95.6	
40	三门峡市市场监督管理局	市场监管办公设备购置经费	1.4	及时	应用	公开	√			√				√				100	
41	三门峡市市场监督管理局	电梯应急处置服务平台运行维护费	30	及时	应用	公开	√			√				√				98.17	
42	三门峡市市场监督管理局	市场主体管理监管经费	2.5	及时	应用	公开			√	√				√				80	
43	三门峡市市场监督管理局	抽检费	10	及时	应用	公开			√		√			√				87.1	
44	三门峡市市场监督管理局	举报人奖励经费	5	及时	应用	公开			√			√				√		75	
45	三门峡市市场监督管理局	培训费	16	及时	应用	公开			√			√			√			87.02	
46	三门峡市市场监督管理局	其他市场秩序执法经费	10	及时	应用	公开		√			√			√				94.16	
47	三门峡市市场监督管理局	市场秩序执法购置经费	20	及时	应用	公开	√			√				√				99.24	

48	三门峡市市场监督管理局	市场秩序执法业务经费	60	及时	应用	公开			√		√				√		77.5	
49	三门峡市市场监督管理局	执法办案经费	177	及时	应用	公开		√		√			√				88.27	
50	三门峡市市场监督管理局	质量基础-检测成本	62.06	及时	应用	公开	√		√				√				86.7	
51	三门峡市市场监督管理局	资产设备购置经费	2.94	及时	应用	公开			√		√				√		67.5	

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。